

Филиал СамГУПС в г. Саратове

Лабораторный практикум "Организация движения поездов"

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.04 Эксплуатация железных дорог
 Направленность (профиль) Магистральный транспорт
 Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты 7

зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
Неделя	17,7		16,3			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	54	54	48	48	102	102
Конт. ч. на аттест.	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
В том числе в форме практ.подготовки	6	6			6	6
Итого ауд.	54	54	48	48	102	102
Контактная работа	54,25	54,25	48,25	48,25	102,5	102,5
Сам. работа	53,75	53,75	59,75	59,75	113,5	113,5
Итого	108	108	108	108	216	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование компетенций по осуществлению контроля и управления перевозочным процессом, оперативному планированию и управлению эксплуатационной работой с учетом технического состояния, контролю безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.09

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3 Способен осуществлять контроль и управление перевозочным процессом, оперативное планирование и управление эксплуатационной работой с учетом технического состояния, контроля безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте	
ПК-3.3 Осуществляет взаимодействие со смежными службами по вопросам планирования работы на железнодорожной станции и организации движения поездов по участку	
ПК-3.4 Принимает решения по организации движения поездов по участку в изменяющейся поездной обстановке	
17.110. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С КЛИЕНТАМИ В СФЕРЕ ГРУЗОВЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. N 640н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2020 г., регистрационный N 60476)	
ПК-3. Ф. Руководство деятельностью грузового района железнодорожной станции F/02.6 Организация деятельности грузового района железнодорожной станции	
17.026. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ОПЕРАТИВНО-ДИСПЕТЧЕРСКОМУ УПРАВЛЕНИЮ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМИ ПЕРЕВОЗКАМИ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2015 г. N 981н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 декабря 2015 г., регистрационный N 40448)	
ПК-3. А. Организация движения поездов и контроль выполнения эксплуатационной работы на обслуживаемом диспетчерском участке A/01.6 Организация движения поездов по участку в соответствии с графиком движения поездов	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	Основы взаимодействия со смежными службами по вопросам планирования работы на железнодорожной станции и организации движения поездов по участку. Основы организации движения поездов по участку в изменяющейся поездной обстановке.
3.2 Уметь:	
3.2.1	Осуществлять взаимодействие с отдельными смежными службами по вопросам планирования работы на железнодорожной станции и организации движения поездов по участку. Принимать решения по организации движения поездов по участку.
3.3 Владеть:	
3.3.1	Навыками взаимодействия со смежными службами по вопросам планирования работы на железнодорожной станции и организации движения поездов по участку и принятия решений по организации движения поездов по участку в изменяющейся поездной обстановке

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Работа дежурного по станции			
1.1	Общие положения по работе дежурного по станции /Лаб/	7	6	
1.2	Прием, отправление и пропуск поездов при основных нормально действующих средствах сигнализации и связи по движению поездов /Лаб/	7	6	
1.3	Движение поездов при телефонных средствах связи, являющихся основными. /Лаб/	7	6	
1.4	Прием и отправление поездов при запрещающем показании входного и выходного светофора. /Лаб/	7	6	
1.5	Порядок действий ДСП в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи /Лаб/	7	6	
1.6	Прием и отправление поездов ав условиях прекращения или при прерыве действия установленных средств сигнализации и связи. /Лаб/	7	6	

1.7	Прием и опрвление поездов по изолированным участкам и стрелкам, выключенным из ЭЦ с сохранением пользования сигналами /Лаб/	7	6	
1.8	Прием и опрвление поездов по изолированным участкам и стрелкам, выключенным из ЭЦ без сохранения пользования сигналами. /Лаб/	7	6	
1.9	Выдача предупреждений на поезда /Лаб/	7	6	
Раздел 2. Работа поездного диспетчера				
2.1	Диспетчерские центры. Устройство рабочего места и организация трудового процесса поездного диспетчера. /Лаб/	8	6	
2.2	Порядок приема дежурства. Порядок задания (приготовление) поездных и маневровых при ДЦ /Лаб/	8	6	
2.3	Основы ведения и анализа графика исполненного движения поездов в различных режимах (ручном и автоматизированном). /Лаб/	8	6	
2.4	Диспетчерское регулирование эксплуатационной работы /Лаб/	8	6	
2.5	Структура диспетчерского управления /Ср/	8	3	
2.6	Текущее планирование пропуска поездов по участку. Организация движения поездов по графику /Лаб/	8	6	
2.7	Управление движением поездов при нарушении нормальной работы средств сигнализации и связи на перегонах и станциях участка. /Лаб/	8	6	
2.8	Управление движением поездов при производстве ремонтных работ на железнодорожных путях и сооружениях участка. /Лаб/	8	6	
2.9	Управление движением поездов на участке при столкновениях, сходах и других вынужденных остановках поезда на перегоне. /Лаб/	8	6	
Раздел 3. Самостоятельная работа				
3.1	Подготовка к лабораторным работам /Ср/	7	45	
3.2	Подготовка к зачету /Ср/	7	8,75	
3.3	Подготовка к лабораторным работам /Ср/	8	48	
3.4	Подготовка к зачету /Ср/	8	8,75	
Раздел 4. Контактные часы на аттестацию				
4.1	Зачет /КА/	7	0,25	
4.2	Зачет /КА/	8	0,25	
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ				
Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины. Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся.				
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ковалев В. И., Кудрявцев В. А., Котенко А. Г., Бадах В. И., Мокейчев Е. Ю., Стрелков М. В.	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. В 2 т. Т. 1. Технология работы станций: учебник для специалистов	Москва: УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2015	https://umczdt.ru/books/47/225940/

6.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бородин А.Ф., Батурин А.П., Панин В.В., Лазарева Е.Н., Прокофьева Е.С.	Технология работы железнодорожных направлений и система организации вагонопотоков: учеб. пособие	Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018	https://umczdt.ru/books/38/225464/
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)				
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения				
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				
6.2.2.1	Информационно – поисковая система «ТЕХЭКСПЕРТ»			
6.2.2.2	База данных АСПИЖТ			
6.2.2.3	Нормативно-техническая документация ОАО «РЖД» (http://doc.rzd.ru/)			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Лаборатория, оснащенная персональными компьютерами с программным обеспечением.			