

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

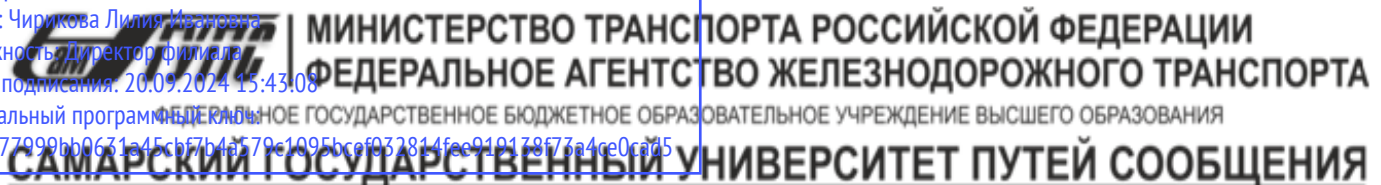
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 20.09.2024 15:43:08

Уникальный программный ключ

750e77999bb0631a45cb57b4a579e1095bcef032814fee919178f73a4ce0ca15



Филиал СамГУПС в г. Саратове

Приложение  
к рабочей программе дисциплины

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### Охрана труда на железнодорожном транспорте

---

*(наименование дисциплины(модуля))*

Направление подготовки / специальность

**23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ**

---

*(код и наименование)*

Направленность (профиль)/специализация

**Локомотивы**

---

*(наименование)*

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре ОФ и на 2 курсе ЗФ

### Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК 8.3. Планирует мероприятия по организации безопасных условий труда на предприятии

### Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы
УК 8.3. Планирует мероприятия по организации безопасных условий труда на предприятии	Обучающийся знает: основы организации безопасных условий труда на предприятии в рамках учебных ситуаций;	Вопросы (1-30)
	Обучающийся умеет: оценивать степень безопасности условий труда на предприятии в рамках учебных ситуаций;	Задачи (1-12)
	Обучающийся владеет: методами выявления проблем в организации безопасных условий труда на предприятии в рамках учебных ситуаций;	Кейс-задание (1-5 задания)

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в одной из следующих форм:

- 1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

## 2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

### 2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

УК 8.3. Планирует мероприятия по организации безопасных условий труда на предприятии	Обучающийся знает: основы организации безопасных условий труда на предприятии в рамках учебных ситуаций;
<p><i>Примеры вопросов/заданий</i></p> <p>1. Для организации работ по обеспечению выполнения работниками требований безопасности на предприятиях с численностью более 100 человек необходимо:</p> <p><b><u>а) создать службу безопасности (охраны труда) из одного или нескольких специалистов, имеющих соответствующую квалификацию или опыт работы в деле охраны труда, прошедших проверку знаний по охране труда;</u></b></p> <p>б) возложить обязанности специалиста по охране труда по усмотрению работодателя на одного из специалистов с его согласия после соответствующего обучения или заключить договор со сторонними службами безопасности, оказывающими услуги в области охраны труда;</p> <p>в) создать работодателем комиссию (комитет) по охране труда, в которой на паритетной основе вводятся представители работодателя и профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа.</p> <p>2. Для организации работ по обеспечению выполнения работниками требований безопасности на предприятиях с численностью более 10 человек необходимо:</p> <p>а) создать службу безопасности (охраны труда) из одного или нескольких специалистов, имеющих соответствующую квалификацию или опыт работы в деле охраны труда, прошедших проверку знаний по охране труда;</p> <p><b><u>б) возложить обязанности специалиста по охране труда по усмотрению работодателя на одного из специалистов с его согласия после соответствующего обучения или заключить договор со сторонними службами безопасности, оказывающими услуги в области охраны труда;</u></b></p> <p>в) создать работодателем комиссию (комитет) по охране труда, в которой на паритетной основе вводятся представители работодателя и профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа.</p> <p>3. Для организации работ по обеспечению выполнения работниками требований безопасности на предприятиях с численностью менее 100 человек необходимо:</p> <p><b><u>а) создать службу безопасности (охраны труда) из одного или нескольких специалистов, имеющих соответствующую квалификацию или опыт работы в деле охраны труда, прошедших проверку знаний по охране труда;</u></b></p> <p>б) возложить обязанности специалиста по охране труда по усмотрению работодателя на одного из специалистов с его согласия после соответствующего обучения или заключить договор со сторонними службами безопасности, оказывающими услуги в области охраны труда;</p> <p>в) создать работодателем комиссию (комитет) по охране труда, в которой на паритетной основе вводятся представители работодателя и профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа.</p> <p>4. Государственный контроль за соблюдением требований безопасности возложен на:</p> <p>а) руководителей в порядке подчиненности нижестоящих вышестоящим;</p> <p>б) профессиональные союзы или иные уполномоченные работниками представительные органы;</p> <p><b><u>в) федеральную инспекцию труда и органы исполнительной власти.</u></b></p> <p>5. Общественный контроль за соблюдением требований безопасности возложен на:</p>	

<sup>1</sup> Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несет заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

- а) руководителей в порядке подчиненности нижестоящих вышестоящим;
- б) профессиональные союзы или иные уполномоченные работниками представительные органы;**
- в) федеральную инспекцию труда и органы исполнительной власти.
6. Административный контроль за соблюдением требований безопасности возложен:
- а) на руководителей в порядке подчиненности нижестоящих вышестоящим;**
- б) на профессиональные союзы или иные уполномоченные работниками представительные органы;
- в) на федеральную инспекцию труда и органы исполнительной власти.
7. Ответственность за организацию обучения и проверку знаний в целом по предприятию и учебному заведению возлагают:
- а) руководителя предприятия;**
- б) заместителя руководителя по хозяйственной части;
- в) инженера по ТБ.
8. Работодатель обязан обеспечить:
- а) безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов и т.д.;**
- б) приобретение СИЗ за счет заработной платы;
- в) осуществлять контроль за посещением работниками спортивных секций.
9. Своевременность обучения по охране труда контролирует:
- а) руководитель предприятия;**
- б) руководитель подразделения;
- в) специалист по охране труда;
- г) специалист отдела кадров.
10. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверку знаний по охране труда в подразделении в целом возлагают:
- а) на руководителя предприятия;**
- б) на руководителя подразделения;
- в) на специалиста по охране труда;
- г) на специалиста отдела кадров.
11. Внеплановый инструктаж проводится:
- а) на рабочем месте до начала производственной деятельности;
- б) при введении новых стандартов, правил, оборудования, по требованию органов надзора;**
- в) при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности;
- г) со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы.
12. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:
- а) на рабочем месте до начала производственной деятельности;
- б) со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы;**
- в) при введении новых стандартов, правил, оборудования, по требованию органов надзора;
- г) при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности.
13. Целевой инструктаж проводится:
- а) на рабочем месте до начала производственной деятельности;
- б) при введении новых стандартов, правил, оборудования, по требованию органов надзора;
- в) при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности;**
- г) со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы.
14. Первичный инструктаж проводится:
- а) на рабочем месте до начала производственной деятельности;**
- б) при введении новых стандартов, правил, оборудования, по требованию органов надзора;
- в) при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности;
- г) со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы.
15. Разработка инструкций по охране труда для работников на предприятии осуществляется:
- а) на основании приказа работодателя;**

- б) на основании общего собрания профсоюзного комитета;
- в) на основании распоряжения министерства труда.

16. Полный комплект инструкций по охране труда на предприятии находится:

- а) у каждого работника предприятия;
- б) у руководителя предприятия;**
- в) у каждого начальника цеха.

17. Проверка и пересмотр инструкций для работников производится:

- а) не реже одного раза в год;
- б) не реже одного раза в 5 лет;**
- в) не реже одного раза в 3 года.

18. Обязательным этапом разработки инструкции для работающих на предприятии является:

- а) окончательная редакция с учетом предложений;
- б) изучение нормативно технической документации всех предприятий данного профиля;**
- в) утверждение в Министерстве труда РФ.

19. В инструкцию по охране труда рекомендуется включать следующие разделы. Выберите правильный ответ:

- а) общие требования безопасности, требования безопасности перед работой, требования безопасности в аварийных ситуациях, требования безопасности во время работы, требования безопасности по окончании работ
- б) общие требования безопасности, требования безопасности во время работы, требования безопасности перед работой, требования безопасности в аварийных ситуациях, требования безопасности по окончании работы;
- в) общие требования безопасности, требования безопасности в аварийных ситуациях, требования безопасности во время работы, требования безопасности перед работой, требования безопасности по окончании работы;
- г) общие требования безопасности, требования безопасности перед работой, требования безопасности во время работы, требования безопасности в аварийных ситуациях, требования безопасности по окончании работы**

20. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие на производстве с лицами:

- а) осуществляющими трудовые обязанности в личных интересах в нерабочее время;
- б) пришедшими на экскурсию;**
- в) осуществляющими противоправные поступки.
- г) привлекаемые к труду администрацией осужденные к лишению свободы.

21. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве травмы, если они произошли при следовании к месту работы или обратно на транспорте:

- а) общественном;
- б) личном, при соответствующем договоре с работодателем;**
- в) личном без дополнительных соглашений.

22. Непосредственный руководитель работ при каждом несчастном случае обязан:

- а) издать приказ о несчастном случае;
- б) сформировать комиссию по расследованию несчастного случая;
- в) сообщить о несчастном случае в профком предприятия;
- г) сообщить о несчастном случае руководителю предприятия.**

23. О несчастном случае групповом, тяжелом или со смертельным исходом работодатель обязан сообщить по установленной форме в соответствующую государственную инспекцию труда и другие обязательные органы в течение:

- а) 3 часов;
- б) 24 часов;**
- в) 72 часов;
- г) 90 часов.

24. Непосредственный руководитель работ при каждом несчастном случае обязан:
- издать приказ о несчастном случае;
  - сообщить о несчастном случае в профком предприятия;
  - сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия;**
  - сформировать комиссию по расследованию несчастного случая.
25. Непосредственный руководитель работ при каждом несчастном случае обязан:
- издать приказ о несчастном случае;
  - сообщить о несчастном случае в профком предприятия;
  - принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации.**
  - сформировать комиссию по расследованию несчастного случая.
26. В обязательный состав комиссии по расследованию несчастного случая включается.
- государственный инспектор труда;
  - представители работодателя или работодатель;**
  - непосредственный руководитель подразделения, где произошел несчастный случай;
  - пострадавший или его доверенное лицо.
27. По результатам расследования несчастного случая на производстве на каждого из пострадавших составляется акт:
- о расследовании несчастного случая;
  - произвольной формы;
  - о несчастном случае на производстве по Форме Н-1;**
  - заключение государственного инспектора труда.
28. Государственный инспектор по охране труда и представители органа исполнительной власти субъекта РФ включаются в комиссию по расследованию несчастного случая на производстве:
- со смертельным исходом;**
  - который не является групповым;
  - если пострадал руководитель.
29. Состав комиссии по расследованию несчастного случая на предприятии утверждает:
- председатель профкома;
  - государственный инспектор труда;
  - непосредственный руководитель подразделения, где произошел несчастный случай;
  - работодатель.**
30. В соответствии со ст.18 Закона «Об основах охраны труда в РФ» все работники предприятий, включая руководителей, обязаны выполнять какие обязательства?
- строго выполнять инструкции по ОТ;
  - руководствоваться своими служебными обязанностями по ОТ;
  - своевременно отдавать приказы и распоряжения при обнаружении нарушений требований по ОТ;
  - своевременно докладывать в инспекцию по ОТ при травматизме на рабочих местах;
  - проходить обучение, инструктаж и аттестацию по охране труда в порядке и в сроки, установленные для определенных видов работ и профессий.**

## 2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

<p>УК 8.3. Планирует мероприятия по организации безопасных условий труда на предприятии</p>	<p>Обучающийся умеет: оценивать степень безопасности условий труда на предприятии в рамках учебных ситуаций;</p>
---	--

### *Примеры заданий*

**ЗАДАЧА 1.** На предприятие прибыл студенческий строительный отряд, которому для работы был выделен самостоятельный участок. Во время работы один из студентов получил травму. Кто должен расследовать и учитывать этот несчастный случай?

**ОТВЕТ.** Несчастные случаи (НС), происшедшие на производстве с работниками, направленными сторонними организациями, в том числе с военнослужащими, привлекаемыми для работы в организации, студентами и учащимися, проходящими производственную практику, расследуются с участием полномочного представителя направившей их организации. Несчастный случай, происшедший с работником, временно переведенным на работу в другую организацию, расследуется и учитывается той организацией, где произошел НС.

**ЗАДАЧА 2.** В пути следования на работу на городском транспорте работник предприятия получил травму вследствие дорожно-транспортного происшествия. По какой форме должен быть составлен акт об этом НС?

**ОТВЕТ.** НС, вызвавшие утрату трудоспособности, если они произошли по пути на работу или с работы, не оформляются никакими актами. Исключение составляют НС, происшедшие с рабочими и служащими, при следовании их на место работы или с работы на транспорте, предоставленном той организацией, где они работают. Такие НС оформляются актом «Н—1». В рассматриваемом случае никаких актов составлять не нужно.

**ЗАДАЧА 3.** Рабочий по пути с работы домой должен зайти в магазин, чтобы сделать необходимые для дома покупки. По какой форме должен быть составлен акт о НС, если он произойдет: 1) в пути с завода до магазина? 2); в пути из магазина до дома?

**ОТВЕТ.** НС, вызвавшие утрату трудоспособности, если они произошли в пути :на работу или с работы, не оформляются никакими актами. Исключение составляют НС, происшедшие с рабочими и служащими при следовании на работу или с работы на транспорте, предоставленном предприятием, где они работают. Такие НС оформляются актом. «с Н—1». Следовательно, никаких актов составлять не нужно ни в первом (непроизводственная травма), ни во втором (бытовая травма) случаях.

**ЗАДАЧА 4.** Рабочий, получивший травму на производстве, не был освобожден от работы (не получал больничного листа), а по заключению лечебного учреждения был переведен сроком на 2 дня, до восстановления прежней трудоспособности, на другую работу. Подлежит ли этот НС расследованию? Если подлежит, то каким документом следует оформить результаты такого расследования?

**ОТВЕТ.** Если в результате НС на производстве пострадавший по заключению лечебного учреждения не освобождается от работы (не получает больничного листка), а переводится с работы по основной профессии и используется до восстановления прежней трудоспособности на другой работе, то такой НС расследуется и учитывается; независимо от срока использования на другой работе. Результаты расследования в данном случае оформляется актом формы «Н—1».

**ЗАДАЧА 5.** Чему равна предельно допустимая масса груза (в килограммах) для женщин при подъеме и перемещении (до двух раз в час) тяжестей вручную при чередовании с другой работой?

**ОТВЕТ.** В соответствии с Постановлением Совета Министров Правительства Российской Федерации от 6 февраля 1993 г. № 105 предельно допустимая нагрузка для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную (до двух раз в час) при чередовании с другой работой равна 10 Кг.

**ЗАДАЧА 6.** Обязана ли администрация выдавать пострадавшему на руки какой-либо документ о происшедшем с ним НС на производстве? Если обязана, то какой?

**ОТВЕТ.** Согласно п. 15 «Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве» администрация предприятия обязана выдать один экземпляр акта формы «Н—1» о НС пострадавшему или другому заинтересованному лицу не позднее трех дней с момента окончания расследования этого НС.

**ЗАДАЧА 7.** Рабочий цеха по пути с работы домой получил травму, поскользнувшись на скользкой дороге в гололед (вне территории предприятия). Кто должен организовать выяснение обстоятельств этого НС?

**ОТВЕТ.** Выяснение обстоятельств этого НС при возникновении сомнений в правильности записи в больничном листе об указанной травме организует комиссия профкома предприятия по социальному страхованию. Эта же комиссия может выяснить обстоятельства происшедшего НС и по заявлению пострадавшего. В этом случае решение записывается в протокол заседания комиссии. Какой-либо акт на непроизводственную травму не составляется.

**ЗАДАЧА 8.** Рабочий получил травму на производстве. При (расследование этого НС было установлено, что он произошел вследствие употребления пострадавшим алкогольных напитков.



Профсоюзный комитет, рассматривавший этот вопрос, признал данный случай бытовым и на акте «Н—1» сделал отметку: «Несчастный случай не связан с производством». Это решение профсоюзного комитета было предварительно согласовано с техническим инспектором труда. Потеря трудоспособности пострадавшего составила 2 рабочих дня. Включается ли этот НС в статистический отчет по травматизму (форма «7—Т»), составляемый предприятием за год?

ОТВЕТ. Все НС, происшедшие на производстве и вызвавшие потерю трудоспособности на один рабочий день и более (включая и травмы со смертельным исходом), которые решением комитета профсоюза признаны не связанными с производством, включаются в статистический отчет по форме «7—Т», но в отдельной графе. Кроме того, в этот отчет включается число таких случаев со смертельным исходом и суммарное число потерянных дней трудоспособности при всех этих НС.

**ЗАДАЧА 9.** О несчастном случае на производстве, был составлен акт по форме «Н—1». Однако пострадавший не согласен с изложенными в этом акте обстоятельствами и причинами и потому обратился в профсоюзный комитет предприятия. В течение какого срока профсоюзный комитет должен рассмотреть это заявление пострадавшего?

ОТВЕТ. Согласно «Положению о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве» в случае отказа администрации в составлении акта по форме «Н—1» или при несогласии пострадавшего с изложенными в акте обстоятельствами или причинами ЦС, пострадавший вправе обратиться по этим вопросам в профсоюзный комитет. Профсоюзный комитет должен в течение семи дней рассмотреть заявление пострадавшего и принять постановление, являющееся обязательным для исполнения администрацией. При необходимости профсоюзный комитет запрашивает заключение технического инспектора труда по данному НС. Если на предприятии нет профсоюзного комитета, то разногласия по вопросам расследования, оформления и учета НС, непризнание работодателем НС, отказ в проведении его расследования и составлении акта по форме «Н—1», несогласие пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются органами Федеральной инспекции труда при Министерстве труда Российской Федерации или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения работодателем решений государственного инспектора по охране труда.

**ЗАДАЧА 10.** По какой форме составляется акт на острое профессиональное отравление на производстве?

ОТВЕТ. Острое профессиональное отравление, происшедшее в течение одной смены, считается НС на производстве и оформляется актом по форме «Н—1». Одновременно оно расследуется по линии Министерства здравоохранения (местной санэпидемстанцией) и оформляется актом по форме № 164.

**ЗАДАЧА 11.** Оформляется ли каким-либо актом профессиональное заболевание? Если оформляется, то каким (или какими) конкретно?

ОТВЕТ. Профессиональные заболевания оформляются актом № 164.

**ЗАДАЧА 12.** Какие дни потери трудоспособности, пострадавшего при НС на производстве учитываются в статистической отчетности по травматизму?

ОТВЕТ. В статистический отчет по травматизму включается потеря только рабочих (а не календарных) дней по нетрудоспособности.

УК 8.3. Планирует мероприятия по организации безопасных условий труда на предприятии

Обучающийся владеет: методами выявления проблем в организации безопасных условий труда на предприятии в рамках учебных ситуаций;

*Примеры заданий*

**Кейс-задача 1**

**1. ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ**

**1.1 НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИЗОШЕДШИЙ С СИГНАЛИСТОМ (ХОЗЯЙСТВА ПЕРЕВОЗОК)**

*Описание ситуации:* в 10 часов 54 минуты по 9С пути станции Березовая поездом №3304 был тяжело травмирован сигналист (хоз-во перевозок).

*Обстоятельства происшествия:* 14 февраля 2017 г. по станции Березовая рабочий день сигналиста (хоз-во перевозок) Виноградовой А.П. (далее сигналист) начинался с целевого инструктажа по охране труда и техники безопасности. В данной должности сигналист отработала около 4 месяцев, работа по данной специальности Виноградовой А.П. нравилась, хотя в работе испытывала трудности (**в процессе стажировки наставник фактически отсутствовал, умения, навыки и знания по данной**

**специальности сигналист приобрела в неполном объеме).** При трудоустройстве сигналиста были подписаны все необходимые документы, пройдена ею медицинская комиссия по данной специальности, стажировка прошла быстро в кол-ве 3-4 смен, наставник был закреплен только по документам **(нарушение прохождения стажировки для лиц вновь поступивших, работа которых связана в условиях с повышенной опасностью).** К самостоятельной деятельности Виноградова А.П. приступила после росписи в соответствующих документах **(допуск к самостоятельной работе прошел формально, без сдачи экзамена должностным лицам станции).**

В виду опаздания на работу дежурной по станции (далее ДСП), инструктаж с ее стороны прошел формально с оформлением подписей по пройденному инструктажу **(нарушение правил внутреннего трудового распорядка).** Информация по предстоящему плану работы по станции озвучена не была **(целевой инструктаж прошел формально, без озвучивания последних распоряжений, указаний должностных лиц ОАО «РЖД»).**

После пройденного инструктажа сигналист Виноградова А.П. приняла рабочее место (пост №3) в 8 час 01 мин. С начала рабочей смены было проверено с ДСП положение по укладке тормозных башмаков в южной горловине станции Березовая, состояние рабочего места на посту, сделаны были ею соответствующие записи в журналах приема смены и инвентаря. Рабочий день начался неважно, перед уходом на работу Виноградова А.П. обнаружила утром у младшей дочери симптомы ОРЗ (сухой кашель, сопли и невысокая температура +37,5 гр.). Все мысли были сейчас о заболевшем ребенке **(на рабочем месте, в условиях с повышенной опасностью у сигналиста присутствовал - человеческий фактор).**

В 9 часов 07 минут на станцию Березовая зашел грузовой поезд №3003 в расформирование. После остановки поезда в пределах 5С пути и проверки габарита, ДСП в 9 часов 15 минут передала сигнальнику Виноградовой А.П. по радиосвязи распоряжение по закреплению тормозными башмаками поезда №3003 с юга, согласно ТРА. После получения и подтверждения распоряжения, сигналист Виноградова А.П. приступила к выполнению данного указания. При передвижении сигналиста к поезду №3003 по станционным путям, Виноградова А.П. была рассеяна, так как все ее мысли были о простывшем ребенке. Работа по станции продолжалась, производилась маневровая работа с поездом №3001 по 6С пути, с последующей вытяжкой его на сортировочную горку.

Передвижение работников ж.д. транспорта по станции Березовая в южной горловине, должно осуществляется согласно маршрутам служебного прохода (выписка из ТРА), смотри Рис.1.



Рис.1 Маршруты служебного прохода для передвижения работников в южной горловине станции

Сигналист, в виду свободы путей от подвижного состава по 7С, 8С и 9С пути, устремилась к стоящему по 5С пути поезду №3003 по кратчайшему пути, игнорируя служебные проходы, смотри Рис.2 **(нарушение условий передвижения по ж.д. путям работника станции к месту работ).** Произвела закрепление поезда №3003 с юга двумя тормозными башмаками №345 и №344, после чего, устремилась обратным путем к посту №3 **(повторное нарушение условий передвижения по ж.д. путям работника станции).**



Рис.2 Маршрут передвижения сигналиста Виноградовой А.П. в южной горловине станции

Маневровому диспетчеру Богданову А.В., находясь на посту ЭЦ, было видно, как и где осуществляет свое передвижение сигналист Виноградова А.П., но действий с его стороны никаких не было принято, смотри Рис.3 (**формальное и халатное отношение маневрового диспетчера к работе подчиненных**).



Рис.3 Визуальный контроль во время работы маневрового диспетчера

После закрепления тормозными башмаками поезда №3003 по 5С пути, вернувшись на пост №3, сигнальником об этом было доложено ДСП.

После доклада ДСП, сигналист Виноградова А.П., находясь в дежурном помещении (пост №3), в 10 часов 25 минут позвонила своей матери, чтобы еще раз поинтересоваться здоровьем своей младшей дочери. Со слов своей матери она узнала, что состояние ребенка ухудшилось, температура поднялась до +38,2 гр., кашель усилился. Рабочее состояние Виноградовой А.П. было критическое, все мысли были о простывшем ребенке (**недопустимо использование мобильной сотовой связи на рабочем месте, когда работник находится в условиях повышенной опасности**).

Во время телефонных переговоров сигналиста по сотовой связи со своим родственником, ДСП в 10 часов 37 минут по громкоговорящей связи объявила о заходе с юга на 9С путь грузового поезда №3005. Данную информацию сигналист не могла слышать ввиду отсутствия на посту №3 динамика громкоговорящей парковой связи (**недостаточное техническое оснащение на посту №3 и, как следствие, отсутствие внимания со стороны сигналиста по грузовой работе на станции**). В то же самое время на 7С путь с севера на станцию зашел грузовой поезд №3304, после чего ДСП по радиосвязи передала распоряжение сигнальнику о закреплении поезда №3304 с юга. Виноградова А.П. приняла данную информацию по радиосвязи и приступила к выполнению распоряжения.

Выйдя из дежурного помещения в 10 часов 45 минут, она обнаружила, что погода резко изменилась: ветер усилил свои порывы (по прогнозу до 10м/с) и пошел мелкий дождь (**формальный проведенный целевой инструктаж: не доведение до причастных работников станции об ухудшении погодных условий в процессе работы**). Виноградова А.П. надела капюшон спец. одежды и ввиду отсутствия ограждений на входе поста №3 направилась по кратчайшему пути на 7С

путь, думая о больном своем ребенке (**изменение в плане ухудшения зрительного, бокового обзора сигналиста при выполнении работ**).

Машинист поезда №3304 Сидоров В.П. в 10 часов 54 минуты при заходе с юга на 9С путь станции Березовая увидел перед собой переходящего через железнодорожный путь (9С) работника станции (**переход сигналиста через железнодорожные пути в неустановленном месте**), подал оповестительный сигнал большой громкости и применил экстренное торможение (длина тормозного пути составила 91метр), но от столкновения с сигналистом уйти не удалось, в результате чего сигналист Виноградова А.П. была смертельно травмирована поездом №3304, смотри Рис.4.



Рис.4 Схема происшествия по травмированию сигналиста Виноградовой А.П.

## ***2. СПИСОК ЗАДАНИЙ К ДАННОМУ КЕЙСУ***

### **2.1 ЗАДАНИЯ**

#### **Задание №1**

Обсудите с группой участников обстоятельства несчастного случая. Составьте перечень причастных лиц, действия которых повлекли за собой получение травмы работником.

Запишите.

#### **Задание №2**

Перечислите перечень причин, которые привели к несчастному случаю: что НЕ было сделано, либо было сделано С НАРУШЕНИЕМ действующих норм и правил.

Запишите.

#### **Задание №3**

Перечислите перечень возможных последствий несчастного случая для работника, руководителя, организации.

Запишите.

#### **Задание №4**

Перечислите перечень правил и инструкций по охране труда, которые были нарушены.

Запишите.

#### **Задание №5**

Разработайте перечень профилактических мероприятий, которые позволят не допустить аналогичные случаи в дальнейшем.

Запишите.

## ***3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РАЗБОРА СИТУАЦИИ***

### **3.1 ПРИЧИНЫ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ**

***Неудовлетворительная организация производства работ.***

1.

1. Не организован контроль над соблюдением работником требований инструкций по охране труда и технике безопасности при выполнении работ сигнальщиком - **нарушение должностных инструкций руководителей и специалистов станции.**
2. Не осуществлялся контроль над соблюдением работником требований инструкций по охране труда при выполнении работ сигнальщиком - **нарушение должностной инструкции ДСП и маневрового диспетчера.**
3. Руководители станции и специалисты формально отнеслись к обучению стажировке и допуску к самостоятельной работе сигнальщика - **нарушение должностной инструкции ДС, главного инженера, специалиста по охране труда.**
4. **Формальный подход со стороны руководителей и специалистов станции** к проведению целевого инструктажа перед заступлением на рабочую смену работников станции, а также не доведение до причастных лиц последних указаний, распоряжений ОАО «РЖД». Отсутствие с ознакомление заступающих работников станции с планом работы на рабочую смену.
5. Низкая трудовая дисциплина со стороны ДСП - **нарушение правил внутреннего трудового распорядка дежурной по станции и отсутствие контроля со стороны ДС и главного инженера станции.**
6. Не были приняты все возможные технические меры, предотвращающие опасный выход работников на железнодорожный путь - **формальный подход ДС и главного инженера станции.**
7. Формальное проведение видов контролей (ежедневного, месячного и квартального) КСОТ-П со стороны руководителей среднего звена, представителей профсоюзной организации - **нарушение должностных инструкций руководителей и специалистов станции.**
8. Сигнальщик обязана была перед началом работы оставить в бытовом (служебном) помещении мобильный телефон и другие электронные устройства, снижающие внимание при работе - **нарушение Виноградовой А.П. п.2.2 «Инструкции по охране труда для сигнальщика железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**

**Нарушение технологического процесса.**

1.

1. Не соблюдение технологии производства работ, безопасных приемом при выполнении работ.: **нарушение сигнальщиком п.1.6 «Инструкции по охране труда для сигнальщика железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**
2. При выходе на железнодорожный путь из помещений ... предварительно убедиться в отсутствии движущегося по нему подвижного состава (с обеих сторон) к месту перехода: **нарушение сигнальщиком п.1.17 «Инструкции по охране труда для сигнальщика железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**

**Прочие причины:**

1.

1. Осуществление передвижения сигнальщика к месту выполнения работ по местам которые не установлены для движения по станции – **сигнальщиком Виноградовой А.П. нарушены «Правила по безопасному нахождению работников ОАО «РЖД» на железнодорожных путях, утвержденных распоряжением ОАО «РЖД» от 24.12.2012 №2665р».**
2. Присутствие в сознании сигнальщика на работе при выполнении должностных обязанностей в условиях повышенной опасности **человеческого фактора (болезнь младшей дочери).**
3. Использование сигнальщиком Виноградовой А.П. на рабочем месте в личных целях мобильной сотовой связи: **нарушение п.1.16 «Инструкции по охране труда для сигнальщика железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**
- 4.

### **3.2 ПЕРЕЧЕНЬ НЕПРАВИЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИЧАСТНЫХ ЛИЦ, КОТОРЫЕ ПРИВЕЛИ К НЕСЧАСТНОМУ СЛУЧАЮ, ЧТО НЕ БЫЛО СДЕЛАНО:**

**Со стороны первых лиц станции (ДС, главный инженер станции, специалист по охране труда):**

1. Отсутствовал контроль над работниками станции при выполнении работ.
2. Не организовано для сигналиста фактически обучение безопасным приемам и методам выполнения работ при исполнении должностных обязанностей.
3. Стажировка по документам сигналистом была пройдена, а проверка знаний на предмет усвоения умений и навыков (допуск к самостоятельной работе) Виноградовой А.П. проведена формально.
4. Не оснастили пост №3 техническими средствами и ограждениями предотвращающие внезапный выход работников станции на железнодорожные пути.

**Со стороны руководителей смены:**

1. ДСП не провела целевой инструктаж.
2. ДСП не ознакомила перед работой вступающую рабочую смену с планом предстоящей работы по станции.
3. ДСП не довела до коллектива рабочей смены перед выполнением работ необходимые указания и распоряжения об особенностях работы с учетом погодных условий.
4. Маневровый диспетчер не сделал замечание (объяснение в письменном виде) по увиденному факту нарушения охраны труда и техники безопасности со стороны сигналиста.

**Со стороны работника (сигналиста):**

1. Нарушение правил по безопасному нахождению на железнодорожных путях станции, хождение и переход в неустановленных местах перехода железнодорожных путей.
2. Использование мобильной сотовой связи в личных целях на рабочем месте.
3. Не оставила в бытовом (служебном) помещении свой мобильный телефон.

### **3.3 СПИСОК ПОСЛЕДСТВИЙ**

1. Смерть или нанесение вреда здоровью работника;
2. Привлечение к дисциплинарной ответственности ДС, главного инженера станции, ДСП, маневрового диспетчера;
3. Освобождение от занимаемой должности ДС, главного инженера станции и маневрового диспетчера на основании произошедшего смертельного травмирования работника станции;
4. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда в комиссии региональной дирекции, дорожной комиссии;
5. Уголовная ответственность в отношении ДСП (в случае смерти работника) вплоть до лишения свободы (ч.1 ст.216 УК РФ);

### **3.4 СПИСОК ДЕЙСТВИЙ, КОТОРЫЕ ПОЗВОЛЯТ В ДАЛЬНЕЙШЕМ ПРЕДОТВРАТИТЬ СОЗДАНИЕ АНАЛОГИЧНОЙ СИТУАЦИИ**

1. Исключение формального подхода к допуску при выполнении работ, при проведении целевого инструктажа по охране труда с причастными работниками;
2. Своевременное проведение всех видов инструктажей по охране труда и стажировки:
  1. вводный инструктаж - специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены эти обязанности;
  2. первичный (повторный), целевой, внеплановый непосредственный руководитель работ (ДСП или другой руководитель смены, согласно распоряжению по станции);
  3. стажировка – квалифицированный работник со стажем работы не менее 3-х лет;
3. Обучение и проверка знаний по охране труда и электробезопасности руководителей и специалистов, а также работников рабочих профессий;
4. Обучение работников безопасным методам и приемам работы;
5. Своевременное обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и инструментом;

6. Наличие и актуализация технологической документации и соответствующих технологическим процессам инструкций и правил по охране труда на рабочих местах;
7. Информирование работников о состоянии и предстоящих условиях труда на рабочих местах и о существующих рисках повреждения здоровья.
8. Контроль над выполнением работ в процессе трудовой деятельности при исполнении работниками должностных обязанностей.

### **3.5 ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ В ДАННОЙ СИТУАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ СРЕДНЕГО ЗВЕНА – РУКОВОДИТЕЛЯ СМЕНЫ:**

1. Руководитель смены проводит целевой инструктаж по охране труда, который включает в себя следующие вопросы:
  - общую оценку состояния работоспособности работника/работников - утомленность, возможное состояние/последствия алкогольного опьянения, непривычную возбужденность/пассивность;
  - визуальную оценку состояния и наличия специальной одежды, обуви и других средств защиты;
  - проверку наличия документов по охране труда – удостоверений и допусков;
  - определение места проведения работ;
  - требования запрещающих, предупреждающих, указательных и предписывающих знаков, надписей, видимых и звуковых сигналов;
  - содержание предстоящей работы;
  - проработку технологии и мер безопасности в процессе выполнения работ; распределение обязанностей между членами бригады;
  - по нахождению на железнодорожных путях, особенно при плохой видимости, сильных снегопадах, туманах, сильном шуме, создаваемом работающей техникой или проходящим подвижным составом, а также зимой, когда головные уборы ухудшают слышимость сигналов;
  - порядок перемещения персонала в зоне выполнения маневровых работ;

**ВАЖНО:** обратить внимание на возможные опасности, в данном случае **при нахождении на путях станции.**

*В целевом инструктаже затрагиваются все вопросы, перечисленные выше, однако этот список не исчерпывающий.*

2. Во время передвижения работников железнодорожного транспорта по железнодорожной станции, руководитель смены передает по громкоговорящей связи объявления и сигналы оповещения, а они в свою очередь слушают, проявляют бдительность и распределяют свое внимание между передвижением подвижного состава и выполнением служебных обязанностей.
3. Руководитель смены не должен допускать к выполнению работ на железнодорожных путях работников своей смены с отсутствующими, неисправными и загрязненными СИЗ.
4. Руководитель смены контролирует соблюдение работниками станции технологии производства работ, безопасные приемы при выполнении работ, санитарные нормы и правила, инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности.
5. До начала технологического перерыва в работе сигналист должен докладывать непосредственному руководителю (руководителю смены) о своем местонахождении и по его окончании - о готовности приступить к работе.
6. Перед выходом на железнодорожные пути сигналист должен: согласовать действия с дежурным по железнодорожной станции или с работником, определенным технологическим процессом работы железнодорожной станции, а также сконцентрировать свое внимание на личной безопасности при работе.

### **2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации**

1. Понятие охраны труда, термины и определения
2. Трудовые права работника и обязанности работодателя



3. Порядок оформления трудовых отношений, трудовой договор.
4. Коллективный договор и ответственность сторон за его выполнение.
5. Режим труда и отдыха
6. Основные положения законодательства о труде в Российской Федерации. Законодательство и нормативные правовые акты по охране труда.
7. Система государственных нормативных правовых актов по охране труда.
8. Международное сотрудничество в области безопасности труда
9. Роль профессиональных союзов
10. Комитеты (комиссии) по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда
11. Основные направления государственной политики в области охраны труда
12. Государственное управление охраной труда. Органы государственного управления охраной труда.
13. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие надзор и контроль за соблюдением законодательства.
14. Общие требования к управлению охраной труда
15. Принципы управления охраной труда в организации на современном этапе
16. Совершенствование системы управления охраной труда.
17. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушения или неисполнения требований законодательства о труде и охране труда
18. Обязательные медицинские осмотры
19. Льготы и гарантии, установленные трудовым законодательством
20. Льготы и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда
21. Обязанности работодателя по соблюдению требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда
22. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
23. Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Цели и задачи.
24. Организация проведения медицинских осмотров
25. Участие работников в управлении охраной труда. Комитет (комиссия) по охране труда в организации: задачи, функции и права.
26. Система информации «Работник на пути».
27. Общественный контроль соблюдения законных прав и интересов работников в области охраны труда.
28. Производственный контроль условий труда
29. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей, специалистов и работников рабочих профессий
30. Виды и задачи инструктажей по охране труда, порядок проведения и оформления
31. Разработка (пересмотр) инструкций, требования к оформлению инструкций
32. Пропаганда ОТ. Цели и задачи пропаганды охраны труда. Формы, методы и средства пропаганды охраны труда
33. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
34. Причины травматизма.
35. Расследование, учет и анализ несчастных случаев на производстве как основа для разработки профилактических мероприятий по снижению травматизма. Действующее положение о порядке расследования несчастных случаев на производстве.
36. Формирование комиссий по расследованию несчастного случая.
37. Особенности расследования групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом.
38. Формы и порядок заполнения документов расследования несчастных случаев на производстве.
39. Оценка и управление профессиональными рисками в системе охраны труда
40. Методы расследования и анализа профессиональных заболеваний.
41. Основные причины профессиональных заболеваний на железнодорожном транспорте, устранение вредных производственных факторов и профилактика профессиональных заболеваний.
42. Расследование и учет профессиональных заболеваний
43. Основные технические мероприятия по профилактике производственного травматизма.



44. Организационные мероприятия по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
45. Основные коллективные средства защиты от вредных производственных факторов.
46. Система управления профессиональными рисками.
47. Комплексная система оценки состояния охраны труда на производственном объекте (КСОТ-П).
48. Специальная оценка условий труда, основные термины и определения. Применение результатов проведения специальной оценки условий труда
49. Методика идентификации и исследования опасных и вредных факторов при проведении СОУТ.
50. Классификация условий труда по степени вредности и (или) опасности.
51. Факторы, подлежащие оценке при проведении специальной оценки условий труда.
52. Принципы определения потребных площадей санитарно-бытовых помещений
53. Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовое обеспечение работающих в структурном подразделении.
54. Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и заболеваемости работающих.
55. Типовые нормы бесплатной выдачи работникам спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.
56. Обеспечение работников моющими и обезвреживающими веществами, средствами личной гигиены.
57. Общие сведения о горении. Показатели, характеризующие взрывопожароопасные свойства веществ и материалов. Классификация пожаров
58. Способы предотвращения образования горючей среды и источников зажигания
59. Категорирование и классификация помещений, зданий, сооружений и технологических процессов по взрывопожароопасности.
60. Понятие о степени огнестойкости зданий и сооружений.
61. Причины возникновения пожаров от электрического тока и меры по их предупреждению. Классификация взрывоопасных и пожароопасных зон по Правилам устройства электроустановок (ПУЭ). Пожарозащищенное электрооборудование. Взрывозащищенное электрооборудование.
62. Первичные средства пожаротушения. Устройство, тактико-технические характеристики, правила эксплуатации огнетушителей. Нормы оснащения объектов первичными средствами пожаротушения.
63. Общие принципы оказания первой помощи пострадавшим.
64. Медицинские средства для оказания первой помощи. Аптечка первой помощи
65. Психологические приемы первой помощи
66. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах,
67. Оказание первой помощи при ожогах, обморожениях,
68. Оказание первой помощи при поражениях электрическим током, молнией.
69. Первая помощь при тепловом и солнечном ударах; спасение утопающих.
70. Действия руководителей и специалистов при возникновении несчастного случая.
71. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работающих
72. Медицинские осмотры работников их организация и порядок проведения
73. Оценка и управления профессиональными рисками в системе охраны труда
74. Классификация пожаров и пожароопасных свойств веществ
75. Обеспечение пожарной безопасности на предприятиях
76. Методы и средства тушения пожаров
77. Организация противопожарной подготовки населения, ИТР, рабочих, служащих и обслуживающего персонала
78. Особенности поражения электрическим током. Электротравматизм
79. Факторы, влияющие на исход поражения человека электрическим током
80. Обеспечение электробезопасности при работе на электроустановках

### **3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации**

#### **Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий**

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90 % от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76 % от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60 % от общего объёма заданных вопросов.

### **Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий**

**«Отлично/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

**«Хорошо/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

**«Удовлетворительно/зачтено»** – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

*Виды ошибок:*

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

### **Критерии формирования оценок по зачету**

**«Зачтено»** - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

**«Не зачтено»** - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

