


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 08.05.2021 14:48:55
Уникальный программный ключ:
750e77999bb0631a45cbr7b4a579c1095bce1052814fee919138f73a4ce0cad5

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)**

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
СамГУПС в г. Саратове
 /Чирикова Л.И./
« 28 » августа 2020 г.

**Б1.В.ДВ.02.03
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПНОЙ СРЕДЫ
рабочая программа дисциплины (модуля)**

год начала подготовки (по учебному плану) **2018**
актуализирована по программе **2020**

Кафедра **«Инженерные гуманитарные естественнонаучные и
общепрофессиональные дисциплины»**

Специальность **23.05.05 «Системы обеспечения движения поездов»**
Специализация **Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте**
Квалификация **Инженер путей сообщения**
Форма **Заочная**
обучения
Объем дисциплины **2 ЗЕТ**

Саратов 2020

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения учебной дисциплины «Организация доступной среды на транспорте» является формирование компетенций – знаний и навыков, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере, связанной с обслуживанием инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) на транспорте. Полученные практические навыки у бакалавров, осваивающих данную учебную дисциплину, являются универсальными, что позволяет применить их в работе на разных видах транспорта.

Задачи дисциплины:

сформировать базовые представления о нормативно-правовом обеспечении требований к доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН на транспорте, умение их реализовывать в соответствии с положениями Конвенции ООН о правах инвалидов, подписанной РФ в 2012 г.;

сформировать знания об особенностях разработки и практического внедрения технологий обеспечения доступности объектов и услуг пассажирского транспорта с учетом потребностей различных групп инвалидов и МГН;

познакомить со специализированными средствами и системами обеспечения безбарьерной среды для инвалидов и МГН на объектах транспортной инфраструктуры;

сформировать знания об особенностях создания безбарьерной среды для инвалидов и МГН на транспорте и объектах транспортной инфраструктуры, об организации обслуживания инвалидов и МГН на различных видах транспорта;

обеспечить развитие практических навыков оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным группам населения.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОПК-7

владением основными методами организации безопасности жизнедеятельности производственного персонала и населения, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Знать:

- потребности инвалидов и МГН, которым могут потребоваться дополнительные услуги для преодоления барьеров;
- функциональные обязанности разных категорий сотрудников транспортной компании в части оказания услуг инвалидам и МГН.

Уметь:

- выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации;
- организовать работу персонала предприятия по перевозке и оказанию других услуг инвалидам и другим МГН

Владеть:

- этикой, правилами и способами общения с инвалидами с учетом их специфических потребностей в помощи для преодоления барьеров.

ПК-3 способностью разрабатывать и использовать нормативно-технические документы для контроля качества технического обслуживания и ремонта систем обеспечения движения поездов, их модернизации, оценки влияния качества продукции на безопасность движения поездов, осуществлять анализ состояния безопасности движения поездов

Знать:

- состав доступной среды;
- методы организации доступной среды;
- способы обеспечения функционирования доступной среды.

Уметь:

- разрабатывать рекомендации по формированию доступной среды;
- организовать доступную среду;
- способы функционирования доступной среды.

Владеть:
- навыками разработки рекомендаций по формированию доступной среды; - навыками организации доступной среды; - способами функционирования доступной среды.
1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Знать:
потребности инвалидов и МГН, которым могут потребоваться дополнительные услуги для преодоления барьеров; функциональные обязанности разных категорий сотрудников транспортной компании в части
Уметь:
выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации; организовать работу персонала предприятия по перевозке и оказанию других услуг инвалидам и другим МГН.
Владеть:
этикой, правилами и способами общения с инвалидами с учетом их специфических потребностей в помощи для преодоления барьеров.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ДВ.02.03	Организация доступной среды на транспорте	ОПК –7, ПК-3
Предшествующие дисциплины		
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	ОПК – 7
Б1.Б.07	Химия	ОПК-3,ОПК-7,ОПК-11
Дисциплины осваиваемые параллельно		
Б1.Б.31	Транспортная безопасность	ОПК-4; ОПК-13; ПК-3
Последующие дисциплины		
Б1.Б.32	Безопасность технологических процессов и технических средств на железнодорожном транспорте	ПК-3,ПК-4,ПК-11
Б2.Б.03(П)	Производственная (технологическая практика)	ПК-2,ПК-3,ПК-4
Б2.Б.06(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ПК-2,ПК-3,ПК-4
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПСК-2.1; ПСК-2.2; ПСК-2.3; ПСК-2.4; ПСК-2.5; ПСК-2.6
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ		

3.1 Объем дисциплины (модуля)												2 ЗЕТ										
3.2 Распределение академических часов по семестрам/курсам(для зфо) и видам учебных занятий																						
Вид занятий	№ семестра / курса (для зфо)																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого	
	У	РП	У	РП	У	Р	У	Р	У	Р	У	Р	У	РПД	У	Р	У	Р	У	Р	У	Р
Контакт					8	8															8	8
Лекции					4	4															4	4
ПР					4	4															4	4
ПР																						
Контроль					4	4															4	4
Сам.					6	6															6	6
ИТОГО					7	7															7	7
3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося																						
Форма контроля	Семестр / курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося																				
		Вид работы										Нормы времени, час										
Экзамен		Подготовка к лекциям										0,5 часа на 1 час аудиторных										
Зачет	3	Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям										1 час на 1 час аудиторных занятий										
Курсовой		Подготовка к зачету										9 часов										
Курсовая		Выполнение курсового проекта										72 часа										
Контроль	3	Выполнение курсовой работы										36 часов										
РГР		Выполнение контрольной										9 часов										
Реферат/э		Выполнение РГР										18 часов										
		Выполнение реферата/эссе										9 часов										

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И								
Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
	Тема 1. Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и							

	<p>Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта (определение инвалидности, права инвалидов, принцип отсутствия «дискриминации по признаку инвалидности» при обеспечении доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения, принципы «разумного приспособления», принцип «универсального дизайна»). Требования Федеральных законов № 181-ФЗ,</p>	Лек	3	4	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	<p>Тема 2. Участники процесса организации доступной среды для инвалидов и МГН</p>							
	<p>организации доступной среды. Функции участников: органов исполнительной власти по координации работ обеспечения доступности пассажирских перевозок; общественных организаций инвалидов по</p>	Ср	3	7	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		3
	<p>Тема 3. Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН</p>							
	<p>Определение барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по слуху, по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся в получении информации и</p>	Ср	3	7	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		3

	Тема 4. Этика и способы общения с инвалидами							
	Особенности обслуживания пассажиров-инвалидов с различными нарушениями. Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле-коляске, в сопровождении с собакой - поводырем, с нарушением зрения	Ср	3	6	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Тема 5. Оказание ситуационной помощи							
	Потребности «ситуационной помощи» различных групп инвалидов на объектах наземной транспортной инфраструктуры и борту пассажирских транспортных средств. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов. Оборудование, используемое инвалидами в поездках (назначение,	Ср	3	6	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Тема 6. Организация перевозки инвалидов и маломобильных							
	Организация пассажирских перевозок и технологии обслуживания инвалидов и маломобильных	Ср	3	6	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Тема 4. Лабораторной							
	Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН	Лаб	3	1	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Этика и способы общения с инвалидами	Лаб	3	1	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		

	Оказание	Лаб	3	1	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на	Лаб	3	1	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Самостоятельная работа							
	Подготовка к лекциям	Ср	3	2	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Подготовка к лабораторным занятиям	Ср	3	4	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Выполнение КР	Ср	3	9	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		
	Подготовка к зачету	Ср	3	9	ОПК – 7, ПК-3	Л1.1, Л2.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства/формы контроля				
		Отчет по лаб. работе	Отчет по лабораторным работам	Тестирование	Защита контрольной работы	Зачет
ОПК – 7, ПК-3	знает	+		+	+	+
	умеет	+	+	+	+	+
	владеет	+	+	+	+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по лабораторной работе

Оценивается самостоятельное выполнение заданий на практических занятиях в группе.

«**Отлично**» (5 баллов) – высокий уровень формирования компетенции – студент показал глубокие знания материала по поставленным задачам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, правильно оформил ход решения.

«**Хорошо**» (4 балла) – продвинутый уровень формирования компетенции – студент твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы (отсутствует четкая структура решения, не приведена размерность).

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – базовый уровень формирования компетенции – студент имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности (применена верная методика решения, но расчеты могут содержать неточности, которые студент способен самостоятельно исправить при указании на них).

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) – компетенция не сформирована – студент допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в решении поставленной задачи.

Критерии формирования оценок по выполнению контрольных работ

«**Зачтено**» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов в соответствии с заданием, выданным для выполнения контрольной работы, РГР, лабораторной и практической работы. Обучающийся полностью владеет информацией о нормативных документах, методике выполнения и назначении производимых расчетов. Отвечает на вопросы для подготовке к защите контрольной работы, примененные в методических указаниях к выполнению контрольной работы (Л1,2,Л1,3, Л1,4), практических работ (Л2,1)

«**Не зачтено**» – ставится за работу в случае, если обучающийся правильно выполнил менее 2/3 всей работы, не может пояснить сути проведенных расчетов, отсутствуют или не соответствуют задаче поясняющие рисунки.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«**Отлично**» (5 баллов) – высокий уровень формирования компетенции – получают студенты с количеством баллов за правильные ответы на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего «веса» заданных тестовых вопросов.

«**Хорошо**» (4 балла) – продвинутый уровень формирования компетенции – получают студенты с количеством баллов за правильные ответы на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего «веса» заданных тестовых вопросов.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – базовый уровень формирования компетенции – получают студенты с количеством баллов за правильные ответы на тестовые вопросы – 69 – 50% от общего «веса» заданных тестовых вопросов.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) – компетенция не сформирована – получают студенты с количеством баллов за правильные ответы на тестовые вопросы – менее 49% от общего «веса» заданных тестовых вопросов.

* «Вес» тестового вопроса зависит от уровня его сложности. Процент баллов правильных ответов считается как отношение суммарного «веса» вопросов, на которые дан правильный ответ к общему «весу» всех вопросов теста. Таким образом, если студент ответил на половину вопросов, но все они легкие (с низким «весом»), порог в 50% не будет преодолен и засчитывается неудовлетворительный уровень компетенции.

Критерии формирования оценок по результатам зачета

К зачету допускаются студенты, выполнившие более 60% заданий по самостоятельной работе в 6 семестре.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика контрольной работы

1. Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта
2. Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН
3. Оказание ситуационной помощи.
4. Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте (по видам транспорта)

Вопросы к зачету:

1. Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта.
2. Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта
- 3 Ответственность организаций и персонала пассажирского транспорта за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.
- 4 Участники процесса организации доступной среды для инвалидов и МГН на пассажирском транспорте.
- 5 Состав участников процесса организации доступной среды. Функции участников
- 6 Модель взаимодействия органов исполнительной власти, организаций пассажирского транспорта, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов и МГН.
- 7 Группы инвалидов.
- 8 Классификация групп инвалидов, определения скрытых и явных признаков инвалидности.
- 9 Потребности разных групп инвалидов и МГН.
- 10 Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН.
- 11 Определение барьеров для каждой группы инвалидов
- 12 Этика и способы общения с инвалидами.
- 13 Особенности обслуживания пассажиров-инвалидов с различными нарушениями.
- 14 Оказание ситуационной помощи.
- 15 Потребности в «ситуационной помощи» различных групп инвалидов на объектах наземной транспортной инфраструктуры и борту пассажирских транспортных средств.
- 16 Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов
- 17 Организация пассажирских перевозки технологии обслуживания инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте.
- 18 Технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.
- 19 Показатели эффективности и качества доступности.
20. Приоритеты инвалидов и МГН к качеству обеспечения доступности объектов пассажирского транспорта
- 21 Оценка доступности.
- 22 Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг наземной инфраструктуры пассажирского транспорта и пассажирских транспортных средств.
- 23 Паспортизация.
- 24 Методика проведения паспортизации доступности для МГН объектов и услуг организаций пассажирского транспорта.
- 25 Универсальный дизайн
- 26 «Разумное приспособление».
- 27 Введение в концепцию разумного приспособления
- 28 Практика применения принципа «разумного приспособления» для обеспечения доступности услуг пассажирского транспорта для МГН.
- 29 Типовые программы подготовки (инструктажа) персонала предприятий и учреждений пассажирского транспорта для оказания ситуационной помощи МГН
- 30 Методика обучения по программам подготовки персонала.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание процедуры оценивания «Защита контрольной работы».

Оценивание итогов лабораторной работы, выполнения контрольной работы, выполнения РГР проводится преподавателем, осуществляющим проведение соответствующих видов занятий.

По результатам проверки отчета по выполненной работе обучающийся допускается к его защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;
- отсутствуют ошибки;
- оформление отчёта соответствует требованиям.

В том случае, если содержание отчета не отвечает предъявляемым требованиям, он возвращается автору на доработку с указанием даты вынесения замечаний на титульном листе. Обучающийся должен переделать отчет с учетом замечаний. Если сомнения вызывают отдельные аспекты отчета, допускается рассмотрение и доработка отчета во время устной защиты.

Защита отчета по лабораторной работе, контрольной работе и РГР представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя.

Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2. Результаты защиты в виде отметки «зачтено» или «не зачтено» фиксируются на титульном листе отчёта с указанием даты защиты и подписью преподавателя.

Описание процедуры оценивания «Зачет».

Зачет принимается ведущим преподавателем по данной учебной дисциплине. Зачет проводится в форме устного ответа на теоретический вопрос билета и письменного решения задачи. При проведении экзамена обучающемуся предоставляется 30 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету на экзамене не должен превышать 20 минут. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается настройками системы. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1		Распоряжение ОАО "РЖД" от 21.05.2013 N 1145р "Об утверждении перечня должностей и профессий работников пассажирского комплекса железнодорожного транспорта, связанных с обслуживанием пассажиров-инвалидов»		

7.2. Дополнительная литература

Л2.1		Приказ Минтруда России №627 от 25 декабря 2012 г. «Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для		
------	--	--	--	--

		инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики»		
6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
<p>1. Официальный сайт филиала.</p> <p>2. Электронная библиотечная система</p> <p>3. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.</p>				
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
<p>1. Лекционные занятия включают в себя конспектирование учебного материала, на занятиях необходимо иметь тетрадь для записи и необходимые канцелярские принадлежности.</p> <p>2. Лабораторные работы включают в себя выполнение на компьютере заданий на лабораторные работы по теме занятия.</p> <p>Для подготовки к лабораторным работам необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь конспект лекции, методические указания по выполнению лабораторной работы. Во время выполнения лабораторных работ студент заполняет отчет, который защищает у преподавателя в конце занятия.</p> <p>3. В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить контрольную работу. Прежде чем выполнять задания контрольной работы, необходимо изучить теоретический материал, ознакомиться с методическими указаниями по выполнению работ. Выполнение и защита контрольных работ являются</p>				
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)				
<p>При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:</p> <p>- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;</p> <p>- для выполнения лабораторных работ - Microsoft Office 2003 и выше.</p>				
8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем				
Использование специализированного программного обеспечения данной программой не предусматривается				
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)				
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа - Кабинет «Организации движения и управления на транспорте» (аудитория № 4134) соответствует требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной доски, а также требованиям пожарной безопасности. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.</p> <p>Учебная аудитория оснащена техническими средствами обучения (компьютер, проектор, экран – переносные или стационарные).</p> <p>Оборудование: стол ученический – 30 шт., стул ученический – 62 шт., стол компьютерный - 1 шт., экран – 1 шт., мультимедиа проектор – 1 шт.</p> <p>Перечень лабораторного оборудования</p> <p>Лаборатория Компьютерный класс №1 (аудитория № 4137)</p> <p>Оборудование: Компьютер в сборе – 17 шт., стул ученический – 34 шт., стол компьютерный - 17 шт., экран – 1 шт., мультимедиа проектор – 1 шт.;</p> <p>Лаборатория Компьютерный класс №2 (аудитория № 4135)</p> <p>Оборудование: Компьютер в сборе – 14 шт., стул ученический – 28 шт., стол компьютерный - 14 шт., экран – 1 шт., мультимедиа проектор – 1 шт.</p>				