

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
СамГУПС в г. Саратове
/Чирикова Л.И./
« 28 » августа 2020 г.

Б1.Б.31

Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта

рабочая программа дисциплины (модуля)

год начала подготовки (по учебному плану) **2018**

актуализирована по программе **2020**

Кафедра	Инженерные, гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины
Специальность	23.05.03 Подвижной состав железных дорог
Специализация	Локомотивы
Квалификация	Инженер путей сообщения
Форма обучения	Заочная
Объем дисциплины	3 ЗЕТ

Саратов 2020

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта» является профессиональная подготовка в составе других базовых дисциплин цикла «Профессиональный цикл» для формирования у выпускника профессиональных компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности: производственно-технологическая, организационно-управленческая, проектно-конструкторская, научно-исследовательская.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ПК-11 - владение основами организации управления человеком и группой, работами по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава, методами разработки бизнес-планов хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта, методами экономического анализа деятельности предприятий, методами оценки эффективности инновационных проектов, способностью использовать методы оценки основных производственных ресурсов и технико-экономических показателей производства, организовывать работы по рационализации, подготовке кадров и повышению их квалификации, владением методами деловой оценки персонала

Знать:

Уровень 1 (базовый)	- методы экономического анализа деятельности предприятий железнодорожного транспорта; экономическую сущность и содержание различных категорий инвестиций и инвестиционной деятельности;
Уровень 2 (продвинутый)	- технико-экономические особенности работы железнодорожной компании;
Уровень 3 (высокий)	- приемы выявления и оценки резервов производства.
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	- провести экономический анализ на предприятии и основных его структурных подразделениях;
Уровень 2 (продвинутый)	- оценить производственный потенциал предприятия и его использование;
Уровень 3 (высокий)	- обосновать и выбрать целевую направленность анализа.

Владеть:

Уровень 1 (базовый)	- методами экономического анализа деятельности предприятий железнодорожного транспорта;
Уровень 2 (продвинутый)	- методами определения эффективности вложения инвестиций;
Уровень 3 (высокий)	- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.

ПК- 14 способность использовать методы экономического и системного анализа для определения производственной мощности и показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта, в том числе предприятий по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава

Знать:

Уровень 1 (базовый)	- показатели работы вагонного хозяйства, особенности основных производственных фондов и показатели, характеризующие эффективность их использования; последовательность расчета фонда оплаты труда и среднемесячной заработной платы;
Уровень 2 (продвинутый)	- основные принципы планирования эксплуатационных расходов в транспортной компании; экономику эксплуатационной работы, систему её показателей;
Уровень 3 (высокий)	- методологические основы экономики предприятий железнодорожного транспорта.
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	- определять потребность в трудовых ресурсах, оценивать эффективность организации и оплаты труда; экономически оценивать качество использования технических средств транспорта;
Уровень 2 (продвинутый)	- определять транспортные затраты на перевозки железнодорожным транспортом;
Уровень 3 (высокий)	оценить производственный потенциал предприятия и его использование.

Владеть:

Уровень 1 (базовый)	- методами расчета явочной и списочной численности; методами расчетов среднемесячной заработной платы и фонда оплаты труда;
Уровень 2 (продвинутый)	- методами планирования потребности в материально-технических ресурсах; методами планирования эксплуатационных расходов;
Уровень 3 (высокий)	- методами оценки эффективности использования ресурсов предприятия; методами анализа и планирования деятельности, организации и управления производством.

ПК – 17 способность готовить исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационно-управленческих решений на основе экономического анализа, готовностью принимать участие в организации совещаний, семинаров, деловых и официальных встреч

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	- современную концепцию управления на железнодорожном транспорте, технологию и экономический механизм менеджмента;
Уровень 2 (продвинутый)	- состав, источники формирования и классификацию экономических ресурсов организации;
Уровень 3 (высокий)	- теоретические основы и методические подходы по оценке хозяйственной деятельности и принятию управленческих решений по поводу использования ресурсов.
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
Уровень 2 (продвинутый)	- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов,
Уровень 3 (высокий)	- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, применять адекватные рыночной ситуации экономические решения.

Владеть:

Уровень 1 (базовый)	- навыками применения специальной терминологии и лексики в области управления железнодорожным транспортом,
Уровень 2 (продвинутый)	- методами, способами и средствами получения и обработки информации;
Уровень 3 (высокий)	- способностью готовить исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационно-управленческих решений на основе экономического анализа

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
Понятие и признаки корпорации, сущность корпоративного управления, субъекты корпоративных отношений и их интересы, системы и формы оплаты труда работников транспорта в современных условиях, производительность труда и методы ее расчета, основные фонды и оборотные средства предприятий транспорта, понятие издержек, их классификация на транспорте и взаимосвязь, группировка затрат по экономическим элементам, понятие инвестиций, их виды, источники инвестирования, основные показатели эксплуатационной работы, объемные показатели работы подвижного состава, качественные показатели использования подвижного состава, планирование перевозок грузов, виды экономического анализа предприятий, планирование производственной деятельности структурных подразделений транспортной компании.

Уметь:
Пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа производственно-экономической деятельности, проводить анализ производственно-экономической деятельности предприятия, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы организации, использовать результаты экономического анализа для выявления резервов повышения эффективности работы предприятия.

Владеть:
Приемами планирования работы и организации бизнес-процессов в предприятиях транспортной компании, методами оценки эффективности инновационных проектов, основными методами совершенствования планирования эксплуатационных расходов предприятий транспортной компании, амортизационной политикой, принципами рационализации организации и управления производством в структурных подразделениях, мотивации результатов труда, анализировать и обобщать опыт работы ремонтных и эксплуатационных предприятий и обоснованно намечать пути дальнейшего развития и совершенствования организации их производства в соответствии с технической политикой развития железнодорожного транспорта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.Б.31	Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта	ПК-11; ПК-14; ПК-17
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.Б.17	Психология и педагогика	ОК-2; ОК-5; ОК-7; ПК-17
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б1.Б.24	Экономика	ОК-9; ОК-11; ПК-14
2.4 Последующие дисциплины		
Б1.Б.40	Организация производства	ПК-1; ПК-10; ПК-11; ПК-15
Б1.В.04	Проектирование предприятий по техническому обслуживанию и ремонту тягового автономного подвижного состава	ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-20
Б2.Б.03(П)	Производственная практика, технологическая	ОПК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-14;

		ПК-16; ПСК-1.1; ПСК-1.3
Б2.Б.04(П)	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОПК-11; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПСК-1.4; ПСК-1.5; ПСК-1.6

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля) 3 ЗЕТ

3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Контактная работа:					14	14															14	14
<i>Лекции</i>					4	4															4	4
<i>Лабораторные</i>																						
<i>Практические</i>					10	10															10	10
<i>Консультации</i>																						
<i>Инд. работа</i>																						
Контроль					4	4															4	4
Сам. работа					90	90															90	90
ИТОГО					108	108															108	108

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	3	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	3	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
	Раздел 1. Основы корпоративного менеджмента							
1.1	Принципы, правовая основа и финансовые источники корпоративного менеджмента	Лек	3	2	ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
1.2	Методология корпоративного управления	Ср.	3	6	ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1	2	Дискуссия
1.3	Корпорация как бизнес - система	Пр.	3	2	ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
	Раздел 2. Планирование перевозок на железнодорожном транспорте							
2.1	Основные показатели, структура и неравномерность грузовых перевозок.	Ср.	3	6	ПК 11, ПК 14,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
2.2	Экономика пассажирских	Ср.	3	6	ПК 11, ПК 14,	Л1.1, Л1.2,		

	перевозок					Л1.3, Л2.1		
2.3	Содержание и показатели эксплуатационной работы железнодорожного транспорта	Лек.	3	2	ПК 11, ПК 14,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
2.4	Грузовые перевозки и показатели перевозочной работы	Пр.	3	2	ПК 11, ПК 14,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1	2	Дискуссия
	Раздел 3. Планирование в структурных подразделениях железнодорожного транспорта					Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.1	Использование основных фондов на железнодорожном транспорте	Ср.	3	6	ПК 11, ПК 14,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.2	Использование оборотного капитала на железнодорожном транспорте	Ср.	3	6	ПК 11, ПК 14,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.3	Планирование эксплуатационной работы и программы ремонта локомотивов	Ср.	3	6	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.4	Планирование качественных показателей использования локомотивов	Пр,	3	2	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.5	Структура заработной платы, виды и порядок выплаты доплат	Ср.	3	4	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.6	Определение численности работников в зависимости от объема работы и трудовых норм затрат труда	Пр.	3	2	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.7	Расчет заработной платы на основе тарифной системы и фонда оплаты труда	Ср.	3	4	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, М1		
3.8	Эффективное использование рабочего времени	Ср.	3	2	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.9	Производительность труда. Факторы и резервы роста производительности труда.	Ср.	3	4	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.10	Текущие расходы и себестоимость перевозок на железнодорожном транспорте	Ср.	3	4	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.11	Планирование и учет расходов локомотивного депо	Ср.	3	4	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
3.12	Анализ показателей экономической эффективности и окупаемости долгосрочных инвестиций	Ср.	3	4	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
	Раздел 4. Подготовка к занятиям							
4.1	Подготовка к лекциям	Ср.	3	2	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1		
4.2	Подготовка к практическим занятиям	Ср.	3	10	ПК 11, ПК 14, ПК 17	М1, Э1-Э3		
4.3	Выполнение контрольной работы	Ср.	3	9	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1-Э3		
4.4	Подготовка к зачету	Ср.	3	9	ПК 11, ПК 14, ПК 17	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Э1-Э3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля				
		Дискуссия	Отчет по практическим работам	Контрольная работа	Тестирование	Зачет
ПК-11	знает	+	+	+	+	+

	умеет		+	+	+	+
	владеет		+	+		+
ПК-14	знает	+	+	+	+	+
	умеет		+	+	+	+
	владеет		+	+		+
ПК-17	знает	+	+	+	+	+
	умеет		+	+	+	+
	владеет		+	+		+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценки защиты практической работы

Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемостью

Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

Неудовлетворительно - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

Критерии формирования оценок по выполнению контрольных работ

«**Отлично**» (5 баллов) – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

«**Хорошо**» (4 балла) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной ошибки и одного недочета, или не более трех недочетов.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «3» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«**Отлично**» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«**Хорошо**» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«**Отлично**» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«**Хорошо**» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объёма заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«**Зачтено**» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и

фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«**Не зачтено**» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачету (3 курсе)

1. Элементы структуры корпорации как социально экономической системы.
2. Функции и интересы участников корпоративных отношений.
3. Характеристика интегрированных корпоративных структур.
4. Корпорация как бизнес система.
5. Функционально-структурная модель корпоративного управления.
6. Основные фонды железнодорожного транспорта. Понятие и структура.
7. Виды стоимости основных фондов.
8. Показатели использования основных фондов.
9. Амортизационные отчисления. Сущности и методы расчёта.
10. Оборотные средства и показатели их использования.
11. Классификация системы показателей эксплуатационной работы.
12. Планирование тонно-километров брутто.
13. Бюджет рабочего времени.
14. Планирование пробега локомотивов.
15. Методы расчета эксплуатируемого парка локомотивов.
16. Качественные показатели использования локомотивов.
17. План работы подвижного состава в пассажирском движении.
18. Источники инвестиций, форма собственности.
19. Показатели грузовых перевозок.
20. Показатели плана по труду.
21. Структура заработной платы.
22. Тарифная система оплаты труда.
23. Формы и системы оплаты труда.
24. Оплата труда руководителей и специалистов в АО «РЖД».
25. Виды надбавок и порядок их определения.
26. Материальное поощрение в АО «РЖД».
27. Производительность труда на железнодорожном транспорте и способы ее определения.
28. Планирование производительности труда по факторам.
29. Состав расходов УВР по основным видам деятельности АО «РЖД».
30. Документы, регламентирующие эксплуатационную работу железных дорог.
31. Классификация расходов (Номенклатура расходов и доходов по видам деятельности АО «РЖД»).
32. Тарифные составляющие в расходах АО «РЖД».
33. Понятие себестоимость перевозок.
34. Планирование эксплуатационной работы и программы ремонта, технического обслуживания локомотивов.
35. Расчет численности и фонда оплаты труда локомотивных бригад.
36. Планирование расходов локомотивного депо.
37. Годовой план производственной деятельности локомотивного депо.
38. Методы планирования расходов по элементам затрат.
39. Оплата труда служащих в АО «РЖД».
40. Определение себестоимости продукции в локомотивном депо.
41. Понятие инвестиций, их классификация.
42. Система показателей, характеризующих эффективность проекта.
43. Правовые источники корпораций.
44. Общие и отличительные черты акций и облигаций.
45. Корпоративная собственность.
46. Мировой опыт корпоративного управления.

Тесты

1. **Работа по перемещению груза, определяемая как произведение массы перемещенного груза на расстояние перевозки, называется:**

1. грузооборотом;

2. густотой грузовых перевозок;

3. количеством отправок.

2. Основными показателями грузовых перевозок являются:

1. объем перевозок грузов;

2. грузооборот;

3. пассажирооборот;

4. грузонапряженность;

5. средняя дальность перевозки;

6. количество отправок;

7. количество отправителей грузов.

3. Грузооборот, который определяется по кратчайшему расстоянию, называется

1. тарифный;

2. приведенный;

3. эксплуатационный.

4. Цена выражает ...

1. отношения в сфере производства;

2. отношения в сфере распределения;

3. отношения в сфере потребления;

4. всю совокупность экономических отношений.

5. Сдельная расценка — это:

1. сдельный тарифный коэффициент выполняемой работы;

2. показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от месторасположения предприятия;

3. оплата труда за единицу продукции (работ, услуг);

4. районный коэффициент к заработной плате.

6. Отчисления на социальные нужды зависят от...

1. фонда оплаты труда;

2. средней продолжительности отпуска;

3. нормы амортизации;

4. количества денежных средств на предприятии.

7. К элементам тарифной системы относятся:

1. единый тарифно-квалификационный справочник;

2. тарифные сетки;

3. тарифные ставки;

4. нормирование труда.

8. Затраты труда на производство единицы продукции или единицы работ, определяемые по нормам времени с учетом предусмотренной действующей технологией повторяемости и объемом работ или по фактическим затратам

1. норма труда;

2. норма управляемости;

3. норма выработки;

4. трудоемкость;

5. нормированное задание.

9. Списочная численность от явочной:

1. не отличается;

2. отличается на контингент замещения;

3. не отличается по административно-управленческим работникам и младшему обслуживающему персоналу.

10. Выработка продукции при расчете стоимостным методом измеряется

1. тонно-километрами брутто на одного человека;

2. условными техническими единицами на одного человека;

3. в рублях на одного человека.

11. Производительность труда при расчете трудовым методом характеризуется

1. количеством рабочего времени, затрачиваемого на производство продукции;

2. количеством переработанной электроэнергии;

3. количеством тонно-километров за смену.

12. Основной фонд оплаты труда - это...

1. премия;

2. оплата за отработанное время;

3. доплаты;

4. оплата труда за непроработанное время.

13. Экономическая эффективность капитальных вложений – это соотношение между

1. доходами и результатами;
 2. затратами и результатами;
 3. затратами и доходами.
14. **Партия груза, принятая к перевозке по одному перевозочному документу от отправителя к получателю – это**
1. погрузка;
 2. отправка;
 3. грузооборот;
 4. объем перевозок.
15. **Маневровой работой на станциях называется:**
1. техническое обслуживание локомотивов;
 2. перевод локомотива с одного главного пути на другой;
 3. работа, связанная с передвижением при расформировании и формировании составов, подаче вагонов к местам погрузки-выгрузки, подаче поездных локомотивов к составам.
16. **Какие виды износа основных производственных фондов официально учитываются в экономических процессах?**
1. физический, моральный, социальный;
 2. физический;
 3. физический и моральный;
 4. моральный;
 5. физический и социальный;
 6. моральный и социальный.
17. **Оборотные средства включают:**
1. транспортные средства;
 2. рабочие машины и оборудование;
 3. инструмент;
 4. оборотные фонды и фонды обращения;
 5. оборотные фонды и готовую продукцию;
 6. фонды обращения и производственные запасы.
18. **Управление компанией включает следующие подсистемы:**
1. управление персоналом;
 2. управление маркетингом;
 3. управление финансами;
 4. управление запасами.
19. **Трудоемкость продукции определяется как:**
1. отношение затрат труда к произведенной продукции;
 2. отношение затрат труда к площади посева;
 3. отношение всех затрат в денежном выражении к затратам труда;
 4. отношение затрат труда к сумме валового дохода;
 5. отношение затрат труда к объему реализованной продукции.
20. **На железнодорожном транспорте под перевозкой в прямом сообщении понимают:**
1. перевозку с участием двух железных дорог и более;
 2. перевозку в пределах одной железной дороги;
 3. перевозку с участием двух видов транспорта по единому перевозочному документу.

Контрольная работа

Контрольная работа включает в себя решение задач по разделам изучаемой дисциплины:

1. Грузовые перевозки и их планирование.
2. Пассажирские перевозки и их планирование.
3. Планирование работы подвижного состава.
4. Экономическая оценка эффективности инвестиций в развитии материально-технической база железнодорожного транспорта.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (по шаблону)

Описание процедуры оценивания «Защита отчета по практическим работам».

Оценивание итогов практической работы проводится преподавателем, ведущим практические работы.

По результатам проверки отчета по практической работе обучающийся допускается к его защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;
- отсутствуют ошибки;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если содержание отчета не отвечает предъявляемым требованиям, то он возвращается автору на доработку. Обучающийся должен переделать отчет с учетом замечаний. Если сомнения вызывают отдельные аспекты отчета, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты.

Защита отчета по практической работе представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя.

Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения практических занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Защита контрольной работы».

Оценивание проводится руководителем контрольной работы. По результатам проверки контрольной работы обучающийся допускается к ее защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;
- сделаны выводы;
- отсутствуют ошибки;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям, то она возвращается автору на доработку. Обучающийся должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки вариант с результатами работы над ошибками. Если сомнения вызывают отдельные аспекты контрольной работы, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты работы.

Защита контрольной работы представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя. Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование».

Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды, либо раздаточного материала. При проведении тестирования с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Терёшина Н.П., Левицкая Л.П., Шкурина Л.В.	Экономика железнодорожного транспорта. [Электронный ресурс]	М. : УМЦ ЖДТ, 2012. — 536 с.	ЭБС «Лань»
Л1.2	Терешина, Н.П.	Эффективность корпоративного управления на железнодорожном транспорте. [Электронный ресурс].	М. : УМЦ ЖДТ, 2009. — 206 с.	ЭБС «Лань»
Л1.3	Лапидуас Б.М., Терёшина Н.П.	Экономика железнодорожного транспорта. [Электронный ресурс]	М. : УМЦ ЖДТ, 2011. — 676 с.	ЭБС «Лань»

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Л.В Шкурина. К.Ж. Даубаев, Н.А. Омаров, А.В. Рышков	Экономика труда и система управления трудовыми ресурсами на железных дорогах российской федерации и республики Казахстан. [Электронный ресурс]	М. : УМЦ ЖДТ, 2015. — 352 с..	ЭБС «Лань»

6.2 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
М 1	сост.: В. Б. Литовченко, А. В. Жебанов.	Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта [] : метод. указ. к вып. лаб. работы для обуч. по спец. 23.05.03 Подвижной состав ж. д., специализ. Вагоны очн.	Самара: СамГУПС, 2016. - 30 с.	В лок. сети вуза

и заоч. форм обуч. / М-во трансп. РФ, ФАЖТ,
СамГУПС, Каф. МЛТ, Каф. Вагоны ; (4173)

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Образовательно-справочный сайт по экономике	http://www.economicus.ru/
Э2	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	http://www.ecsocman.edu.ru/

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программой дисциплины «Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта» предусмотрены следующие виды учебных занятий: лекции, практические и лабораторные занятия, а также необходимое число часов самостоятельной работы студентов (домашние задания, и подготовка к занятиям).

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.5.3).

Одним из главных направлений подготовки обучающихся и повышения управленческих знаний является внедрение методов активного обучения студентов. Опыт показывает, что наиболее эффективными являются методы с непосредственным участием обучаемых. Такие методы приучают к самостоятельному мышлению, ориентации в сложной и быстро меняющейся производственной обстановке, приобретению навыков сбора и анализа материала, умению провести самостоятельный анализ и дать рекомендации. К этим методам относятся тесты и конкретные ситуации.

Лабораторные занятия направлены на углубленное изучение и закрепление основных теоретических положений дисциплины.

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Тесты, задания и контрольные вопросы в рамках аудиторной и внеаудиторной работы обеспечивают закрепление лекционного материала и подготовку к выполнению самостоятельных заданий и сдаче зачета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельную дополнительную подготовку к каждому лекционному, практическому занятию, лабораторным работам.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Домашняя контрольная работа является одним из видов самостоятельной учебной работы студентов-заочников, формой контроля освоения ими учебного материала по дисциплине «Менеджмент и экономика предприятий железнодорожного транспорта».

Выполнение контрольной работы формирует учебно-исследовательские навыки, закрепляет умение самостоятельно работать с учебной литературой, помогает усвоению важных разделов учебного курса.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного контроля, разработанные по нескольким вариантам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Использование специализированного программного обеспечения данной программой не предусматривается

8.1.1	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)
8.1.2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: http://elibrary.ru
8.1.3	«Лань» - электронно-библиотечная система. Режим доступа: http://e.lanbook.com/
8.1.4.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: http://window.edu.ru
8.1.5	ЭБС BOOK.RU. Режим доступа: https://www.book.ru/

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория (50 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС) и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.