

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 23.06.2026 15:08:58
Уникальный программный ключ:
750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

УТВЕРЖДАЮ _____

Директор Саратовского филиала
ПривГУПС Л.И. Чирикова

« ____ » _____ 2025 г.

**План работы
библиотеки Саратовского филиала ПривГУПС
на 2025/2026 учебный год**

№	Мероприятия и их составляющие	Ответственный	Срок исполнения
1	Оформление читательских формуляров для студентов первых курсов и перерегистрация формуляров студентов старших курсов.	Саргсян А.М. Тугушева А.К.	Август-сентябрь
2	Регистрация студентов 1-го курса в электронно-библиотечных системах	Романова Е.В.	Сентябрь
3	Знакомство студентов первого курса с правилами пользования библиотекой.	Саргсян А.М. Тугушева А.К.	Сентябрь
4	Анализ читательских формуляров с целью выявления задолжников, составления списка должников и работа с ними.	Романова Е.В. Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
5	Мониторинг читаемости и посещаемости с целью улучшения качества обслуживания.	Романова Е.В.	В течение года
6	Информирование о новых поступлениях литературы на сайте СТЖТ.	Романова Е.В.	В течение года
7	Подбор литературы для рефератов, докладов, дипломных работ.	Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
8	Составление актов исключения и приёма печатных учебно-методических и периодических изданий из фонда библиотеки	Романова Е.В.	В течение года
9	Проведение обзоров, бесед по выставкам.	Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
10	Консультативная помощь студентам в поиске и выборе литературы.	Романова Е.В. Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
11	Обновление календаря знаменательных дат. (На стенде читального зала)	Тугушева А.К.	Один раз в месяц
12	Организация работы читального зала. (Регистрация пользователей в журнале, выдача литературы, предоставление доступа к компьютерам и др.)	Романова Е.В. Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
13	Проведение различных тематических мероприятий и выставок в соответствии с планом учебно-воспитательной работы.	Тугушева А.К.	В течение года
14	Регистрация студентов и преподавателей в ЭБС для дальнейшего пользования электронно-библиотечными системами.	Романова Е.В. Тугушева А.К.	Сентябрь-октябрь
15	Обучение студентов и преподавателей техникума правилам пользования электронно-библиотечными системами.	Романова Е.В. Тугушева А.К.	В течение года

16	Мониторинг движения фонда и обеспеченности учебного процесса ресурсами на текущий учебный год с целью оптимизации комплектования в соответствии с требованиями ФГОС СПО.	Романова Е.В. Тугушева А.К.	В течение года
17	Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебных ресурсов, рекомендованных для использования в учебном процессе для учреждений, реализующих программы профессиональной подготовки).	Романова Е.В.	В течение года
18	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	Романова Е.В. Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
19	Работа с учебным фондом. (Ремонт книг)	Саргсян А.М.	В течение года
20	Ведение статистического учета.	Романова Е.В.	В течение года
21	Формирование Технического задания на закупку учебной и периодической литературы в 2022/2023 учебном году, исходя из мониторинга обеспеченности и в соответствии с заявленными образовательными программами ОУ.	Романова Е.В.	Сентябрь - октябрь
22	Проверка правильности расстановки фонда. Работа с картотекой учебников.	Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
23	Выявление и списание ветхой и устаревшей литературы по установленным правилам и нормам.	Романова Е.В. Тугушева А.К.	В течение года
24	Оформление фонда (наличие полочных буквенных разделителей), книжных выставок, эстетика оформления.	Романова Е.В. Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года
25	Комплектование полного (сводного) электронного каталога изданий, находящихся в фонде библиотеки техникума в системе ИРБИС64 с использованием штрих-кодов.	Романова Е.В. Тугушева А.К.	В течение года
26	Регистрация студентов I и II курсов и преподавателей техникума в электронном каталоге системы ИРБИС64 с использованием штрих-кодов.	Романова Е.В. Тугушева А.К.	В течение года
27	Подшивка газет и журналов.	Саргсян А.М. Тугушева А.К.	В течение года

Постоянные выставки:

Новые поступления в библиотеку

Периодические издания

Выставки и мероприятия, посвящённые памятным и знаменательным датам:

«Будем знакомы!»: Библиотека, как часть истории техникума

Выставка, посвящённая дню города «Имя твоей улицы»

«Библиотека — территория знаний в условиях цифровизации. Сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей!»

«Студенчество – прекрасная пора» - выставка ко дню студента

«День Словарей и Энциклопедий»

«Славные богатыри России: ко Дню защитника Отчества»

Выставка «О, спорт! - Ты мир!»

«Культура педагогического общения»

«Читать, чтобы помнить...» Проза о войне

«_____» _____ 2025 г.

Заведующая библиотекой

Е.В. Романова