

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 13.04.2025

Уникальный программный ключ:

750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f75a4ce0cad5

Аннотация рабочей программы дисциплины

Специальность: 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация: Локомотивы

Квалификация: Инженер путей сообщения

Форма обучения: очная

Дисциплина: ФТД.02 Деловое общение и деловой этикет

Цели освоения дисциплины: расширить представления студентов о нравственных правилах поведения, содействовать развитию профессиональной и коммуникационной культуры будущего экономиста, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи.

Формируемые компетенции:

УК-5: Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Индикатор УК-5.4. Использует историческое наследие и традиции транспортной отрасли в процессе социокультурного и профессионального общения.

Планируемые результаты обучения: В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- логико-композиционные законы построения публичной речи;
- правила и способы эффективного коммуникативного взаимодействия оратора с разными типами аудитории;
- основные принципы полемического мастерства, приемы убеждения и отстаивания своей точки зрения.

Уметь:

- систематизировать и обобщать информацию для подготовки текстов публичных выступлений;
- составлять и произносить публичную речь в соответствии с поставленной целью и характером речевой ситуации;
- вступать в дискуссию, отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

Владеть: - алгоритмом подготовки публичной речи;

- навыками составления и анализа профессионально значимых высказываний;
- навыками убеждения и речевого воздействия на слушателей;
- приемами поиска, анализа, интерпретации, обобщения и представления информации.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Этика: предмет и основные понятия этики

Раздел 2. Этика и психология делового общения

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа.

Используемые образовательные технологии: традиционные и инновационные.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, опрос на практических занятиях, подготовка докладов, разбор конкретной ситуации, ролевая игра.

Формы промежуточной аттестации: зачет (4).

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕТ.