

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаева Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 29.05.2020 14:29:07

Уникальный идентификатор:

750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

П Р И К А З

«16» 04 2020 г.

САМАРА

№ 284

— О правилах приема на обучение
по программам дополнительного
профессионального образования —

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"

п р и к а з ы в а ю:

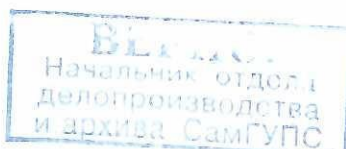
1. Утвердить прилагаемые правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»;

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора В.В. Асабина

Ректор



И.К. Андрончев



ПРАВИЛА
приема на обучение по программам дополнительного
профессионального образования, реализуемым в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

1. Общие положения

1.1 Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Правила, университет) разработаны в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом университета.

1.2. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

1.3. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Все поступающие для обучения по программам дополнительного профессионального образования пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства.

1.5. Прием на обучение по программам дополнительного образования в университете осуществляется на места с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договорами об

образовании на обучение по дополнительным образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее - Договор об образовании).

1.6. Формы, сроки обучения по программам дополнительного профессионального образования определяются образовательной программой и договором

2. Организация приема документов от поступающих

2.1. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования в университет осуществляется по личным заявлениям физических лиц (Приложение 1).

2.2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится без вступительных испытаний по личным заявлениям поступающих установленной формы, на основании представленных ими документов.

2.2. Подача документов осуществляется лично (или через доверенное лицо) при посещении университета или в электронной форме (если программам дополнительного профессионального образования реализуется полностью в электронной форме).

2.3. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий подтверждает факт ознакомления с документами, регламентирующими образовательную деятельность университета, подписью и (или) отметкой при заполнении электронной формы заявления. В том же порядке фиксируется согласие на сбор и обработку персональных данных (Приложение 3).

2.4. Прием документов для обучения по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.4. К заявлению о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом РФ от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом

- копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской

Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке нотариально);

– справка из образовательного учреждения (для лиц, осваивающих программы высшего и (или) среднего профессионального образования и поступающих на программы дополнительного профессионального образования в университет);

- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

В случае подачи заявления в электронной форме, скан-образы указанных в настоящем пункте документов прикрепляются к заявлению.

2.5. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все поданные документы.

2.6. Университет имеет право проверять информацию, указанную поступающим в документах, представленных при поступлении.

3. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение поступающих на программы дополнительного профессионального образования в университет осуществляется на основании приказа ректора университета (уполномоченного им лица) после заключения договора об образовании и исполнения его условий в части оплаты стоимости обучения.

3.2. Причинами отказа поступающему в приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования могут быть:

– несоответствие представленных документов требованиям Правил и иных локальных нормативных актов университета;

- неисполнение условий договора об образовании.

3.3. До начала обучения университет доводит до сведения поступающих информацию о дате, месте и времени начала обучения.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в университет по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными и распорядительными актами университета.