

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала  
СамГУПС в г. Саратове  
/Чирикова Л.И./  
« 28 » августа 2020 г.

## Б1.О.34

### Организация и управление производством рабочая программа дисциплины (модуля) год начала подготовки (по учебному плану) 2019 актуализирована по программе 2020

Кафедра	<b>Инженерные, гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины</b>
Специальность	<b>23.05.03 Подвижной состав железных дорог</b>
Специализация	<b>Электрический транспорт железных дорог</b>
Квалификация	<b>Инженер путей сообщения</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Объем дисциплины	<b>4 ЗЕТ</b>

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)** являются приобретение студентами теоретических знаний сущности, закономерностей, проблем организации производства в условиях развития рыночных форм хозяйствования; знания методологии проектирования структуры производственных систем, разработки проектов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производственных процессов; организации производственных процессов на предприятиях железнодорожного транспорта способами управления производственными процессами как конкретной части общей теории и практики производственного менеджмента.

**1.2 Задачами дисциплины** является обучение студентов теоретическим основам и прогрессивным методам организации производственных процессов на предприятиях. В подготовке экономиста – менеджера, призванного осуществлять экономическую, организационно – управленческую, аналитическую, плановую деятельности курс организации производства

**1.3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**

**ОПК-5: Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы**

**Индикатор** ОПК-5.1. Знает инструкции, технологические карты, техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей, организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта

**Индикатор** ОПК-5.2. Умеет разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы, осуществлять контроль соблюдения требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей

**ОПК-7. Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов.**

**Индикатор** ОПК-7.1. Оценивает экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций

**Индикатор** ОПК-7.2. Разрабатывает программы развития материально- технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства

**ОПК-9. Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального и нематериального стимулирования работников**

**Индикатор** ОПК-9.1. Знает виды оплаты труда, основы материального и нематериального стимулирования работников для повышения производительности труда

**Индикатор** ОПК-9.2. Имеет навыки трудовой мотивации сотрудников, реализации различных социальных программ, проведения корпоративных мероприятий

**ПКО-2 Способен организовывать выполнения работ и контроль целевых показателей технологических процессов**

**Индикатор** ПКО-2.1. Способен принимать участие в организации и контроле работ, технологических процессов и параметров подвижного состава

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

Основные понятия, термины, особенности организации и управления производством на транспорте, закономерности работы предприятий и его подразделений, способы организации и управления деятельностью и развитием производства, и материально-технической базы предприятий отрасли, основы внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов на предприятиях ж.д. транспорта и его подразделениях. Методы и формы применяемых систем оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников, способы контроля оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников.

**Уметь:**

Применять терминологию, способы организации и управления деятельностью и развитием производства, и материально-технической базы предприятий отрасли, основы внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов на предприятиях ж.д. транспорта и его подразделениях. Уметь контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников.

**Владеть:**

навыками организации и управления деятельностью и развитием производства, материально-технической базой предприятий отрасли, оценки внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов на предприятиях ж.д. транспорта и его подразделениях. Навыки контроля выбранной системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
----------------	-------------------------	------------------------------

**2.1 Осваиваемая дисциплина**

Б1.О.34	Организация и управление производством	ОПК-5; ОПК-7; ОПК-9; ПКО-2
---------	--	----------------------------

**2.2 Предшествующие дисциплины**

Б1.О.21	Управление персоналом	УК-3; УК-6; ОПК-8; ОПК-9
Б1.О.31	Экономика и управление проектами	УК-2; ОПК-7; ОПК-10;
Б1.В.05	Системы менеджмента качества в локомотивном хозяйстве	ПКС-2

**2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины**

Б1.В.12	Экономическая деятельность предприятий железнодорожного транспорта	ПКС-6
---------	--	-------

**2.4 Последующие дисциплины**

Б1.В.18	Локомотивное хозяйство	ПКС-1; ПКС-2
---------	------------------------	--------------

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<b>3.1 Объем дисциплины (модуля)</b>	<b>4 ЗЕТ</b>
--------------------------------------	--------------

**3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам (для зфо) и видам учебных занятий**

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)														
	1		2		3		4		5		6		Итого		
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	
<b>Контактная работа:</b>										14,75	14,75			14,75	14,75
<i>Лекции</i>										4	4			4	4
<i>Лабораторные</i>															
<i>Практические</i>										8	8			8	8
<i>Консультации</i>										2,75	2,75			2,75	2,75
<i>Инд. работа</i>															
<b>Контроль</b>										6,65	6,65			6,65	6,65
<b>Сам. работа</b>										122,6	122,6			122,6	122,6
<b>ИТОГО</b>										144	144			144	144

**3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося**

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
Экзамен	5	Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	-	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	5	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия

**Раздел 1. Организация производства: предприятие как система, типы и виды производств.**

1.1	Предприятие, основные понятия и определения. Понятие об организации производственного процесса. Типы и виды производств. Организационно-правовые формы предприятий и организаций /Лек/	Лек	5	2	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
1.2	Формы и методы организации производства	Пр.	5	2	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, М1		
1.3	Предприятие, основные понятия и определения. Понятие об организации производственного процесса. Типы и виды производств. Организационно-	Ср.	5	20	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		

	правовые формы предприятий и организаций							
<b>Раздел 2. Понятие структуры предприятий. Виды организационных производственных структур</b>								
2.1	Структура предприятий. Виды организационных производственных структур. Понятие производственного цикла, его основные характеристики	Лек	5	1	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
2.2	Экономическая сущность производственного цикла.	Пр.	5	2	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, М1		
2.3	Принципы и методы "бережливого производства"	Ср	5	15	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
2.4	Концепции "бережливого производства". "Бережливое производство", как инструмент в организации и управлении производством на предприятиях железнодорожного транспорта	Ср.	5	15	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
<b>Раздел 3. Организация производства на предприятиях вагонного хозяйства</b>								
3.1	Система технического обслуживания и ремонта вагонов. Производственный процесс на вагоне – ремонтных предприятиях, структура вагон - ремонтных предприятий.	Ср	5	15	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
3.2	Основы организации поточного метода на вагоне – ремонтных производствах (ВРП) Особенности оперативного планирования.	Лек	5	1	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
3.3	Основные понятия, функции, методы и формы планирования.	Пр	5	2	ОПК-7	Л1.2, М1		
3.4	Планирование качественных и количественных показателей, труда и заработной платы, расходов по элементам затрат	Ср	5	15	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
<b>Раздел 4. Инвестиции: сущность, виды, источники направления инвестиций</b>								
4.1	Инвестиции: сущность, виды, источники направления инвестиций. Основы планирования инвестиций, инвестиционная политика	Ср		14,6	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
4.2	Формирование источников финансирования инвестиций в развитии ОАО "РЖД". Инвестиционный проект и оценка его эффективности.	Пр	5	2	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1, Э2		
<b>Раздел 5. Подготовка к занятиям</b>								
5.1	Подготовка к лекциям	Ср.	5	2	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
5.2	Подготовка к практическим занятиям	Ср.	5	8	ОПК-7	М1, Э1-Э3		
5.3	Выполнение контрольной работы	Ср.	5	9	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1-Э3		
5.4	Подготовка к экзамену	Ср	5	9	ОПК-7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1-Э3		
<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>								
<b>5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</b>								
Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.								
<b>Матрица оценки результатов обучения по дисциплине</b>								
<b>Код</b>	<b>Дескрипторы</b>	<b>Оценочные средства/формы контроля</b>						

дисциплины		защита контрольной работы	тестирование	отчет по практическим заданиям	Экзамен
ОПК-5; ОПК-7; ОПК-9; ПКО-2	знает	+	+	+	+
	умеет	+		+	+
	владеет	+		+	+

## 5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Критерии оценки защиты практической работы

**Отлично** - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

**Хорошо** - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

**Удовлетворительно** - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

**Неудовлетворительно** - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

### Критерии формирования оценок по выполнению контрольных работ

«**Отлично**» (5 баллов) – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

«**Хорошо**» (4 балла) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной ошибки и одного недочета, или не более трех недочетов.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «3» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«**Отлично**» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«**Хорошо**» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объёма заданных тестовых вопросов.

### Критерии формирования оценок по экзамену

«**Отлично**» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует знание всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров. Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

«**Хорошо**» (4 балла) – обучающийся демонстрирует знания всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Таким образом данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляется конкретными практическими примерами, не полностью раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

## 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### Вопросы к экзамену:

1. Понятие сущности организации производства.
2. Понятие и определение «Организация и управление производством».
3. Экономическое управление и планирование.
4. Предмет, объект дисциплины «Организация и управление производством».
5. Предприятие как система. Виды предприятий. 6. Функции и цели предприятия.
7. Структура предприятия. Виды структур.
8. Имущество предприятия. Источники формирования имущества предприятия.
9. Типы производства. Типы предприятий.
10. Формы и способы организации производства.
11. Организация производства. Понятие системы, системный анализ, системный подход.
12. Понятие производственных предприятий. Классификация и структура производственных предприятий.
13. Внутренняя и внешняя среда производственных предприятий.
14. Формирование производственного процесса.
15. Характеристика производственного процесса.
16. Проектирование производственного процесса.
17. Понятие производственного цикла.
18. Экономическая функция производственного цикла.
19. Организация вспомогательных и обслуживающих процессов.
20. Функции производственного планирования.
21. Методы оперативно – производственного планирования.
22. Себестоимость продукции. Виды себестоимости.
23. Классификация затрат на производство.
24. Калькулирование себестоимости.
25. Организация производственной деятельности
26. Технические, технологические и организационные основы ведения путевого хозяйства.
32. Система технического обслуживания и ремонта вагонов.
33. Производственный процесс на вагоно – ремонтных предприятиях.
34. Производственная структура вагоно - ремонтных предприятий.
35. Основы организации поточного метода на вагоно – ремонтных производствах (ВРП)
36. Особенности оперативного планирования на ВРП.
37. Планирование перевозок грузов.
38. Планирование эксплуатационных расходов и определение расчетных цен.
39. Нормирование производственного процесса и труда. Виды норм.
40. Методы нормирования производственного процесса и труда.
41. Нормирование материальных ресурсов.
42. Нормирование трудовых ресурсов.
43. «Бережливое производство», понятие, его принципы.
44. Инструменты «бережливого производства».
45. «Бережливое производство», основные концепции.
46. Организация грузовых перевозок.
47. Организация ремонта подвижного состава в рамках стратегии развития ОАО «РЖД» и Концепции развития сервисного обслуживания.
48. Планирование производственно-хозяйственной деятельности на предприятиях железнодорожного транспорта. Принципы планирования.
49. Результат, предмет, цели планирования производственно-хозяйственной деятельности.
50. Понятие ресурсов при планировании производственно-хозяйственной деятельности
51. Базовые элементы для реализации производственных процессов.
52. Функции планирования. Виды планирования. Показатели планирования. Методы планирования.
53. Планирование объёмных и качественных показателей перевозок.
54. Планирование труда и заработной платы.
55. Производительность труда, валовый внутренний продукт, анализ производительности труда. Пути повышения производительности труда.
56. Планирование расходов по элементам затрат.
57. Инвестиции: сущность, виды, источники направления инвестиций.
58. Методические основы планирования инвестиций в развитии ОАО «РЖД».
59. Инвестиционная политика.
60. Формирование источников финансирования инвестиций в ОАО «РЖД».
61. Инвестиционный проект и оценка его эффективности.
62. Анализ инвестиционных проектов, его основные элементы.

### Примеры тестовых заданий

1. **Система технико-экономического планирования деятельности дистанции должна обеспечивать:**
  - + комплексное решение главных производственных, социальных и экономических задач
  - сопоставление имеющихся ресурсов.
  - железнодорожный транспорт необходимыми материалами.
  - разработку организационных решений.
  - эффективность технологических связей.
  
2. **Что позволяет методика планирования:**
  - неопределенность набора работ с учетом условий их выполнения.
  - + проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения
  - планирование всех работ с учетом условий их выполнения.
  - изменчивость набора работ с учетом условий их выполнения.
  - рациональность набора работ с учетом условий их выполнения.
  
3. **Для чего разрабатывается оперативный план работы на месяц:**
  - для неопределенного распределения неизвестного заранее объема работ.
  - для планирования распределения неизвестного заранее объема работ.
  - + для рационального распределения неизвестного заранее объема работ
  - для оперативного распределения неизвестного заранее объема работ.
  - для технического распределения неизвестного заранее объема работ.
  
4. **Оборотные средства делятся на:**
  - групповые и общие.
  - групповые и собственные.
  - заемные и общие.
  - + собственные и заемные
  - групповые и заемные.
  
5. **Общая экономическая эффективность капитальных вложений определяется:**
  - + при разработке перспективных и годовых планов развития железнодорожного транспорта в целом
  - основным показателем технического развития.
  - по народному хозяйству.
  - возможностью прогнозирования сроков окончания работ.
  - последовательностью выполнения работ.

#### **Контрольная работа**

Контрольная работа включает в себя решение задач по разделам изучаемой дисциплины:

1. Грузовые перевозки и их планирование.
2. Планирование работы подвижного состава.
3. Экономическая оценка эффективности инвестиций в развитии материально-технической база железнодорожного транспорта.

#### **5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (по шаблону)**

##### **Описание процедуры оценивания «Защита отчета по практическим работам».**

Оценивание итогов практической работы проводится преподавателем, ведущим практические работы.

По результатам проверки отчета по практической работе обучающийся допускается к его защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;
- отсутствуют ошибки;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если содержание отчета не отвечает предъявляемым требованиям, то он возвращается автору на доработку. Обучающийся должен переделать отчет с учетом замечаний. Если сомнения вызывают отдельные аспекты отчета, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты.

Защита отчета по практической работе представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя.

Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

##### **Описание процедуры оценивания «Защита контрольной работы».**

Оценивание проводится руководителем контрольной работы. По результатам проверки контрольной работы обучающийся допускается к ее защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;

- сделаны выводы;
- отсутствуют ошибки;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям, то она возвращается автору на доработку. Обучающийся должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки вариант с результатами работы над ошибками. Если сомнения вызывают отдельные аспекты контрольной работы, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты работы.

Защита контрольной работы представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя. Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

#### **Описание процедуры оценивания «Тестирование».**

Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды, либо раздаточного материала. При проведении тестирования с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

**Описание процедуры оценивания «Экзамен».** Экзамен принимается ведущим преподавателем по данной учебной дисциплине. Экзамен может проводиться как в форме ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении устного экзамена обучающемуся предоставляется 30 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету на устном экзамене не должен превышать 0,35 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Во время проведения экзамена обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

В случае использования обучающимся во время экзамена не разрешенных пособий преподаватель отстраняет его от экзамена, выставляет неудовлетворительную оценку в зачетную ведомость.

Попытка общения с другими обучающимися или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления обучающегося из аудитории и последующего проставления в ведомость неудовлетворительной оценки.

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **6.1.1. Основная литература**

	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Кол-во</b>
<b>Л1.1</b>	Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник	Организация производства, экономика и управление в промышленности: учебник [Электронный ресурс]	Москва: Дашков и К, 2017.– 858 с.	ЭБС «Лань»
<b>Л1.2</b>	М. М. Скорев, Н. О. Шевкунов, И. П. Овсянникова	Экономика и управление проектами: учебное пособие [Электронный ресурс]	Ростов-на-Дону: РГУПС, 2019. – 272 с.	ЭБС Лань
<b>Л1.3</b>	Терешина, Н.П.	Эффективность корпоративного управления на железнодорожном транспорте. [Электронный ресурс]	М.: УМЦ ЖДТ, 2009. — 206 с.	ЭБС «Лань»

##### **6.1.2. Дополнительная литература**

	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Кол-во</b>
<b>Л2.1</b>	Л.В. Шкурина, К.Ж. Даубаев, Н.А. Омаров, А.В. Рышков.	Экономика труда и система управления трудовыми ресурсами на железных дорогах российской федерации и республики Казахстан. [Электронный ресурс].	М.: УМЦ ЖДТ, 2015. — 352 с..	ЭБС «Лань»

##### **6.2 Методические разработки**

	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Кол-во</b>
<b>М 1</b>	сост.: В. Б. Литовченко, А. В. Жебанов.	Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта: метод. указ. к вып. лаб. работы для обуч. по спец. 23.05.03 Подвижной состав ж. д., специализ. Вагоны очн. и заоч. форм обуч. / М-во трансп. РФ, ФАЖТ, СамГУПС, Каф. МЛТ, Каф. Вагоны; (4173)	Самара: СамГУПС, 2016. - 30 с.	ЭИ В лок. сети вуза

#### **6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

	<b>Наименование ресурса</b>	<b>Эл.адрес</b>
--	-----------------------------	-----------------

Э1	Образовательно-справочный сайт по экономике	<a href="http://www.economicus.ru">http://www.economicus.ru</a>
Э2	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	<a href="http://www.ecsocman.edu.ru">http://www.ecsocman.edu.ru</a>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<p>Программой дисциплины «Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта» предусмотрены следующие виды учебных занятий: лекции, практические и лабораторные занятия, а также необходимое число часов самостоятельной работы студентов (домашние задания, и подготовка к занятиям).</p>		
<p>Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.5.3).</p>		
<p>Одним из главных направлений подготовки обучающихся и повышения управленческих знаний является внедрение методов активного обучения студентов. Опыт показывает, что наиболее эффективными являются методы с непосредственным участием обучаемых. Такие методы приучают к самостоятельному мышлению, ориентации в сложной и быстро меняющейся производственной обстановке, приобретению навыков сбора и анализа материала, умению провести самостоятельный анализ и дать рекомендации. К этим методам относятся тесты и конкретные ситуации.</p>		
<p>Лабораторные занятия направлены на углубленное изучение и закрепление основных теоретических положений дисциплины.</p>		
<p>Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.</p>		
<p>Тесты, задания и контрольные вопросы в рамках аудиторной и внеаудиторной работы обеспечивают закрепление лекционного материала и подготовку к выполнению самостоятельных заданий и сдаче зачета.</p>		
<p>Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельную дополнительную подготовку к каждому лекционному, практическому занятию, лабораторным работам.</p>		
<p>Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.</p>		
<p>Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию. Домашняя контрольная работа является одним из видов самостоятельной учебной работы студентов-заочников, формой контроля освоения ими учебного материала по дисциплине «Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта».</p>		
<p>Выполнение контрольной работы формирует учебно-исследовательские навыки, закрепляет умение самостоятельно работать с учебной литературой, помогает усвоению важных разделов учебного курса.</p>		
<p>Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного контроля, разработанные по нескольким вариантам.</p>		
<b>8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>		
<b>8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>		
Использование специализированного программного обеспечения данной программой не предусматривается		
8.1.1	Сайт СамГУПС ( <a href="http://www.samgups.ru">www.samgups.ru</a> )	
8.1.2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	
8.1.3	«Лань» - электронно-библиотечная система. Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	
8.1.4.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	
8.1.5	ЭБС BOOK.RU. Режим доступа: <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	
<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>		
<p>Лекционная аудитория (50 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.</p>		