

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 27.11.2025 15:00:20

Уникальный программный ключ:

750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce6c0d5

43.02.06

Приложение  
к ОПОП-ППССЗ по специальности  
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг»

для специальности

**43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)**

*Базовая подготовка*

*среднего профессионального образования*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5.ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## «ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг»

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Бронирование и продажа перевозок и услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Бронирование и продажа перевозок и услуг
ПК 1.1	Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки
ПК 1.2	Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам
ПК 1.3	Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.4	Обеспечивать страховые программы на транспорте
ПК 1.5	Использовать автоматизированные системы на транспорте

#### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	бронирования пассажирских, багажных и грузовых перевозок на транспорте; оформления проездных документов в том числе с применением автоматизированных систем; расчета тарифов по оплате грузовых и пассажирских перевозок и дополнительных услуг; оформления документов по страхованию пассажиров и перевозимых грузов
Уметь	работать с автоматизированными системами на транспорте; оформлять проездные документы и документы по перевозке грузов; применять законодательные акты и нормативную документацию по транспортному обслуживанию, в том числе при возникновении претензий и исков; бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки; оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию; рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта; информировать об оказываемых страховых услугах и оформлять документацию по страхованию пассажиров и грузов; организовывать трансфер, бронировать гостиницу и аренду автомашин
Знать	технологию применения автоматизированных систем управления на транспорте; технологию бронирования перевозок и услуг; тарифное регулирование; технология взаиморасчетов; порядок кассового обслуживания; порядок ведения кассовой отчетности;

	<p>особенности оформления проездных документов особым категориям пассажиров;</p> <p>правила и условия перевозок грузов;</p> <p>международные соглашения по транспортным перевозкам;</p> <p>перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов;</p> <p>правовое обеспечение и страхование на транспорте;</p> <p>порядок расчета транспортных тарифов на перевозки пассажиров и грузов с учетом структуры транспортной системы России и знаний транспортной географии;</p> <p>правила и условия перевозок пассажиров и багажа;</p> <p>коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта;</p> <p>принципы составления расписания движения транспорта;</p> <p>порядок электронного и автоматизированного оформления билетов пассажирам и документов по провозу грузов и багажа;</p> <p>порядок организации трансфера;</p> <p>порядок бронирования аренды машин и гостиничных услуг</p>
--	--

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 514,

в том числе в форме практической подготовки – 296 часов

Из них на освоение МДК – 346 часов

в том числе самостоятельная работа – \*

практики, в том числе учебная – 72 часа

производственная – 72 часа

*Промежуточная аттестация – 24 часа.*

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК				Практики			
				Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа / аттестация	Учебная	Производственная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 1.1, 1.5 ОК 01, 02, 04, 05, 09	<b>Раздел 1.</b> Бронирование перевозок и услуг	<b>132</b>	96	<b>132</b>	60	-	-		<b>72</b>		
ПК 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 ОК 01, 02, 04, 05, 09	<b>Раздел 2.</b> Оформление перевозок и услуг	<b>298</b>	130	<b>214</b>	94	-	-	12	<b>72</b>		
	<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов</b>	<b>72</b>	72							<b>72</b>	
	Промежуточная аттестация	<b>12</b>						12			
	<b>Всего:</b>	<b>514</b>	<b>154</b>	<b>346</b>	<b>298</b>			<b>24</b>	<b>72</b>		<b>72</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ 01)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
<b>Раздел 1. Бронирование перевозок и услуг</b>		<b>132/96</b>
<b>МДК.01.01 Технология бронирования перевозок и услуг</b>		<b>132/60</b>
<b>Тема 1.1. Перевозочный процесс и нормативно-правовое регулирование процессов бронирования перевозок и услуг</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Перевозочный процесс: основные понятия, термины, определения. Современные тенденции развития перевозок. Понятие мультимодальных перевозок и особенности их бронирования</p> <p>2. Виды услуг, подлежащих бронированию: пассажирские перевозки, перевозки багажа и грузов, бронирование автомобилей, гостиниц и др. Виды и способы бронирования. Современные компьютерные системы бронирования: назначение и применение</p> <p>3. Основные нормативно-правовые акты регулирующие вопросы бронирования перевозок и услуг (по видам транспорта). Пассажирские билеты: функции и назначение, виды, содержание и формы билетов, правила предоставление, сроки действия. Страховые программы на транспорте и порядок их обеспечения</p> <p><b>В том числе лабораторных и практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 1</b> Сформировать перечень актуальных нормативных документов по вопросам бронирования перевозок и услуг по виду транспорта в том числе при рассмотрении споров и исковых заявлений</p> <p><b>Практическое занятие 2.</b> Сравнительный анализ автоматизированных систем бронирования</p> <p><b>Практическое занятие 3.</b> Обеспечивать страховые программы по виду транспорта</p>	27/14
		13
<b>Тема 1.2. Технология бронирования перевозок пассажиров и багажа и ручной клади на</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Организация перевозок пассажиров, ручной клади и багажа по виду транспорта. Сущность бронирования пассажирских мест и мест провозки багажа</p> <p>2. Виды перевозочных документов. Порядок оформления сопроводительной документации по перевозке пассажиров и багажа при бронировании</p> <p>3. Договор на внутренние и международные перевозки пассажиров и багажа на транспорте</p>	33/16
		17

<b>транспорте (по виду транспорта )</b>	(по виду): основные права, обязанности и ответственность перевозчика и потребителя услуг транспорта	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>
	<b>Практическое занятие 4.</b> Определение маршрута следования по заданным параметрам	4
	<b>Практическое занятие 5.</b> Оформление договора на внутренние и международные перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по виду)	4
	<b>Практическое занятие 6.</b> Оформление бланков билетов при бронировании в информационной системе (по виду транспорта)	4
	<b>Практическое занятие 7.</b> Определение по бланку билета, условий оказания услуг. (уровень обслуживания, наличие и норму провоза бесплатного багажа, наличие ограничений размера (веса) ручной клади, возможностей отказа от услуги и особые условия отказа)	4
	<b>Содержание</b>	<b>35/16</b>
<b>Тема 1.3. Технология бронирова- ния грузовых перевозок по виду транспорта</b>	1. Грузовые перевозки в России и их классификация. Мультимодальные и интермодальные перевозки. Понятие грузы и их классификация. Правила перевозки грузов	19
	2. Правила оформления грузовых перевозок по виду транспорта. Правила упаковки и маркировки грузов. Оформление документов на перевозку грузов (по виду транспорта). Страхование грузов	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>
	<b>Практическое занятие 8.</b> Выбор транспортной тары по видам грузов	4
	<b>Практическое занятие 9.</b> Проведение маркировки грузов	2
	<b>Практическое занятие 10.</b> Выбор особых условий перевозки конкретных видов грузов.	2
	<b>Практическое занятие 11.</b> Оформление документов на перевозку грузов (путевой лист, товарно-транспортная накладная, заказ-наряд	4
	<b>Практическое занятие 12.</b> Оформление заявки и договора на перевозку грузов по виду транспорта	4
	<b>Содержание</b>	<b>37/14</b>
	1. Сервисное обслуживание в гостиницах. Порядок бронирования мест в гостиницах и аренда автомашин	23
<b>Тема 1.4. Бронирова- ние мест в гостиницах и аренды автомобил- я</b>	2. Заполнение образцов договоров (Договор о текущем бронировании. Агентский договор)	
	3. Оформление документов по бронированию гостиничных номеров: заявок на бронирование, ответов на заявки, писем на аннуляцию заявки, изменения, дополнения к заявке, бланков на бронирование, отчетов по бронированию	
	4. Бронирование аренды автомобиля	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>14</b>
	<b>Практическое занятие 13.</b> Заполнение агентского договора	4
	<b>Практическое занятие 14.</b> Оформление заявки на бронирование гостиницы,	4
	<b>Практическое занятие 15.</b> Оформление письма об изменениях и	2

	дополнениях в заявку по бронированию гостиницы	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Оформление отчета о бронировании гостиницы	2
	<b>Практическое занятие 17.</b> Оформление документов на бронирование аренды машины	2
	<b>Учебная практика раздела 1</b>	
	<b>Виды работ</b>	
	1. Оформление документов по бронированию услуги перевозки пассажира и багажа по заявленному маршруту.	3
	2. Оформление документов по бронированию услуги перевозки груза по заявленному маршруту.	6/36
	3. Оформление документов по бронированию места в гостинице и аренды автомобиля	
	<b>Раздел 2. Оформление перевозок и услуг</b>	<b>298/130</b>
	<b>МДК 01.02 Тарифное регулирование</b>	<b>102/44</b>
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>16/4</b>
<b>Введение</b>	1. Особенности тарифного регулирования на различных видах транспорта. Состояние и эволюция развития тарифов на транспорте (по видам транспорта). Зарубежная и отечественная практика формирования транспортных тарифов. Особенности тарифного регулирования по видам транспорта	12
	2. Тенденции развития тарифного регулирования в Российской Федерации.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие 18.</b> Сравнительный анализ тарифов на различных видах транспорта (за 1 км., за 1 час)	2
	<b>Практическое занятие 19.</b> Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортные тарифы (по виду транспорта)	2
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание</b>	<b>21/8</b>
<b>Тарифы на транспорте (по видам)</b>	1. Классификация тарифов. Характеристика тарифов (по видам транспорта). Особенности формирования и изменения затрат на перевозки.	13
	2. Формирование и управление тарифами на транспорте	
	3. Модели и сравнительные характеристики тарифов	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>
	<b>Практическое занятие 20.</b> Расчет затрат на организацию процесса перевозки грузов и пассажиров	4
	<b>Практическое занятие 21.</b> Применять существующие методики формирования тарифов	2
	<b>Практическое занятие 22.</b> Определение возможностей снижения затрат на перевозки	2
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Содержание</b>	<b>23/12</b>
<b>Пассажирские тарифы (по</b>	1. Система оплаты проезда и провоза багажа.	
	2. Льготы пассажирам по перевозкам. Особенности перевозки маломобильных групп граждан	11

<b>виду транспорта )</b>	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>
	<b>Практическое занятие 23.</b> Калькуляция себестоимости перевозок пассажиров	4
	<b>Практическое занятие 24.</b> Расчет тарифов при организации перевозок грузов в городском, междугороднем и международном сообщении	4
<b>Практическое занятие 25.</b> Расчет сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой пассажиров		4
<b>Тема 2.4. Грузовые тарифы</b>	<b>Содержание</b>	<b>23/12</b>
	<b>1.</b> Система грузовых тарифов, система скидок и льготных тарифов	
	<b>2.</b> Особенности расчета тарифов при перевозках специфических и опасных видов грузов. Виды грузов, в том числе опасных. Особенности перевозок при городской, междугородной и международной транспортировке грузов	11
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		<b>12</b>
	<b>Практическое занятие 26.</b> Калькуляция себестоимости перевозок грузов	2
	<b>Практическое занятие 27.</b> Организация перевозок опасных грузов, оформление документов	4
	<b>Практическое занятие 28.</b> Расчет тарифов при организации перевозок грузов в городском, междугороднем и международном сообщении и отдельных видов грузов	4
	<b>Практическое занятие 29.</b> Расчет сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов	2
<b>Тема 2.5. Тарифное регулирование</b>	<b>Содержание</b>	<b>19/8</b>
	1. Тарифное регулирование на транспорте (по виду): цели и задачи, объекты тарифного регулирования, нормативно-правовое обеспечение	
	2. Особенности тарифного регулирования международных перевозок	11
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		<b>8</b>
	<b>Практическое занятие 30.</b> Анализ документов нормативно-правового обеспечения тарифного регулирования транспортных перевозок (по виду транспорта)	4
	<b>Практическое занятие 31.</b> Сравнительный анализ тарифов по перевозкам на территории Российской Федерации и при международных перевозках	4
<b>МДК 01.03 Технология взаиморасчетов</b>		<b>62/50</b>
<b>Тема 3.1. Основные термины системы взаиморасчетов</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/12</b>
	1. Сравнительная характеристика значимости различных видов транспорта для экономики страны (по объемам пассажирских и грузовых перевозок, по протяженности маршрутов и др.)	
	2. Основные термины взаиморасчетов. Развитие схем расчетов. Система взаиморасчетов на предприятиях транспорта (по виду транспорта)	2
<b>В том числе практических занятий</b>		<b>12</b>
	<b>Практическое занятие 32.</b> Составление схем взаиморасчетов с	6

	клиентами по виду транспорта <b>Практическое занятие 33.</b> Анализ особенностей организации взаиморасчетов по виду транспорта	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Кассовое обслуживание при взаиморасчетах с клиентами</b>	<b>Содержание</b> 1. Кассовые аппараты: виды, устройство, порядок эксплуатации. Нормативная документация по ведению кассовых операций и ведению отчетности 2. Безналичная оплата услуг: особенности проведения. Оплата банковскими картами, через электронный кошелек и др. 3. Порядок ведения кассовых операций в РФ (общие положения). Порядок ведения кассовых операций. Отчетная документация по кассовым операциям. Учет поступления в кассу денежных средств, выдача из кассы денежных средств контрагентам и физическим лицам <b>В том числе практических занятий</b>	<b>14/12</b> 6 2
	<b>Практическое занятие 34.</b> Работа на кассовом аппарате (прием денег, возврат денег клиенту, оплата по банковской карте)	6
	<b>Практическое занятие 35.</b> Оформление отчетной документации по кассовому аппарату	6
<b>Тема 3.3.</b> <b>Организация взаиморасчетов при перевозке пассажиров</b>	<b>Содержание</b> 1. Классификация транспортных средств при перевозке пассажиров по виду транспорта. 2. Правовое положение транспортных предприятий. Общие положения законодательства об организации транспортных перевозок 3. Технология взаиморасчетов, в том числе с отдельными категориями пассажиров и при международных перевозках (в случае наличия). Договорные отношения при перевозке пассажиров и продаже сопутствующих услуг. Техническое оснащение процесса взаиморасчетов <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>18/14</b> 4 14
	<b>Практическое занятие 36.</b> Ведение взаиморасчетов с отдельными категориями пассажиров	4
	<b>Практическое занятие 37.</b> Ведение взаиморасчетов в местах отправления и прибытия транспортных средств в том числе при международных перевозках, наличными и по банковской карте	6
	<b>Практическое занятие 38.</b> Ведение взаиморасчетов через мобильные устройства и электронные приложения	4
<b>Тема 3.4.</b> <b>Организация взаиморасчетов при перевозке грузов</b>	<b>Содержание</b> 1. Классификация транспортных средств при перевозке грузов. 2. Модели и сравнительные характеристики расчетов на транспортном предприятии по грузовым перевозкам. Работа с транспортно-экспедиторскими компаниями 3. Документы при перевозке грузов. Договорные отношения по перевозке грузов и сопутствующих услуг. Взаиморасчеты при перевозке грузов в том числе в международном сообщении (в случае наличия по виду транспорта). Управление взаиморасчетами.	<b>16/12</b> 4

	Денежный оборот в системе расчетов	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>
	<b>Практическое занятие 39.</b> Заполнение товарно-кассовой накладной	4
	<b>Практическое занятие 40.</b> Заполнение договора об оказании транспортных услуг	4
	<b>Практическое занятие 41.</b> Разработка схемы осуществления доставки груза и расчетов с клиентами транспортно-экспедиторской компании	4
<b>Учебная практика раздела 2</b>		
<b>Виды работ</b>		
1.	Определение тарифов на оказание перевозочных услуг по заказу клиента и расчет стоимости проезда пассажира, перевозки груза и расчет стоимости.	
2.	Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлении.	36/36
3.	Проведение взаиморасчетов за пассажирские перевозки по виду транспорта	
4.	Проведение взаиморасчетов за грузовые перевозки	
5.	Оформление договорных отношений по перевозке грузов.	
6.	Организация перевозки опасных грузов.	
7.	Оформление отчетных документов по кассовому обслуживанию	
<b>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b>		
<b>Виды работ</b>		
1.	Бронирование пассажирских и грузовых перевозок на транспорте;	
2.	Бронирования гостиниц, и аренды автомобиля, организация трансфера:	
3.	Оформление проездных документов и документов по перевозке грузов;	72/72
4.	Оформление билетов с учетом льготных тарифов в том числе для особых категорий пассажиров;	
5.	Расчет тарифов по оплате перевозок и услуг;	
6.	Организация взаиморасчетов с пассажирами и грузоотправителями;	
7.	Оформление страховых программ	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>12</b>
<b>Всего</b>		<b>514/298</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

**Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой № 2208 «Бронирование и продажа перевозок и услуг».**

Оборудование:

- Мультимедийный проектор – 1 шт,
- Экран рулонный – 1 шт.,
- компьютер в сборе – 1 шт.,
- стол преподавателя -1 шт.,
- стул преподавателя – 1 шт.,
- стол ученический - 15 шт.,
- стул - 30 шт.

Наглядные учебные пособия – плакаты по профессиональному модулю ПМ.01 «Бронирование и продажа перевозок и услуг»

#### **Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:**

Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакетпрограмм Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)

Microsoft Office 2007 Professional (Пакетпрограмм Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)

Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI

MicrosoftWindows 7/8.1 Professional

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **3.2.1. Основные печатные издания (по видам транспорта)**

###### ***Автомобильный транспорт***

1. Крестьянинов А.Н. Основы ценообразования : учебное пособие / Крестьянинов А.Н., Жулькова Ю.Н., Сазонов А.А.. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 110 с.

2. Сулейманов, Э. С. Организация автомобильных пассажирских перевозок : учебное пособие / Э. С. Сулейманов, А. У. Абдулгазис, Э. Д. Умеров. – Симферополь : КИПУ, 2020. – 180 с.

3. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование).

###### ***Воздушный транспорт***

1. Галымова Т.В. Организация перевозок на воздушном транспорте: Тексты лекций. – Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2018. – 135 с.

2. Манукян Р.Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте : учебное пособие / Манукян Р.Г., Шведов В.Е. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 220 с.

###### ***Железнодорожный транспорт***

1. Чубарова, И. А. Организация пассажирских перевозок : учебное пособие / И. А. Чубарова. – Иркутск : ИрГУПС, 2019. – 112 с.

2. Кожевников Ю.Н., Кожевникова А.Н. Ценообразование и тарифная политика на железнодорожном транспорте: Учебное пособие. – Москва: РУТ (МИИТ), 2018. – 129 с.

3. Крестьянинов А.Н. Основы ценообразования: учебное пособие / Крестьянинов А.Н., Жулькова Ю.Н., Сазонов А.А. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 110 с.

### ***Водный транспорт***

1. Овчинников И.Д. Экономика транспорта. Учебное пособие/И.Д. Овчинников. Комсомольск –на-Амуре: ФГБОУ ВПО «КнАГТУ», 2013. – 112 с.

2. Овчинников И.Д. Принятие оптимальных решений в перевозках на морском транспорте: учебное пособие / Овчинников И.Д. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2017. — 208 с.

3. Организация международных транспортных систем: Учебник под общей ред. д-ра экон. наук Е. А. Королевой – СПб.: Изд-во ГУМРФ им. адм. С. О. Макарова, 2017. – 383 с

### ***Городской транспорт***

1. Крестьянинов, А. Н. Основы ценообразования [Текст]: учеб. пособие / А.Н. Крестьянинов, Ю.Н. Жулькова, А.А. Сазонов; Нижегор. гос. архитектур.-строит. ун-т. – Н.Новгород: ННГАСУ, 2016. – 109 с. I

2. Миронюк В.П. Ценообразование на городском пассажирском транспорте: учебное пособие/ В.П. Миронюк, Е.Ю. Семчугова, А.Н. Никитин. – Москва: РГСУ, 2014. – 223 с.

#### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Крестьянинов А.Н. Основы ценообразования : учебное пособие / Крестьянинов А.Н., Жулькова Ю.Н., Сазонов А.А.. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 110 с. – ISBN 978-5-528-00168-5. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/80815.html> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Левкин, Г. Г. Сервис на транспорте: конспект лекций : / Г. Г. Левкин, С. В. Мочалова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 167 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500235> (дата обращения: 27.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9987-4. – Текст : электронный

3. Манукян Р.Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте : учебное пособие / Манукян Р.Г., Шведов В.Е.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-9729-0648-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115149.html> (дата обращения: 10.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Овчинников И.Д. Принятие оптимальных решений в перевозках на морском транспорте : учебное пособие / Овчинников И.Д. — Комсомольск-на-Амуре : Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-7765-1295-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102097.html> (дата обращения: 10.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Руководство по бронированию и продаже воздушных перевозок для агентств [Электронный ресурс].

6. Сулейманов, Э. С. Организация автомобильных пассажирских перевозок: учебное пособие / Э. С. Сулейманов, А. У. Абдулгазис, Э. Д. Умеров. – Симферополь : КИПУ, 2020. – 180

с. – ISBN 978-5-6043941-7-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/170234> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0866-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1208884> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

8. Чубарова, И. А. Организация пассажирских перевозок : учебное пособие / И. А. Чубарова. – Иркутск : ИрГУПС, 2019. – 112 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/157941> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Волков, В. С. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте / В. С. Волков. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-507-45024-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276680> (дата обращения: 11.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **3.2.3. Дополнительные источники**

#### ***Автомобильный транспорт***

1. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»

3. Федеральный закон РФ «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года

4. Правила транспортно-экспедиционной деятельности (утв. Постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2006 г. N 554)

#### ***Воздушный транспорт***

1. Воздушный кодекс Российской Федерации" от 19.03.1997 N 60-ФЗ;

2. Федеральный закон от 20 апреля 2014 г. N 79-ФЗ «О внесении изменений в Воздушный кодекс Российской Федерации»

3. Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 28 июня 2007 г. N 82, г. Москва «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей».

4. Руководство по оформлению стандартных перевозочных документов СВВТ, ПАО «ТКП». Москва. Издание №13. 2015 – 476 с.

5. Инструкция кассира по бронированию и продаже пассажирских авиаперевозок с использованием АРС «Сирена – Трэвел». Часть 1. Москва. 2016 – 434 с.

6. Инструкция кассира по бронированию и продаже пассажирских авиаперевозок с использованием АРС «Сирена – Трэвел». Часть 2. Москва. 2016 – 223 с.

7. Технические инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху ИКАО. ISBN 978-92-9249-665-4

***Водный транспорт***

1. Приказ Министерства транспорта Российской Федерации (Минтранс России) от 5 мая 2012 г. N 140 г. Москва «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и их багажа на внутреннем водном транспорте»

2. Савин, В. И. Кадры морского и речного транспорта. Сборник должностных и производственных инструкций. В. И. Савин, Д. Л. Щур/ М.: Финпресс, 2011. – 160 с.

***Городской транспорт***

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля<sup>2</sup></b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 1.1. Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки; ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнять работы в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами и действующими тарифами на транспортные перевозки, по требованиям выдвигаемым заказчиком услуг	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Оформлять проездные документы на пассажирские перевозки, багажные и грузовые перевозки в соответствии с действующими регламентами Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 1.3. Проводить финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией	Проводить кассовое обслуживание пассажиров и грузоотправителей по оплате транспортных услуг в том числе иностранных граждан и применять инструкции	Экспертное наблюдение за выполнение работ на производственной

<sup>2</sup> Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

на государственном и иностранном языках	по работе техники в том числе на иностранном языке	практике
ПК 1.4. Обеспечивать страховые программы на транспорте; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Предлагать страховые услуги по бронируемым транспортным перевозкам, объяснять их суть, демонстрируя умение осуществлять коммуникацию на государственном языке Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях
ПК 1.5. Применять автоматизированные системы на транспорте ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Выполнять услуги бронирования с применением автоматизированных систем на транспорте, демонстрируя умение использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике

## 5 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Пассивные: лекция-монолог, чтение, демонстрация и опрос обучающихся.

5.2 Активные и интерактивные: практикум, нетрадиционные формы проведения уроков (интегрированный урок, комбинированный урок, урок-диалог, решение проблемных ситуаций, дискуссии, конкурсы творческих и практических работ, видео-уроки и др.).