

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 08.05.2021 15:39:49  
Уникальный программный ключ:  
750e77999bb0631a45cbf7b4a577ac1095bce1032614fee919158f73a4ceb0cad9

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
СамГУПС в г. Саратове  
/Чирикова Л.И./  
« 28 » августа 2020 г.

**Б1.Б.34**

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

рабочая программа дисциплины (модуля)  
год начала подготовки (по учебному плану) **2018**  
актуализирована по программе **2020**

Кафедра **«Инженерные гуманитарные естественнонаучные и  
общепрофессиональные дисциплины»**

Специальность	<b>23.05.05 «Системы обеспечения движения поездов»</b>
Специализация	<b>Энергоснабжение железных дорог</b>
Квалификация	<b>Инженер путей сообщения</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Объем дисциплины	<b>2 ЗЕТ</b>

**Саратов 2020**

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основные цели и задачи заключаются в том, чтобы дать представление об особенно-стях правового регулирования будущей профессиональной деятельности, раскрыть особен-ности функционирования государства и права в жизни общества, а также определить значе-ние законности и правопорядка в современном обществе и познакомить с основополагаю-щими жизненно-важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства. Изучение дисциплины позволит определить особенности федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации, а также дать базовые знания (представления) по основным отраслям российско-го законодательства и особенно по тем, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву.

Приведенные задачи и цели учебной дисциплины свидетельствуют о том, что пра-воведение занимает важное место в профессиональной подготовке специалиста.

Формирование знаний и навыков студентов осуществляется в ходе лекционных, практических (семинарских) занятий, осуществления самостоятельной работы с литерату-рой.

## 1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

### ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности

#### Знать:

<b>Уровень 1 (базовый)</b>	- перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	- содержание нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	-концепцию правовой безопасности Российской Федерации;
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	- использовать нормативные документы при решении типовых заданий;
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	- использовать нормативные документы при решении практико-ориентированных заданий;
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	- использовать нормативные документы в своей производственной деятельности.

#### Владеть:

<b>Уровень 1 (базовый)</b>	- навыками использования нормативно-правовых документов при решении типовых заданий;
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	- навыками использования нормативно-правовых документов при решении практико-ориентированных заданий;
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	- навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.

## 1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### Знать:

Знать: назначение и роль государства и права в жизни общества; основы конституционного строя РФ; виды юридической ответственности; основные права и обязанности человека и гражданина; основные нормативно- правовые акты, регулирующие наиболее важные общественные отношения и регламентирующие его Профессиональную деятельность.

#### Уметь:

анализировать и оценивать социально значимые процессы и явления, в т.ч. в сфере правового регулирования экономики; учитывать последствия управленческих решений и действовать с позиций социальной (в т.ч. юридической) ответственности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно- правовых актов общефедерального и регионального уровня, регламентирующих наиболее важные общественные отношения, а также сферу его профессиональной деятельности.

#### Владеть:

правовыми формами и способами взаимодействия между гражданином и государством; правовыми формами и способами осуществления своей профессиональной деятельности; правовыми формами и способами осуществления и защиты своих гражданских прав и свобод; основным понятийно- категориальным аппаратом юридической науки.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Правоведение относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
<b>Осваиваемая дисциплина</b>		
Б1.Б.34	Правоведение	ОК-6
<b>Предшествующие дисциплины</b>		
Нет		
<b>Дисциплины осваиваемые параллельно</b>		
Нет		
<b>Последующие дисциплины</b>		
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПСК-2.1; ПСК-2.2; ПСК-2.3; ПСК-2.4; ПСК-2.5; ПСК-2.6

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
-------------------------------	-------

#### 3.2 Распределение академических часов по курсам и видам учебных занятий

Вид занятий	№ курса/семестра (ЗФО)													
	1		2		3		4		5		6		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
<b>Контактная ра-</b>					8,65	8,65							8,65	8,65
<i>Лекции</i>					4	4							4	4
<i>Лабораторные</i>														
<i>Практические</i>					4	4							4	4
<i>Консультации</i>					0.65	0.65							0.65	0.65
<i>Инд. работа</i>														
<b>Контроль</b>					3.75	3.75							3.75	3.75
<b>Сам. работа</b>					59.6	59.6							59.6	59.6
<b>ИТОГО</b>					72	72							72	72

#### 3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Курс/семестр	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час

	(ЗФО)		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
Экзамен			Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	3		Подготовка к зачету	9 часов
Курсовой проект			Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа			Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	3		Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР			Выполнение РГР	9 часов
Реферат/эссе			Выполнение реферата/эссе	9 часов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак часов	Форма занятия
	<b>Раздел1. Государство и право- продукт общественного развития</b>							
	Цивилизованное общество не может обходиться без регулируемого воздействия на жизнь норм права. Государство — социальный институт, общественное образование, т.е. оно самым непосредственным образом связано с совместной жизнью людей, с их общением. Определение политической системы, как устойчивой формы отношений людей, с помощью которой принимаются и проводятся в жизни властные, обязательные для всех членов общества или для их части решения.	Лек	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел2. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.</b>							

	<p>Правовое государство          Определение государства и его отличительные признаки. Раскрытие характера государственной власти, задач и функций государства. Механизм государства и механизм функционирования государственной власти. Форма государства. Формирование правового государства.</p>	<b>Ср</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 3. Понятие права. Источники и нормы права.</b>							
	<p>Правовые отношения. Законность. Система Российского права          Право как регулятор общественных отношений. Правовые системы современности. Источники Российского права. Нормы права и нормативные правовые акты; их действие. Закон и подзаконные нормативные акты. Перевод требований законов и подзаконных актов в реальные общественные отношения. Правовые отношения. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Система Российского права. Отрасли права. Роль международного права.</p>	<b>Лек</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 4. Правонарушение и юридическая ответственность</b>							
	<p>Понятие, виды и причины правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности. Основания и принципы юридической ответственности. Цели юридической ответственности, ее неотвратимость.</p>	<b>ср</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел. Роль государства и права в социально-экономическом развитии</b>							

	Государство, право и экономика. Соотношение права и экономики, как оно интерпретировалось сторонниками экономического детерминизма. Различные точки зрения на ход исторического развития. Перспективы развития государства и права.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 6. Конституция Российской Федерации — основной закон государства</b>							
	Юридические свойства Конституции. Высшая юридическая сила — верховенство Конституции. Конституция Российской Федерации 1993 года. История развития конституционного законодательства.	лек	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 7. Особенности Федерального устройства России</b>							
	Россия — федеративное государство. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 8. Система органов государственной власти в Российской Федерации</b>							

	<p>Понятие государственного органа. Система государственных органов в Российской Федерации. Президент РФ. Органы законодательной власти. Федеральное собрание РФ. Совет Федерации. Государственная Дума. Органы законодательной власти субъектов Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы судебной власти. Прокуратура Российской Федерации.</p>	<b>Лек</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 9. Гражданское право и гражданское правоотношение</b>							
	<p>Понятие источников гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.</p>	<b>сп</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 10. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений</b>							

	<p>Правоспособность гражданина. Дееспособность гражданина. Признание гражданина недееспособным. Ограничение дееспособности гражданина. Опекунство и попечительство. Признание гражданина без вести отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Понятие и виды юридических лиц. Их правоспособность. Государственная регистрация и документы учредительные юридических лиц. Органы юридического лица. Возникновение юридических лиц. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридического лица.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
<b>Раздел 11. Право собственности</b>								
	<p>Понятие права собственности, его содержание. Основания (способы) приобретения собственности. Основания (способы) прекращения права собственности. Формы собственности в Российской Федерации. Общая собственность. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. Защита прав собственности и других вещных прав.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
<b>Раздел 12. Общее учение об обязательствах</b>								
	<p>Понятие, стороны и виды обязательств. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушения обязательств. Прекращение обязательств.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
<b>Раздел 13. Наследственное право</b>								

	Понятие наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Приобретение наследства, отказ от него, охрана наследства, свидетельство о праве на наследство.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
<b>Раздел 14. Семейное право</b>								
	Понятие семейного права (предмет и метод регулирования, источники). Личные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Законный режим имущества супругов. Договорной режим имущества супругов. Ответственность супругов по обязательствам. Права и обязанности родителей и детей. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства членов семьи. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
<b>Раздел 15. Трудовой договор</b>								
	Понятия и значения трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Прекращение трудового договора.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
<b>Раздел 16. Рабочее время и время отдыха</b>								
	Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни; отпуска.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		

	<b>Раздел 17. Дисциплина труда</b>							
	Понятие и значение дисциплины труда, методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и работодателя. Меры поощрения и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность и ее виды.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 18. Трудовые споры</b>							
	Понятие и классификация трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры. Забастовка — временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 19. Нормы административного права</b>							
	Сущность, предмет, метод административного права. Сущность административного права. Предмет административного права. Метод административного права. Иерархичность. Неравенство сторон. Метод одностороннего властвования. Участие в установлении правового статуса общественных объединений. Определение, какие деяния (действие или бездействие) являются административными правонарушениями. Взаимоотношение с другими отраслями права.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 20. Субъекты административного права</b>							

	Общее понятие субъекта административного права. Административно-правовой статус граждан. Правовой статус органов исполнительной власти. Правительство РФ Министерства РФ.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 21. Административное принуждение</b>							
	Понятие и признаки административного принуждения. Виды административного принуждения. Меры административного пресечения; административной ответственности; административно-процессуального обеспечения; административно-предупредительные меры.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 22. Административное правонарушение и административная ответственность</b>							
	Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Действие или бездействие (деяние); противоправность; деяние, совершенное виновно; наказуемость. Понятие, цели и особенности административной ответственности.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 23. Определение отрасли права</b>							
	Введение термина «экология». История развития. Система норм права. Предмет экологического права. Экологическое право как наука и учебная дисциплина.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 24. Объект экологических правоотношений</b>							

	Категории объектов экологических правоотношений. Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Содержание экологических правоотношений. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 25. Право собственности на природные ресурсы</b>							
	Конституция РФ. Закон РФ «О недрах». Водный кодекс РФ. Лесной кодекс РФ. Федеральный закон «О животном мире». Международное право охраны окружающей природной среды.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 26. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права</b>							
	Социальное содержание институтов и норм уголовного права. Понятие уголовного права. Его предмет, принципы и специфические черты. Выражение в уголовном праве политики государства в области борьбы с преступностью. Задачи уголовного права на современном этапе. Его роль в построении демократического, правового государства.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 27. Понятие и характеристика уголовного закона.</b>							

	<p>Понятие уголовного закона, его основные специфические признаки (черты). Задачи уголовного закона, его воспитательная и предпринимательская роль. Основные этапы в создании и развитии уголовного законодательства. Введение в действие в 1997 году нового Уголовного кодекса Российской Федерации. Структура нового УК, его система. Действие уголовных законов во времени. Толкование уголовного закона.</p>	ср	3	1.8	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 28. Уголовная ответственность и преступление</b>							
	<p>Социальная природа преступления. Определение преступления в действующем Уголовном кодексе РФ. Признаки преступления. Ограничение преступления от иных видов правонарушений. Понятия и содержание уголовной ответственности. Возникновение уголовной ответственности, формы ее реализации и прекращение. Стадии совершения преступлений. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния. Рецидив преступлений.</p>	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 29. Наказание.</b>							
	<p>Понятие уголовного наказания, его сущность и признаки. Правовая природа наказания и его социальные функции. Отличие наказания от других мер государственного принуждения и от мер общественного воздействия. Система и виды наказаний. Характеристика наиболее общественно значимых и распространенных видов наказания. Назначение наказаний.</p>	ср	3	1.8	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		

	<b>Раздел 30. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна</b>							
	Конституция Российской Федерации закрепляет право граждан, предприятий и организаций, государства на тайну. Закон Российской Федерации «О государственной тайне». Перечень и характеристика сведений, относящихся к государственной тайне. Гаранты по обеспечению и защите государственной тайны.	<b>ср</b>	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздела 31 Практические занятия</b>							
	Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений	<b>Пр</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Семейное право	<b>Пр</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		Деловая игра
	Трудовой договор	<b>Пр</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		Деловая игра
	Право собственности	<b>Пр</b>	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	<b>Раздел 32. Самостоятельная работ</b>							
	Подготовка к лекциям	<b>ср</b>	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Подготовка к практическим занятиям	<b>ср</b>	3	4	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Выполнение контрольной работы	<b>ср</b>	3	9	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Подготовка к зачету	<b>ср</b>	3	9	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		

<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>
<b>5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</b>

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

**Матрица оценки результатов обучения по дисциплине**

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели оценивания компетенций)	Оценочные средства/формы контроля						
		Контрольная работа	тесты		работа в малых группах	дискуссия	зачет	
ОК-6	знает	+				+	+	+
	умеет	+	+					+
	владеет		+			+	+	+

**5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Критерии формирования оценок по результатам проведения дискуссии

«Отлично» (высокий) – обучающийся активно участвует в ходе дискуссии. Знает, умеет, анализирует и оценивает ситуацию. Эффективно распознает ключевые проблемы и определяет возможные причины их возникновения.

«Хорошо» (продвинутый) – обучающийся активно участвует в ходе дискуссии. Знает, умеет, анализирует ситуацию. Определяет главную цель и подцели, но не умеет расставлять приоритеты.

«Удовлетворительно» (базовый) – обучающийся участвует в ходе дискуссии. Знает ситуацию, но не способен обобщать разнородную информацию и на её основе предлагать решения поставленных экономических задач.

«Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована) – обучающийся не принимает участия в дискуссии, не может установить для себя и других направление и порядок действий, необходимые для достижения цели.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (высокий) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (продвинутый) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (базовый) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 40% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована) - получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 39% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

К зачету допускаются студенты, выполнившие более 60% заданий по самостоятельной работе в 6 семестре.

«зачтено» (соответствует критериям оценок от «высокий» до «базовый») - студент демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«не зачтено» (соответствует критерию «компетенция не сформирована») - выставляется в том случае, когда студент демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем, если у обучающегося слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, или он отказ

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### Вопросы к зачету

1. Государство и право- продукт общественного развития
2. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.
3. Понятие права. Источники и нормы права.
4. Правонарушение и юридическая ответственность
5. Роль государства и права в
6. Конституция Российской Федерации —основной закон государства
7. Особенности Федерального устройства России
8. Система органов государственной власти в Российской Федерации
9. Гражданское право и гражданское правоотношение
10. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений
11. Право собственности
12. Общее учение об обязательствах
13. Наследственное право
14. Семейное право
15. Трудовой договор
16. Рабочее время и время отдыха
17. Дисциплина труда
18. Трудовые споры
19. Нормы административного права
20. Субъекты административного права
21. Административное принуждение
22. Административное правонарушение и административная ответственность
23. Определение отрасли права
24. Объект экологических правоотношений
25. Право собственности на природные ресурсы
26. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права
27. Понятие и характеристика уголовного закона.
28. Уголовная ответственность и преступление
29. Наказание.
30. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна

### Тематика контрольных работ

Тема 1. Гражданское право и гражданское правоотношение

Тема 2. Право собственности

Тема 3. Наследственное право

Тема 4. Семейное право

Тема 5. Трудовой договор

Тема 6. Рабочее время и время отдыха

Тема 7. Дисциплина труда

Тема 8. Трудовые споры

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

<b>6.1. Основная литература</b>				
	Авторы, со-ставители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алексеевко В.А. , Булаков О.Н. , Зыкова И.В. и др.	Правоведение : учебник	М.: КноРус, 2016. - 471 с.: ре-жим доступа - https://www.book.ru/book/919230	Электронный ресурс
<b>6.2. Дополнительная литература</b>				
Л2.1	Алексеевко В.А. Булаков О.Н., Зыкова И.В., Коса-ренко Н.Н. и др.	Правоведение: учебник	М. : КНОРУС, 2007. - 436 с.	38
Л2.2	Малько А.В.	Правоведение: учебник	М.: КНОРУС, 2005. - 400 с.	24
Л2.3	Шкатулла В.И. Надви-кова В. В., Сытинская М. В.	Правоведение: учебное пособие	М.: Издательский центр "Ака-демия", 2009. - 528 с.	2

### 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины студенты должны посетить лекционные и практи-ческие занятия, участвовать в дискуссиях по установленным темам, проводить самостоя-тельную работу, сдать зачет.

Указания для освоения теоретического и практического материала

1. Обязательное посещение лекционных и практических занятий по дисциплине с конспектированием излагаемого преподавателем материала в соответствии с расписанием занятий.
2. Получение в библиотеке рекомендованной учебной литературы и электронное ко-пирование рабочей программы с методическими рекомендациями, конспекта лекций.
3. При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо изучить ре-комендованный лектором материал, иметь при себе конспекты соответствующих тем и не-обходимый справочный материал.
4. Рекомендуется следовать советам лектора, связанным с освоением предлагаемого материала, использовать рекомендованные ресурсы информационно - телекоммуникацион-ной сети «интернет», а также использование библиотеки филиала для самостоятельной ра-боты.

### 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в системе обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/>

#### 8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<b>8.1.1</b>	«Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
<b>8.1.2</b>	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)
<b>8.1.3</b>	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)

### 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, аудитории для проведения занятий семинарского типа - (аудитории №4226, №4412) соответствуют требованиям по-жарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Оснащены необходимым оборудованием, обеспечивающим проведение предусмотренного учебным планом лекционных занятий по дисциплине. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Оборудование: Помещение №4226 Лекционная аудитория:

Стол ученический – 32 шт, стул ученический – 64 шт., стол компьютерный - 1 шт., экран – 1 шт., мультимедиа проектор – 1шт., кафедра – 1шт.

Помещение №4412 Кабинет «Экономики, управления и права»:

Стол ученический – 16 шт., стул ученический – 36 шт., стол компьютерный - 1 шт., кафедра – 1 шт., экран – 1 шт.