

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 19.04.2024

Уникальный программный ключ: 750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fae919138f73a4ce0cad5

## **Аннотация рабочей программы дисциплины направление подготовки 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов направленность (профиль)**

### **«Электроснабжение железных дорог»**

#### **Дисциплина: Б1.В.ДВ.01.02 Психология управления**

**Цели освоения дисциплины:** приобретение студентами системного представления об основах психологии управления, психологических законах менеджмента, его функциях, методах как основы профессиональной деятельности специалиста. Дисциплина ориентирована на приобретение обучающимися комплекса теоретических знаний и практических навыков в области психологии управления

Задачи дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике выпускника по специальности и заключаются в успешном формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков

#### **Формируемые компетенции:**

ОК-5: способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести за них ответственность, владением навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, приемами психической саморегуляции,

ОК-7: готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе на общий результат, способностью к личностному развитию и повышению профессионального мастерства, умением разрешать конфликтные ситуации, оценивать качества личности и работника, проводить социальные эксперименты и обрабатывать их результаты, учиться на собственном опыте и опыте других,

ПК-6: способностью организовывать работу профессиональных коллективов исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации производства и труда, организовывать работу по повышению квалификации персонала,

#### **Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**Знать:** современную законодательную и нормативную базу, регламентирующую управленческую деятельность, принципы и правила работы с персоналом

**Уметь:** диагностировать проблемы организации, принимать ответственные управленческие решения, работать в команде, организовывать работу в учреждениях различных организационно-правовых форм Владеть: технологиями управления персоналом.

#### **Содержание дисциплины**

Раздел 1. Введение Психология управления как наука и искусство

Раздел 2. Лидерство и руководство

Раздел 3. Психологические особенности основных управленческих функций

Раздел 4, Социально- психологические аспекты управления

Раздел 5, Психологические особенности процесса принятия управленческих решений.

Раздел 6, Структура организационной культуры

Раздел 7. Психология конфликта

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

**Трудоемкость дисциплины:** 2 ЗЕТ,

**Используемые образовательные технологии:** традиционные и инновационные.

**Формы текущего контроля успеваемости:** деловая игра, опрос, тестирование, кейс-задача

**Формы промежуточной аттестации:** контрольная работа, зачет.

