

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 09.05.2021 11:03:22

Уникальный программный ключ:

750e77999bb0631a45cbr7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ

СООБЩЕНИЯ

(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

СамГУПС в г. Саратове

/Чирикова Л.И./

« 28 » августа 2020 г.

Б1.О.15

Организация доступной среды на транспорте

рабочая программа дисциплины (модуля)

год начала подготовки (по учебному плану) **2019**

актуализирована по программе **2020**

Кафедра	Инженерные, гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины
Специальность	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов
Специализация	Электроснабжение железных дорог
Квалификация	Инженер путей сообщения
Форма обучения	Заочная
Объем дисциплины	2 ЗЕТ

Саратов 2020

П1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является подготовка к ведению аналитической и организационно-управленческой деятельности в области организации доступной среды на транспорте по направлению подготовки по направлению подготовки 23.03.04 Эксплуатация железных дорог (программа специалитета) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных учебным планом, в части представленных ниже знаний, умений и владений. Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОПК-7 – способность обеспечивать в процессе профессиональной деятельности соблюдение требований безопасности, санитарных и гигиенических правил и норм, проводить профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь;

Индикатор	ОПК-7.3. Анализирует и оценивает состояние доступной среды на объектах транспорта для безбарьерного обслуживания пассажиров из числа инвалидов и лиц с ограниченными
Индикатор	ОПК-7.4. Разрабатывает программы создания доступной среды на объектах транспорта для безбарьерного обслуживания пассажиров из числа инвалидов и лиц с ограниченными

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные положения в области планирования и организации работы транспортных комплексов по обеспечению транспортной доступности для маломобильных пассажиров

Уметь:

разрабатывать маршрут движения и дополнительные технические средства на пассажирской инфраструктуре при обслуживании маломобильных пассажиров

Владеть:

приемами моделирования при изучении вопросов организации перевозки маломобильных пассажиров

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код Дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.О.15	Организация доступной среды на транспорте	ОПК-7
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.О.06	Общий курс железных дорог	ОПК-3
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.20	Инженерная экология	ОПК-1
2.4 Последующие дисциплины		
Б1.О.29	Транспортная безопасность	ОПК – 6
Б1.О.30	Безопасность технологических процессов и технических средств на железнодорожном транспорте	ОПК-6

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	23ЕТ
3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий	

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итог	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	Р
Контактная работа:			8	8																	8	8
Лекции			4	4																	4	4
Лабораторные																						
Практические			4	4																	4	4
Консультации																						
Инд. работа																						
Контроль			4	4																	4	4
Сам. Работа			60	60																	60	6
ИТОГО			72	72																	72	7

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных
		Подготовка к практическим/лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	2	Подготовка к зачету	9 часов
Курсовой проект		Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа		Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	2	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР		Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе		Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме К-во Ак. часов	Форма занятия
	Раздел 1. Основные направления политики ОАО "РЖД" по обеспечению доступности для маломобильных пассажиров							
1.1	Задачи по обеспечению транспортной доступности для маломобильных пассажиров	Лек	2	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3		
1.2	Направления работы по обеспечению транспортной доступности для маломобильных пассажиров	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.3		
1.3	Основные направления по обеспечению доступности для маломобильных пассажиров железнодорожного транспорта	Ср	2	4	ОПК – 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3		
	Раздел 2. Функциональные и технические требования к пассажирской инфраструктуре							
2.1	Маршрут без препятствий при движения на объектах пассажирской инфраструктуры	Лек	2	1	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3		

2.2	Зоны обслуживания пассажиров на вокзальном комплексе и основные требования к ним при обслуживании маломобильных пассажиров	Ср	2	5	ОПК-7	Л1.1 Л2.3		
2.3	Определение уровня пожарной безопасности маломобильных групп населения	Пр	2	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.3 Л2.3		
2.4	Информационно-навигационные системы на путях движения маломобильных пассажиров	Ср	2	5	ОПК-7	Л1.1 Л1.2		
2.5	Оборудование билетных касс и комнат длительного отдыха для обслуживания маломобильных	Ср	2	4	ОПК -7	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
2.6	Планировочные решения привокзальной площади для обслуживания маломобильных пассажиров	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
Раздел 3. Функциональные и технические требования к подвижному составу.								
3.1	Технические требования к подвижному составу при обслуживании маломобильных пассажиров	Лек	2	1	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3		
3.2	Технические и функциональные решения вагонов разных категорий для обслуживания МГН МГН маломобильных пассажиров	Пр	2	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.2		
3.3	Функциональные требования к подвижному составу при обслуживании маломобильных пассажиров	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.2 Л2.4		
3.4	Знаки и надписи на вагоне в соответствии с межгосударственными стандартами.	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.2 Л1.3		
3.5	Геометрическая форма, сигнальный цвет и смысловое значение основных знаков безопасности в соответствии с межгосударственными стандартами	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э1		
Раздел 4. Организация обслуживания маломобильных пассажиров								
4.1	Подготовка персонала для обслуживания маломобильных пассажиров	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л2.2		
4.2	Доступ к зоне предоставления услуг и размещения пассажиров-инвалидов в вагоне	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л1.3 Э1		
4.4	Организация обслуживания маломобильных пассажиров на вокзалах, станциях и остановочных пунктах	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.4		
4.5	Проездные документы маломобильных пассажиров	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.2		

	Раздел 5. Подготовка к занятиям							
5.1	Подготовка к лекциям	Ср	2	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1		
5.2	Подготовка к практическим занятиям /	Ср	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели оценивания компетенций)	Оценочные средства/формы контроля			
		Защита отчета по практическим работам	Контрольная работа	зачет	
ОПК-7	Знает	+	+	+	
	Умеет	+	+	+	
	Владеет		+	+	

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по зачету

«**Зачтено**» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«**Не зачтено**» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

Критерии формирования оценок по выполнению контрольных работ

«Зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов в соответствии с заданием, выданным для выполнения контрольной работы. Обучающийся полностью владеет информацией о нормативных документах, регулирующих хозяйственные процессы в организации; на основании данных о финансовой деятельности может решить все поставленные в задании задачи.

«Не зачтено» - ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил менее 2/3 всей работы, использовал при выполнении работы устаревшую нормативную базу, в качестве исходных данных выступили данные учебника, а не реальной организации.

Критерии формирования оценок по защите отчета по практическим работам.

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся рассматривает ситуацию на основе целостного подхода и причинно-следственных связей. Эффективно распознает ключевые проблемы и определяет возможные причины их возникновения.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует высокую потребность в достижении успеха. Определяет главную цель и подцели, но не умеет расставлять приоритеты.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся находит связи между данными, но не способен обобщать разнородную информацию и на её основе предлагать решения поставленных задач.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся не может установить для себя и других направление и порядок действий, необходимые для достижения цели.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету:

1. Основные направления политики ОАО "РЖД" по обеспечению доступности для маломобильных пассажиров железнодорожного транспорта общего пользования.
2. Перечислите основные функциональные зоны и элементы объектов пассажирской инфраструктуры к которым устанавливаются требования для обеспечения доступности маломобильных граждан.
3. Каким требованиям должны удовлетворять «Маршруты без препятствий»
4. Поясните понятие «Горизонтальное перемещение» и дайте описание этого маршрута для маломобильного пассажира
5. Поясните понятие «Вертикальное перемещение», дайте описание этого маршрута для маломобильного пассажира
6. Поясните понятие «Выделение прозрачных препятствий», дайте описание этого маршрута для маломобильного пассажира
7. Основные требования к мебели и отдельно стоящим устройствам
8. Билетные кассы и справочно-информационные службы
9. Требования к информационно-навигационной системе
10. Требования к расположению зон отдыха маломобильных граждан
11. Требования к расположению комнаты длительного отдыха
12. Порядок предоставления услуги по использованию АКХ
13. Расположение и функции медицинского пункта на вокзальном комплексе.
14. Средства помощи при посадке-высадке пассажиров
15. Общие требования к пассажирским платформам
16. Применяемые средства информации и навигации на путях движения маломобильных пассажиров
17. Общие требования к информационно-навигационным системам на путях движения маломобильных пассажиров
18. Роль дублирующей звуковой и визуальной информации в зоне маршрута без препятствий на объекте пассажирской инфраструктуры
19. Технические требования к средствам отображения информации
20. Порядок установки тактильных знаков на вокзальных комплексах
21. Функциональные и технические требования к подвижному составу в качестве объекта доступности для маломобильных пассажиров
22. Обеспечение звуковой и дублирующей ее визуальной и тактильной информации в вагоне пассажирского поезда
23. Регламент информации, передаваемой для пассажиров по радиооповестительным установкам в поездах пригородного сообщения

24. Знаки и надписи используемые на вагоне снаружи.
25. Требования к расположению динамическая визуальная информация
26. Звуковые инструкции по безопасности в чрезвычайной ситуации
27. Перечень профессий работников пассажирского комплекса железнодорожного транспорта общего пользования, связанных с обслуживанием маломобильных пассажиров
28. Особенности организации обслуживания маломобильных пассажиров на вокзалах,
29. Особенности организации обслуживания маломобильных пассажиров станциях
30. Особенности организации обслуживания маломобильных пассажиров на остановочных пунктах

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание процедуры оценивания «Зачет».

Зачет проводится в форме устного или письменного ответа на вопросы к зачету. При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы к зачету обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Защита отчета по практическим работам».

Оценивание итогов практической работы проводится преподавателем, ведущим практические работы. По результатам проверки отчета по практической работе обучающийся допускается к его защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;
- отсутствуют ошибки;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если содержание отчета не отвечает предъявляемым требованиям, то он возвращается автору на доработку. Обучающийся должен переделать отчет с учетом замечаний. Если сомнения вызывают отдельные аспекты отчета, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты.

Защита отчета по практической работе представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя.

Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

ЛП.1	ФЗ РФ № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) Российская Федерация	Москва
ЛП.2	Асылгараева Э.Н., Гутман Л.Б., под общ. ред. Жестяникова Л.В.	Методические рекомендации по проведению обследования зданий и сооружений на соответствие требованиям доступности для маломобильных групп населения	М.:УМЦ по образов. на ж.-д. трансп., 2011
ЛП.3	Бавельский А.Д., Досенко В.А., Кашевская Е.В.	Доступно о доступной среде	М.:УМЦ по образов. на ж.-д. трансп., 2011

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Байрамов В.Д., Герасимов А.В.,	Методические рекомендации по обеспечению доступности инфраструктуры образовательных	М.: МПГЭУ, 2015
Л2.2		Конвенция Организации Объединенных Наций о правах инвалидов.	М: 2008
Л 2.3		ФЗ №46 о ратификации конвенции о правах инвалидов	М: ГД 2012
Л2.4		Типовой технологический процесс работы вокзалов, особенности организации перевозки МГН	Москва, 2009
6.2 Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
М 1			
6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
	Наименование ресурса		Электронный адрес
Э1	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»		http://rzd.ru/
Э2	Дирекция Железнодорожных Вокзалов		http://dzvr.ru/about//
Э3	Федеральное агентство железнодорожного транспорта		http://www.roszeldor.ru//
Э4	Федеральная пассажирская компания (ФПК)		http://fpc.ru//
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
<p>Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; выполнить курсовую работу; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.5.3).</p> <p>Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.</p> <p>Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач. Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.</p>			
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Использование специализированного лицензионного программного обеспечение данной программой не предусматривается			
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Лекционная аудитория (100 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; компьютерный класс кафедры; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.			