

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

СамГУПС в г. Саратове

/Чирикова Л.И./

« 28 » августа 2020 г.

**ФТД.01**

**Практикум по орфографии и пунктуации**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

год начала подготовки (по учебному плану) 2019

актуализирована по программе 2020

Кафедра	<b>Инженерные, гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины</b>
Специальность	<b>23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей</b>
Специализация	<b>Управление техническим состоянием железнодорожного пути</b>
Квалификация	<b>Инженер путей сообщения</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Объем дисциплины	<b>2 ЗЕТ</b>





1.10	Правописание наречий. Гласные на конце наречий. Наречия на шипящую. Слитное и дефисное написание наречий. Раздельное написание наречных сочетаний.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
1.11	Правописание местоимений. Отрицательные местоимения.	Ср	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
1.12	Правописание частиц. Раздельное и дефисное написание частиц. Частицы НЕ и НИ с различными частями речи.	Ср	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
1.13	Буквы Ъ и Ь в словах. Разделительные Ъ и Ь.	Ср	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
1.14	Правописание приставок. Приставки на З-, С-. Приставки ПРЕ-, ПРИ-. Гласные Ы и И после приставок.	Ср	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
1.15	Правописание междометий и звукоподражательных слов.	Ср	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
1.16	Правописание иностранных слов. Транскрипция иностранных слов.	Ср	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
<b>Раздел 2. Пунктуация.</b>								
2.1	Норма и вариативность в пунктуации. Типы простого предложения. Тире в простом предложении. Синтаксический анализ простого предложения.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.2	Знаки препинания в конце предложения и при перерыве речи. Точка. Вопросительный знак. Восклицательный знак. Многоточие.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.3	Принципы русской пунктуации. Обособленные члены предложения. Вводные слова и словосочетания. Вводные предложения.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.4	Обращения. Способы передачи чужой речи. Прямая речь. Косвенная речь. Диалог.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.5	Сложные предложения. Особенности пунктуации в сложносочинённых и сложноподчинённых предложениях. Синтаксический анализ сложного предложения.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.6	Знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами предложения.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.7	Текст. Ключевые понятия текста. Знаки препинания при цитатах. Кавычки. Многоточие. Знаки препинания при ссылке на автора и на источник цитаты.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.8	Сочетания знаков препинания. Запятая и тире. Вопросительный и восклицательный знаки. Кавычки и другие знаки. Скобки и другие знаки. Многоточие и другие знаки.	Ср	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.9	Авторские знаки препинания. Последовательность знаков	Ср	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2	0	

	препинания при сноске.					М 1 М 2 Э1		
2.10	Тире в неполном предложении. Интонационное тире. Соединительное тире.	Ср.	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.11	Знаки препинания при повторяющихся словах. Запятая при повторяющихся словах. Дефисное написание повторяющихся слов.	Ср.	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.12	Знаки препинания при междометиях, частицах, утвердительных, отрицательных и вопросительно-отрицательных словах.	Ср.	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
2.13	Знаки препинания при оборотах, не являющихся придаточными предложениями. Цельные по смыслу предложения. Сравнительный оборот.	Ср.	2	3,25	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>								
3.1	Подготовка к лекциям	Ср	2	9	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
3.2	Подготовка к практическим занятиям	Ср	2	18	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	
3.3	Подготовка к зачету	Ср	2	9	УК-4	Л1.1 Л1.2. Л2.1 Л2.2 М 1 М 2 Э1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль проводится:  
- в форме опроса по темам практических работ.

#### Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Дескрипторы	Оценочные средства/формы контроля	
		Отчет по пр.работе	Зачет
УК-4	знает	+	+
	умеет	+	+
	владеет	+	+

### 5.2 Показатели и критерии оценивания компетенций

#### Критерии формирования оценок по выполнению практических работ

«Зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов в соответствии с заданием, выданным для выполнения практической работы.

«Не зачтено» – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил менее 2/3 всей работы.

#### Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные

вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

### 5.3. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### Вопросы к зачету:

1. Принципы русской орфографии. Фонетический принцип русской орфографии.
2. Правописание безударных гласных в корнях слов. Чередующиеся гласные.
3. Проверяемые безударные гласные. Непроверяемые безударные гласные. Гласные после шипящих и Ц.
4. Правописание согласных в корне. Двойные согласные в корне и на стыке приставки и корня. Непроизносимые согласные.
5. Употребление прописных букв. Названия организаций, учреждений, предприятий, иностранных фирм.
6. Суффиксы и окончания существительных и прилагательных.
7. Правописание имён числительных. Числительные количественные, порядковые, дробные. Числительное ПОЛ-.
8. Правописание сложных слов. Соединительные гласные О и Е. Сложные слова без соединительной гласной.
9. Правописание глаголов. Личные окончания глаголов. Употребление буквы Ъ в глагольных формах. Суффиксы глаголов.
10. Правописание причастий. Гласные в суффиксах причастий. Правописание Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных.
11. Правописание предлогов, сложные предлоги. Слитное и раздельное написание предлогов и предложных сочетаний.
12. Правописание союзов. Особенности слитного и раздельного написания союзов.
13. Правописание наречий. Гласные на конце наречий. Наречия на шипящую. Слитное и дефисное написание наречий. Раздельное написание наречных сочетаний.
14. Правописание местоимений. Отрицательные местоимения.
15. Правописание частиц. Раздельное и дефисное написание частиц. Частицы НЕ и НИ с различными частями речи.
16. Буквы Ъ и Ь в словах. Разделительные Ъ и Ь.
17. Правописание приставок. Приставки на З-, С-. Приставки ПРЕ-, ПРИ-. Гласные Ы и И после приставок.
18. Правописание междометий и звукоподражательных слов.
19. Правописание иностранных слов. Транскрипция иностранных слов.
20. Норма и вариативность в пунктуации.
21. Типы простого предложения. Тире в простом предложении. Синтаксический анализ простого предложения.
22. Знаки препинания в конце предложения и при перерыве речи. Точка. Вопросительный знак. Восклицательный знак. Многоточие.
23. Обособленные члены предложения. Вводные слова и словосочетания. Вводные предложения.
24. Обращения. Способы передачи чужой речи. Прямая речь. Косвенная речь. Диалог.
25. Сложные предложения. Синтаксический анализ сложного предложения.
26. Особенности пунктуации в сложносочинённых и сложноподчинённых предложениях.
27. Знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами предложения.
28. Текст. Ключевые понятия текста.
29. Знаки препинания при цитатах. Кавычки. Многоточие.
30. Знаки препинания при ссылке на автора и на источник цитаты.
31. Сочетания знаков препинания. Запятая и тире. Вопросительный и восклицательный знаки. Кавычки и другие знаки. Скобки и другие знаки. Многоточие и другие знаки.
32. Авторские знаки препинания. Последовательность знаков препинания при сноске.
33. Тире в неполном предложении. Интонационное тире. Соединительное тире.
34. Знаки препинания при повторяющихся словах. Запятая при повторяющихся словах. Дефисное написание повторяющихся слов.
35. Знаки препинания при междометиях, частицах, утвердительных, отрицательных и вопросительно-отрицательных словах.
36. Знаки препинания при оборотах, не являющихся придаточными предложениями. Цельные по смыслу предложения. Сравнительный оборот.

#### Темы письменных работ

Создание письменных работ предусмотрено разделами «Орфография», «Пунктуация» (тексты докладов, темы для которых предлагает преподаватель либо формулирует сам обучающийся). В письменной форме также выполняются задания из рабочей тетради.

#### Темы докладов

1. Современное правописание: нормы и традиции.
2. Орфографическая норма и вариантность. Репрезентация орфографических норм в словарях разных типов.
3. Виды лингвистических словарей и работа с ними.
4. Функции пунктуационных знаков в организации предложения и текста.
5. Тестовые задания по русскому языку и принципы их составления.
6. Индивидуальная программа коррекции грамотности.
7. Компьютерные орфографические тренажеры.
8. Русское письмо и его эволюция.
9. Части речи в русском языке. Принципы распределения слов по частям речи.
10. Использование сложных предложений в речи.

### 5.4 . Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### Описание процедуры оценивания «Отчёт по практической работе»

Оценивание итогов практической работы оценивается преподавателем, ведущим практические занятия. По результатам проверки практических работ устанавливается соблюдение перечисленных условий:  
– выполнены все задания;

– отсутствуют ошибки;

– оформлено в соответствии с требованиями.

Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2

### Описание процедуры оценивания «Зачет».

Зачет может проводиться как в форме устного ответа на вопросы билета, так и в форме тестирования. Форма определяется преподавателем. При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Воителева Т.М., Тихонова В.В.	Русский язык: орфография, пунктуация, культура речи: учебно-практическое пособие.	М.: КноРус, 2019. - 219 с	ЭБС BOOK.RU
Л1.2	Каверина В.В.	Орфография и пунктуация русского языка в таблицах: учебное пособие.	М.: Проспект, 2016. - 59 с.	ЭБС BOOK.RU

#### 6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Новикова Л.И.	Правильность русской речи. Часть II. Справочник по орфографии и пунктуации: справочник.	М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 302 с.	ЭБС BOOK.RU
Л2.2	Боброва С.В. Мищерина М.А.	Русский язык и культура речи: учебное пособие.	М.: КноРус, 2016.	ЭБС BOOK.RU

#### 6.2 Методические разработки

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
М 1	Иванова А.Б. и др.	Рабочая тетрадь Электронный ресурс (4322)	Самара: СамГУПС, 2017	Эл.копия в локальной сети вуза
М 2	А. Б. Иванова, Е. Ю. Логинова, Н. Ю. Темникова	Контрольные тесты по дисциплине (4072)	Самара: СамГУПС, 2016	Эл.копия в локальной сети вуза

### 6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл. адрес
Э1	Электронные образовательные ресурсы дисциплины	ЭБС BOOK.RU

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.5.3).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"- методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

## 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
8.1.2	«Лань» - электронно-библиотечная система. Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
8.1.3	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
8.1.4	Научно-техническая библиотека СамГУПС «ИРБИС 64» Режим доступа: <a href="http://irbis.samgups.ru/">http://irbis.samgups.ru/</a>
8.1.5	Электронные ресурсы библиотеки СамГУПС <a href="http://www.samgups.ru/lib/elektronnye-resursy/">http://www.samgups.ru/lib/elektronnye-resursy/</a>

**9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Лекционная аудитория (50 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.