

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 08.05.2021 15:39:49
Уникальный программный ключ:
750e77999bb0631a45cbf7b4a577ac1095bce1032614fee919158f73a4ceb0cad9

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
СамГУПС в г. Саратове
/Чирикова Л.И./
« 28 » августа 2020 г.

Б1.Б.34

ПРАВОВЕДЕНИЕ

рабочая программа дисциплины (модуля)
год начала подготовки (по учебному плану) **2018**
актуализирована по программе **2020**

Кафедра **«Инженерные гуманитарные естественнонаучные и
общепрофессиональные дисциплины»**

Специальность	23.05.05 «Системы обеспечения движения поездов»
Специализация	Энергоснабжение железных дорог
Квалификация	Инженер путей сообщения
Форма обучения	Заочная
Объем дисциплины	2 ЗЕТ

Саратов 2020

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основные цели и задачи заключаются в том, чтобы дать представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности, раскрыть особенности функционирования государства и права в жизни общества, а также определить значение законности и правопорядка в современном обществе и познакомить с основополагающими жизненно-важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства. Изучение дисциплины позволит определить особенности федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации, а также дать базовые знания (представления) по основным отраслям российского законодательства и особенно по тем, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву.

Приведенные задачи и цели учебной дисциплины свидетельствуют о том, что правоведение занимает важное место в профессиональной подготовке специалиста.

Формирование знаний и навыков студентов осуществляется в ходе лекционных, практических (семинарских) занятий, осуществления самостоятельной работы с литературой.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1 (базовый)	- перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
Уровень 2 (продвинутый)	- содержание нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
Уровень 3 (высокий)	- концепцию правовой безопасности Российской Федерации;
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	- использовать нормативные документы при решении типовых заданий;
Уровень 2 (продвинутый)	- использовать нормативные документы при решении практико-ориентированных заданий;
Уровень 3 (высокий)	- использовать нормативные документы в своей производственной деятельности.

Владеть:

Уровень 1 (базовый)	- навыками использования нормативно-правовых документов при решении типовых заданий;
Уровень 2 (продвинутый)	- навыками использования нормативно-правовых документов при решении практико-ориентированных заданий;
Уровень 3 (высокий)	- навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

Знать: назначение и роль государства и права в жизни общества; основы конституционного строя РФ; виды юридической ответственности; основные права и обязанности человека и гражданина; основные нормативно-правовые акты, регулирующие наиболее важные общественные отношения и регламентирующие его Профессиональную деятельность.

Уметь:

анализировать и оценивать социально значимые процессы и явления, в т.ч. в сфере правового регулирования экономики; учитывать последствия управленческих решений и действовать с позиций социальной (в т.ч. юридической) ответственности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов общенационального и регионального уровня, регламентирующих наиболее важные общественные отношения, а также сферу его профессиональной деятельности.

Владеть:

правовыми формами и способами взаимодействия между гражданином и государством; правовыми формами и способами осуществления своей профессиональной деятельности; правовыми формами и способами осуществления и защиты своих гражданских прав и свобод; основным понятийно- категориальным аппаратом юридической науки.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Правоведение относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		
Б1.Б.34	Правоведение	ОК-6
Предшествующие дисциплины		
Нет		
Дисциплины осваиваемые параллельно		
Нет		
Последующие дисциплины		
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПСК-2.1; ПСК-2.2; ПСК-2.3; ПСК-2.4; ПСК-2.5; ПСК-2.6

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)		2 ЗЕТ												
3.2 Распределение академических часов по курсам и видам учебных занятий														
Вид занятий	№ курса/семестра (ЗФО)													
	1		2		3		4		5		6		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Контактная ра-					8,65	8,65							8,65	8,65
Лекции					4	4							4	4
Лабораторные														
Практические					4	4							4	4
Консультации					0.65	0.65							0.65	0.65
Инд. работа														
Контроль					3.75	3.75							3.75	3.75
Сам. работа					59.6	59.6							59.6	59.6
ИТОГО					72	72							72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Курс/семестр	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час

	(ЗФО)	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
Экзамен		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	3	Подготовка к зачету	9 часов
Курсовой проект		Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа		Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	3	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР		Выполнение РГР	9 часов
Реферат/эссе		Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак часов	Форма занятия
	Раздел1. Государство и право- продукт общественного развития							
	Цивилизованное общество не может обходиться без регулируемого воздействия на жизнь норм права. Государство — социальный институт, общественное образование, т.е. оно самым непосредственным образом связано с совместной жизнью людей, с их общением. Определение политической системы, как устойчивой формы отношений людей, с помощью которой принимаются и проводятся в жизни властные, обязательные для всех членов общества или для их части решения.	Лек	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел2. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.							

	<p>Правовое государство Определение государства и его отличительные признаки. Раскрытие характера государственной власти, задач и функций государства. Механизм государства и механизм функционирования государственной власти. Форма государства. Формирование правового государства.</p>	Ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 3. Понятие права. Источники и нормы права.							
	<p>Правовые отношения. Законность. Система Российского права Право как регулятор общественных отношений. Правовые системы современности. Источники Российского права. Нормы права и нормативные правовые акты; их действие. Закон и подзаконные нормативные акты. Перевод требований законов и подзаконных актов в реальные общественные отношения. Правовые отношения. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Система Российского права. Отрасли права. Роль международного права.</p>	Лек	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 4. Правонарушение и юридическая ответственность							
	<p>Понятие, виды и причины правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности. Основания и принципы юридической ответственности. Цели юридической ответственности, ее неотвратимость.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел. Роль государства и права в социально-экономическом развитии							

	Государство, право и экономика. Соотношение права и экономики, как оно интерпретировалось сторонниками экономического детерминизма. Различные точки зрения на ход исторического развития. Перспективы развития государства и права.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 6. Конституция Российской Федерации — основной закон государства							
	Юридические свойства Конституции. Высшая юридическая сила — верховенство Конституции. Конституция Российской Федерации 1993 года. История развития конституционного законодательства.	лек	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 7. Особенности Федерального устройства России							
	Россия — федеративное государство. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 8. Система органов государственной власти в Российской Федерации							

	<p>Понятие государственного органа. Система государственных органов в Российской Федерации. Президент РФ. Органы законодательной власти. Федеральное собрание РФ. Совет Федерации. Государственная Дума. Органы законодательной власти субъектов Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы судебной власти. Прокуратура Российской Федерации.</p>	Лек	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 9. Гражданское право и гражданское правоотношение							
	<p>Понятие источников гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.</p>	сп	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 10. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений							

<p>Правоспособность гражданина. Дееспособность гражданина. Признание гражданина недееспособным. Ограничение дееспособности гражданина. Опекунство и попечительство. Признание гражданина без вести отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Понятие и виды юридических лиц. Их правоспособность. Государственная регистрация и документы учредительные юридических лиц. Органы юридического лица. Возникновение юридических лиц. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридического лица.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
Раздел 11. Право собственности							
<p>Понятие права собственности, его содержание. Основания (способы) приобретения собственности. Основания (способы) прекращения права собственности. Формы собственности в Российской Федерации. Общая собственность. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. Защита прав собственности и других вещных прав.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
Раздел 12. Общее учение об обязательствах							
<p>Понятие, стороны и виды обязательств. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушения обязательств. Прекращение обязательств.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
Раздел 13. Наследственное право							

	Понятие наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Приобретение наследства, отказ от него, охрана наследства, свидетельство о праве на наследство.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
Раздел 14. Семейное право								
	Понятие семейного права (предмет и метод регулирования, источники). Личные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Законный режим имущества супругов. Договорной режим имущества супругов. Ответственность супругов по обязательствам. Права и обязанности родителей и детей. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства членов семьи. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
Раздел 15. Трудовой договор								
	Понятия и значения трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Прекращение трудового договора.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
Раздел 16. Рабочее время и время отдыха								
	Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни; отпуска.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		

	Раздел 17. Дисциплина труда							
	<p>Понятие и значение дисциплины труда, методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и работодателя. Меры поощрения и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность и ее виды.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 18. Трудовые споры							
	<p>Понятие и классификация трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры. Забастовка — временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 19. Нормы административного права							
	<p>Сущность, предмет, метод административного права. Сущность административного права. Предмет административного права. Метод административного права. Иерархичность. Неравенство сторон. Метод одностороннего властвования. Участие в установлении правового статуса общественных объединений. Определение, какие деяния (действие или бездействие) являются административными правонарушениями. Взаимоотношение с другими отраслями права.</p>	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 20. Субъекты административного права							

	Общее понятие субъекта административного права. Административно-правовой статус граждан. Правовой статус органов исполнительной власти. Правительство РФ Министерство РФ.	ср	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 21. Административное принуждение							
	Понятие и признаки административного принуждения. Виды административного принуждения. Меры административного пресечения; административной ответственности; административно-процессуального обеспечения; административно-предупредительные меры.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 22. Административное правонарушение и административная ответственность							
	Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Действие или бездействие (деяние); противоправность; деяние, совершенное виновно; наказуемость. Понятие, цели и особенности административной ответственности.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 23. Определение отрасли права							
	Введение термина «экология». История развития. Система норм права. Предмет экологического права. Экологическое право как наука и учебная дисциплина.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 24. Объект экологических правоотношений							

	Категории объектов экологических правоотношений. Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Содержание экологических правоотношений. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 25. Право собственности на природные ресурсы							
	Конституция РФ. Закон РФ «О недрах». Водный кодекс РФ. Лесной кодекс РФ. Федеральный закон «О животном мире». Международное право охраны окружающей природной среды.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 26. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права							
	Социальное содержание институтов и норм уголовного права. Понятие уголовного права. Его предмет, принципы и специфические черты. Выражение в уголовном праве политики государства в области борьбы с преступностью. Задачи уголовного права на современном этапе. Его роль в построении демократического, правового государства.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 27. Понятие и характеристика уголовного закона.							

	<p>Понятие уголовного закона, его основные специфические признаки (черты). Задачи уголовного закона, его воспитательная и предпринимательская роль. Основные этапы в создании и развитии уголовного законодательства. Введение в действие в 1997 году нового Уголовного кодекса Российской Федерации. Структура нового УК, его система. Действие уголовных законов во времени. Толкование уголовного закона.</p>	ср	3	1.8	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 28. Уголовная ответственность и преступление							
	<p>Социальная природа преступления. Определение преступления в действующем Уголовном кодексе РФ. Признаки преступления. Ограничение преступления от иных видов правонарушений. Понятия и содержание уголовной ответственности. Возникновение уголовной ответственности, формы ее реализации и прекращение. Стадии совершения преступлений. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния. Рецидив преступлений.</p>	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 29. Наказание.							
	<p>Понятие уголовного наказания, его сущность и признаки. Правовая природа наказания и его социальные функции. Отличие наказания от других мер государственного принуждения и от мер общественного воздействия. Система и виды наказаний. Характеристика наиболее общественно значимых и распространенных видов наказания. Назначение наказаний.</p>	ср	3	1.8	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		

	Раздел 30. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна							
	Конституция Российской Федерации закрепляет право граждан, предприятий и организаций, государства на тайну. Закон Российской Федерации «О государственной тайне». Перечень и характеристика сведений, относящихся к государственной тайне. Гаранты по обеспечению и защите государственной тайны.	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздела 31 Практические занятия							
	Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений	Пр	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Семейное право	Пр	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		Деловая игра
	Трудовой договор	Пр	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		Деловая игра
	Право собственности	Пр	3	1	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Раздел 32. Самостоятельная работ							
	Подготовка к лекциям	ср	3	2	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Подготовка к практическим занятиям	ср	3	4	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Выполнение контрольной работы	ср	3	9	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		
	Подготовка к зачету	ср	3	9	ОК-6	Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели оценивания компетенций)	Оценочные средства/формы контроля							
		Контрольная работа	тесты		работа в малых группах	дискуссия	зачет		
ОК-6	знает	+				+	+	+	
	умеет	+	+					+	
	владеет		+			+	+	+	

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам проведения дискуссии

«Отлично» (высокий) – обучающийся активно участвует в ходе дискуссии. Знает, умеет, анализирует и оценивает ситуацию. Эффективно распознает ключевые проблемы и определяет возможные причины их возникновения.

«Хорошо» (продвинутый) – обучающийся активно участвует в ходе дискуссии. Знает, умеет, анализирует ситуацию. Определяет главную цель и подцели, но не умеет расставлять приоритеты.

«Удовлетворительно» (базовый) – обучающийся участвует в ходе дискуссии. Знает ситуацию, но не способен обобщать разнородную информацию и на её основе предлагать решения поставленных экономических задач.

«Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована) – обучающийся не принимает участия в дискуссии, не может установить для себя и других направление и порядок действий, необходимые для достижения цели.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (высокий) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (продвинутый) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (базовый) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 40% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована) - получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 39% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

К зачету допускаются студенты, выполнившие более 60% заданий по самостоятельной работе в 6 семестре.

«зачтено» (соответствует критериям оценок от «высокий» до «базовый») - студент демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«не зачтено» (соответствует критерию «компетенция не сформирована») - выставляется в том случае, когда студент демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем, если у обучающегося слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, или он отказ

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачету

1. Государство и право- продукт общественного развития
2. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.
3. Понятие права. Источники и нормы права.
4. Правонарушение и юридическая ответственность
5. Роль государства и права в
6. Конституция Российской Федерации —основной закон государства
7. Особенности Федерального устройства России
8. Система органов государственной власти в Российской Федерации
9. Гражданское право и гражданское правоотношение
10. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений
11. Право собственности
12. Общее учение об обязательствах
13. Наследственное право
14. Семейное право
15. Трудовой договор
16. Рабочее время и время отдыха
17. Дисциплина труда
18. Трудовые споры
19. Нормы административного права
20. Субъекты административного права
21. Административное принуждение
22. Административное правонарушение и административная ответственность
23. Определение отрасли права
24. Объект экологических правоотношений
25. Право собственности на природные ресурсы
26. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права
27. Понятие и характеристика уголовного закона.
28. Уголовная ответственность и преступление
29. Наказание.
30. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна

Тематика контрольных работ

Тема 1. Гражданское право и гражданское правоотношение

Тема 2. Право собственности

Тема 3. Наследственное право

Тема 4. Семейное право

Тема 5. Трудовой договор

Тема 6. Рабочее время и время отдыха

Тема 7. Дисциплина труда

Тема 8. Трудовые споры

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература				
	Авторы, со- ставители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алексеевко В.А. , Булаков О.Н. , Зыкова И.В. и др.	Правоведение : учебник	М.: КноРус, 2016. - 471 с.: ре-жим доступа - https://www.book.ru/book/919230	Электронный ресурс
6.2. Дополнительная литература				
Л2.1	Алексеевко В.А. Булаков О.Н., Зыкова И.В., Косаренко Н.Н. и др.	Правоведение: учебник	М. : КНОРУС, 2007. - 436 с.	38
Л2.2	Малько А.В.	Правоведение: учебник	М.: КНОРУС, 2005. - 400 с.	24
Л2.3	Шкатулла В.И. Надви-кова В. В., Сытинская М. В.	Правоведение: учебное пособие	М.: Издательский центр "Ака-демия", 2009. - 528 с.	2

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины студенты должны посетить лекционные и практи-ческие занятия, участвовать в дискуссиях по установленным темам, проводить самостоя-тельную работу, сдать зачет.

Указания для освоения теоретического и практического материала

1. Обязательное посещение лекционных и практических занятий по дисциплине с конспектированием излагаемого преподавателем материала в соответствии с расписанием занятий.
2. Получение в библиотеке рекомендованной учебной литературы и электронное ко-пирование рабочей программы с методическими рекомендациями, конспекта лекций.
3. При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо изучить ре-комендованный лектором материал, иметь при себе конспекты соответствующих тем и не-обходимый справочный материал.
4. Рекомендуется следовать советам лектора, связанным с освоением предлагаемого материала, использовать рекомендованные ресурсы информационно - телекоммуникацион-ной сети «интернет», а также использование библиотеки филиала для самостоятельной ра-боты.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в системе обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/>

8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1.1	«Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
8.1.2	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)
8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, аудитории для проведения занятий семинарского типа - (аудитории №4226, №4412) соответствуют требованиям по-жарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Оснащены необходимым оборудованием, обеспечивающим проведение предусмотренного учебным планом лекционных занятий по дисциплине. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Оборудование: Помещение №4226 Лекционная аудитория:

Стол ученический – 32 шт, стул ученический – 64 шт., стол компьютерный - 1 шт., экран – 1 шт., мультимедиа проектор – 1шт., кафедра – 1шт.

Помещение №4412 Кабинет «Экономики, управления и права»:

Стол ученический – 16 шт., стул ученический – 36 шт., стол компьютерный - 1 шт., кафедра – 1 шт., экран – 1 шт.