Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 15.10.2026 16:27:42
Уникальный программный ключ:
750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

Приложение 40.1 к ОПОП-ППССЗ
по специальности 23.02.01

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (17244 ПРИЁМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА)

основной профессиональной образовательной программы
по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(Базовая подготовка среднего профессионального образования)

1 Паспорт

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида деятельности: *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа) (Выполнение погрузочно-разгрузочных операций, проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах, на грузовом терминале (складе) согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза)* по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является **квалификационный экзамен**. Итогом квалификационного экзамена является однозначное решение: *«Вид деятельности освоен»* или *«Вид деятельности не освоен»*.

1.1. Система контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

1.1.1. Профессиональный модуль ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа), состоит из следующих основных элементов оценивания:

Таблица 1 – Элементы оценивания

Элемент модуля	**Форма контроля и оценивания**	
	Промежуточная аттестация[1]	**Текущий контроль**[2]
на базе основного общего образования (очная форма обучения)		
МДК.04.01. Специальные технологии	Дифференцированный зачет (6 семестр)	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)	Дифференцированный зачет (7 семестр)	- наблюдение за ходом выполнения и оценка реальных умений, знаний и навыков при выполнении

[1] *Соответствует учебному плану (дифференцированный зачет, зачет)*

[2] *Соответствует рабочей программе в части 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности)»*

		работ
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа)	Квалификационный экзамен (7 семестр)	
на базе среднего общего образования (очная форма обучения)		
МДК.04.01. Специальные технологии	Дифференцированный зачет (4 семестр)	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - - квалификационный экзамен
ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)	Дифференцированный зачет (5 семестр)	- наблюдение за ходом выполнения и оценка реальных умений, знаний и навыков при выполнении работ
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа)	Квалификационный экзамен (5 семестр)	
на базе среднего общего образования (заочная форма обучения)		
МДК.04.01. Специальные технологии	Дифференцированный зачет (3 курс)	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - - квалификационный экзамен
ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)	Дифференцированный зачет (3 курс) Дифференцированный зачет (4 курс)	- наблюдение за ходом выполнения и оценка реальных умений, знаний и навыков при выполнении работ
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа)	Квалификационный экзамен (4 курс)	

1.1.2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

По итогам изучения модуля подлежат проверке – уровень и качество освоения профессиональных и общих компетенций, навыков, умений и знаний в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Таблица 2 – Профессиональные и общие компетенции

Профессиональные и общие компетенции	**Показатели оценки результата**
ПК 4.1. Выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; проверка хранения в открытых и закрытых складах, вагонах груза, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; проверка состояния весовых приборов и взвешивание погруженного вагона, контроль массы груза и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; оформление в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной

	документации при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация умений пользоваться автоматизированными системами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация умений пользоваться устройствами связи при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация умений пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация умений определять неисправности весовых приборов при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза демонстрация знаний нормативно-технических и руководящих документов по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад); демонстрация знаний технических условий размещения и крепления груза в вагонах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; демонстрация знаний устройства грузовых вагонов и порядка обслуживания систем и установок в них в объеме,

	необходимом для выполнения трудовых функций; демонстрация знаний правил перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; демонстрация знаний расположения негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация знаний порядка приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация знаний порядка работы в автоматизированных системах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад); демонстрация знаний правил технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций демонстрация знаний требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций.
ПК 4.2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; ведение в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам

	перевозки груза; демонстрация умений определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация умений пользоваться автоматизированными системами при оформлении документации о результатах коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; демонстрация умений пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза демонстрация знаний нормативно-технических и руководящих документов по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне; демонстрация знаний устройства грузовых вагонов, порядка обслуживания систем и установок грузовых вагонах в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций; демонстрация знаний технических условий размещения и крепления груза в вагоне при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций; демонстрация знаний правил перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; демонстрация знаний правил перевозки негабаритного и тяжеловесного груза при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; демонстрация знаний расположения негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций;

	демонстрация знаний порядка работы в автоматизированных системах при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне; демонстрация знаний правил технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; демонстрация знаний требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик

1.1.3. Дидактические единицы «владеть навыками», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 3 - Перечень дидактических единиц в ПМ и форм и методов контроля и оценки

Коды	Наименование	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Владеть навыками: ***С/01.3:***			
Н1	определения объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Н2	проверки хранения в открытых и закрытых складах, вагонах груза, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Н3	проверки состояния весовых приборов и взвешивание погруженного вагона, контроль массы груза и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Н4	распределения заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон,	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий

	принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	качества выполнения профессиональных задач;	
Н5	предъявления вагона под погрузку в коммерческом отношении и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Н6	приема груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Н7	оформления в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Уметь:			
У1	пользоваться автоматизированными системами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон,	демонстрация умений пользоваться автоматизированными системами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон,	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям;

	принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
У2	пользоваться устройствами связи при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	демонстрация умений пользоваться устройствами связи при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
У3	пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	демонстрация умений пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
У4	определять неисправности весовых приборов при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	демонстрация умений определять неисправности весовых приборов при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
Знать:			
З1	нормативно-	демонстрация знаний	- экспертная оценка

	технические и руководящие документы по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад)	нормативно-технических и руководящих документов по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад)	деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З2	технические условия размещения и крепления груза в вагонах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон	демонстрация знаний технических условий размещения и крепления груза в вагонах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З3	устройство грузовых вагонов и порядок обслуживания систем и установок в них в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	демонстрация знаний устройства грузовых вагонов и порядка обслуживания систем и установок в них в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З4	правила перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	демонстрация знаний правил перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З5	расположение	демонстрация знаний	- экспертная оценка

	негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	расположения негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З6	порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	демонстрация знаний порядка приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З7	порядок работы в автоматизированных системах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад)	демонстрация знаний порядка работы в автоматизированных системах при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад)	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З8	правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	демонстрация знаний правил технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям;

			- отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З9	требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	демонстрация знаний требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
Владеть навыками: ***С/02.3:***			
Н1	осмотра вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Н2	передачи информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Н3	ведения в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	экспертная оценка деятельности на производственной практике, в ходе проведения практических занятий
Уметь:			
У1	определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно	демонстрация умений определять нарушения размещения и крепления	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения

	техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
У2	пользоваться автоматизированными системами при оформлении документации о результатах коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	демонстрация умений пользоваться автоматизированными системами при оформлении документации о результатах коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
У3	пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	демонстрация умений пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
Знать:			
З1	нормативно-технические и руководящие документы по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне	демонстрация знаний нормативно-технических и руководящих документов по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З2	устройство грузовых вагонов, порядок	демонстрация знаний устройства грузовых	- экспертная оценка деятельности (на практике,

	обслуживания систем и установок грузовых вагонах в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	вагонов, порядка обслуживания систем и установок грузовых вагонах в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З3	технические условия размещения и крепления груза в вагоне при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	демонстрация знаний технических условий размещения и крепления груза в вагоне при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З4	правила перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	демонстрация знаний правил перевозки груза в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З5	правила перевозки негабаритного и тяжеловесного груза при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	демонстрация знаний правил перевозки негабаритного и тяжеловесного груза при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З6	расположение негабаритных мест,	демонстрация знаний расположения	- экспертная оценка деятельности (на практике,

	электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций	в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З7	порядок работы в автоматизированных системах при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне	демонстрация знаний порядка работы в автоматизированных системах при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З8	правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	демонстрация знаний правил технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по производственной практике; - квалификационный экзамен
З9	требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	демонстрация знаний требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций	- экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); - устный опрос, тестирование; - защита отчетов по практическим занятиям; - отчет по

			производственной практике; - квалификационный экзамен

2. Оценка освоения междисциплинарного курса

2.1. Формы и методы оценивания МДК.04.01 Специальные технологии

Предметом оценки освоения МДК.04.01 являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- защита практических занятий;
- тестирование;
- контроль самостоятельных работ.

Оценка освоения МДК предусматривает сочетание накопительной системы оценивания и проведения дифференцированного зачета по МДК.

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК.04.01 Специальные технологии

Форма контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК
Устный опрос Тестирование Практические занятия №1-8	С/01.3: У1-У4, З1-З9,ПК 4.1 С/02.3: У1-У3, З1-З9,ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1. Обязанности приемосдатчика груза и багажа

1. Объясните назначение Типовой должностной инструкции приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД».
2. Перечислите основные технологические операции, выполняемые приемосдатчиком груза и багажа в процессе работы.
3. Опишите обязанности приемосдатчика груза и багажа при приеме дежурства.
4. Перечислите основные нормативные документы, устанавливающие должностные обязанности и ответственность приемосдатчика.
5. Перечислите требования, предъявляемые приемосдатчику при выходе к самостоятельной работе.
6. Опишите обязанности приемосдатчика груза и багажа при сдаче дежурства.
7. Перечислите основные права приемосдатчика груза и багажа.
8. Назовите лицо, которому подчиняется приемосдатчик при выполнении должностных обязанностей.
9. Укажите нормативные акты и положения Инструкции, на основании которых производится проверка знаний, необходимых в работе приемосдатчика.
10. Объясните, каким документом определяются операции, выполняемые приемосдатчиком на рабочем месте.

Тема 2. Операции по осмотру вагонов, подаваемых под погрузку

1. Укажите порядок предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на железнодорожной станции.
2. Перечислите признаки пригодности вагона в коммерческом отношении.
3. Объясните порядок оформления книг формы ВУ-14 или ВУ-14 МВЦ после проведения осмотра вагонов, подаваемых под погрузку (сдвоенную операцию) при отсутствии работников вагонного хозяйства.
4. Поясните особенности оформления результатов осмотра вагонов перед погрузкой на опорной железнодорожной станции для других железнодорожных станций погрузки.
5. Перечислите технические неисправности универсальных грузовых вагонов.
6. Назовите графу в книге ВУ-14, в которой указан номер свидетельства технической исправности вагона для опасного груза.
7. Укажите, кто выполняет технический осмотр вагона.
8. Объясните порядок оформления книги формы ВУ-14 после проведения осмотра вагонов, подаваемых под погрузку (сдвоенную операцию), при присутствии работников вагонного хозяйства на железнодорожной станции осмотра.
9. Расскажите, в какой журнал заносится запись о признании вагона годным под погрузку.
10. Укажите назначение Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию формы ВУ-14.

Тема 3. Операции, выполняемые приемосдатчиком при подаче и уборке вагонов и контейнеров

1. Укажите порядок подачи и уборки вагонов к местам погрузки / выгрузки.
2. Поясните, на основании каких документов осуществляется учет времени нахождения вагонов на железнодорожном пути необщего пользования и взыскание платы за пользование вагонами.
3. Объясните порядок заполнения Памятки приемосдатчика формы ГУ-45.
4. Перечислите причины составления Акта общей формы ГУ-23 при заполнении Памятки приемосдатчика формы ГУ-45.
5. Перечислите, что указывается в Акте общей формы.
6. Поясните, как осуществляется учет времени нахождения вагонов, если подаваемая партия превышает вместимость мест погрузки и выгрузки.
7. Объясните зачисление на простой вагонов без уведомления при подаче вагонов перевозчиком.
8. Перечислите документы, которые грузоотправитель представляет вместе с погруженными вагонами.
9. Поясните, что является началом и окончанием задержки вагонов,

10. Перечислите, что указывается в заголовке Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов форм ГУ-45, ГУ-45 ВЦ.

Тема 4. Операции, связанные с приемом грузов к перевозке

1. Поясните, в какой книге производится регистрация уведомлений об окончании грузовой операции.
2. Укажите, при предъявлении какого документа осуществляется наружный осмотр вагонов, контейнеров или груза, завозимого на склад железнодорожной станции.
3. Поясните порядок регистрации уведомлений грузоотправителя об окончании грузовых операций.
4. Укажите, что проверяет приемосдатчик при проведении наружного осмотра вагонов, контейнеров и грузов.
5. Укажите места наложения запорно-пломбировочных устройств и знаки, наносимые на них. Перечислите виды ЗПУ.
6. Опишите виды ЗПУ, которые применяются для пломбирования вагонов.
7. Объясните назначение книги формы ГУ-34.
9. Поясните назначение вагонного листа.
10. Перечислите виды вагонных листов.
11. Опишите порядок натурного осмотра вагонов (контейнеров).
12. Объясните проверку заполнения накладной в соответствии требованиями Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом.

Тема 5. Операции, проводимые приемосдатчиком на железнодорожных станциях в пути следования

1. Перечислите операции, проводимые приемосдатчиком на железнодорожных станциях в пути следования.
2. Объясните, что такое «коммерческий осмотр».
3. Перечислите виды коммерческих неисправностей.
4. Поясните, для какой цели все прибывающие на железнодорожную станцию и отправленные с нее груженые вагоны должны быть осмотрены в коммерческом отношении.
5. Опишите технологический процесс работы ПКО.
6. Укажите, в скольких экземплярах составляется Акт общей формы ГУ-23.
7. Назовите виды задержек грузов в пути следования.
8. Перечислите вагоны, которые нельзя отправлять с железнодорожной станции.
9. Поясните, где производят устранения коммерческих неисправностей.
10. Перечислите действия приемосдатчика при задержке грузов в пути следования.
11. Охарактеризуйте коммерческие неисправности.

12. Опишите порядок действий при обнаружении вагонов с коммерческими неисправностями, угрожающими сохранности грузов и безопасности движения.

13. Поясните порядок осмотра вагонов и поездов в коммерческом отношении на железнодорожных станциях, где нет пунктов коммерческого осмотра.

14. Поясните, где оформляются результаты коммерческого осмотра.

15. Назовите, для чего предназначена система АСКОПВ.

Тема 6. Операции, выполняемые приемосдатчиком на железнодорожных станциях назначения

1. Поясните, в какой книге регистрируют все прибывшие под выгрузку вагоны.
2. Укажите случаи, когда производится выдача груза с проверкой состояния, массы и количества мест.
3. Объясните порядок выдачи грузов.
4. Перечислите действия, которые выполняет приемосдатчик в СТЦ по отправкам, прибывшим на железнодорожную станцию назначения.
5. Выясните, в каких случаях производится промывка вагонов.
6. Объясните назначение маркировки выгруженных грузов.
7. Опишите порядок выдачи грузов перевозчиком.
8. Поясните, какие вагоны считаются очищенными.
9. Перечислите документы, по которым оформляется хранение груза, и укажите срок бесплатного хранения.
10. Поясните, кто обеспечивает выгрузку грузов из вагонов в местах общего и необщего пользования.
11. Поясните, что является подтверждением фактической выдачи грузов без проверки.
12. Укажите, какая масса груза считается правильной.

Тема 7. Операции, выполняемые приемосдатчиком по размещению и хранению грузов на станционных складах

1. Охарактеризуйте основные типы складов и их специализацию.
2. Объясните признаки специализации станционных складов.
3. Опишите типы весов, периодичность их поверки.
4. Укажите, какие технические средства предназначены для выполнения грузовых и коммерческих операций.
5. Перечислите обязанности приемосдатчика перед взвешиванием грузов.
6. Перечислите обязанности приемосдатчика после окончания взвешивания.
7. Поясните требования, которые предъявляются к приемосдатчику при размещении грузов на закрытых складах.

Тема 8. Актово-претензионная работа железнодорожной станции

1. Перечислите виды актов, предусмотренных Правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом.
2. Укажите обстоятельства, при которых требуется составление коммерческого акта.
3. Перечислите обстоятельства, при которых требуется составление актов общей формы.
4. Подберите документы, которые прилагаются к коммерческому акту, и укажите, на основании какого документа он составляется.
5. Перечислите другие акты, предусмотренные Правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом.
6. Поясните предназначение Акта экспертизы.
7. Объясните, в каких случаях составляется Акт о техническом состоянии вагона.
8. Поясните, в скольких экземплярах составляется Акт вскрытия вагона.
9. Укажите, когда составляется коммерческий акт.
10. Поясните, в скольких экземплярах составляется Акт общей формы.

Тема 9. Технические условия погрузки и крепления грузов в вагонах и контейнерах

1. Перечислите общие требования к размещению и креплению грузов на открытом железнодорожном подвижном составе.
2. Поясните назначение, порядок разработки, сроки действия МТУ и НТУ.
3. Дайте определение понятия «габарит погрузки», укажите виды габарита, основные размеры.
4. Перечислите общие требования к средствам крепления грузов.
5. Укажите требования к подкладкам, прокладкам, упорным и распорным брускам для крепления грузов.
6. Перечислите требования к растяжкам, обвязкам, увязкам.
7. Укажите порядок проверки правильности размещения и крепления грузов.
8. Перечислите общие требования к размещению и креплению лесоматериалов на открытом железнодорожном подвижном составе.
9. Укажите общие требования к размещению и креплению металлопродукции и лома черных металлов на открытом железнодорожном подвижном составе.
10. Перечислите средства крепления, используемые при размещении и креплении металлопродукции и лома черных металлов на открытом железнодорожном подвижном составе.
11. Укажите общие требования к размещению и креплению грузов цилиндрической формы в железнодорожных полувагонах.
12. Охарактеризуйте общие требования к размещению и креплению грузов с плоской опорой.

13. Перечислите общие требования к размещению и креплению железобетонных асбестоцементных изделий и конструкций.

14. Приведите общие требования к размещению и креплению технических средств на колесном и гусеничном ходу.

15. Охарактеризуйте общие требования размещения и крепления грузов в крытых вагонах.

16. Перечислите общие требования к размещению и креплению контейнеров.

Тема 10. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика

1. Приведите порядок оформления Книги приема грузов к перевозке ф. ГУ-34 ВЦ.
2. Укажите, как осуществляется отбор вагонов под погрузку.
3. Охарактеризуйте информацию, содержащуюся в Книге выгрузки грузов ф. ГУ-44 ВЦ.
4. Перечислите сведения, указанные в памятке приемосдатчика ф. ГУ-45 ВЦ.
5. Опишите процесс подачи вагонов под грузовые и технические операции.
6. Опишите порядок оформления Акта общей формы ГУ-23 ВЦ.
7. Поясните назначение памятки приемосдатчика ф. ГУ-45.
8. Поясните назначение Акта общей формы ГУ-23.

Тема 11. Перевозка багажа и грузобагажа

1. Перечислите условия приема багажа к перевозке.
2. Перечислите условия приема грузобагажа к перевозке.
3. Дайте определение понятия «багаж».
4. Укажите размер платы перевозчика за просрочку доставки багажа.
5. Перечислите виды тары для перевозки грузобагажа.
6. Опишите требования, предъявляемые приемосдатчику груза и багажа.
7. Назовите обязанности приемосдатчика при приеме багажа и грузобагажа в вагоны.
8. Перечислите запрещенные к перевозке грузы, перевозимые багажом и грузобагажом.
9. Перечислите, какие нормативные документы должен знать приемосдатчик багажного отделения.

Тема 12. Организация работы багажного отделения

1. Опишите порядок приема багажа к перевозке.
2. Опишите порядок приема грузобагажа к перевозке.
3. Перечислите, какие сведения указываются в заявлении на прием грузобагажа формы ЛУ-63.
4. Опишите процесс проверки проездных документов.
5. Поясните порядок выдачи багажа на железнодорожной станции назначения.

6. Поясните порядок выдачи грузобагажа на железнодорожной станции назначения.

7. Поясните, как объявляется ценность багажа и грузобагажа.

8. Опишите порядок заполнения ярлыка (ф. ЛУ-59).

9. Укажите, на какой вид багажа и грузобагажа не объявляется ценность.

10. Укажите отличительные особенности приема и оформления грузобагажа от приема и оформления багажа.

Тема 13. Охрана труда приемосдатчика груза и багажа

1. Перечислите общие требования к безопасности труда приемосдатчика груза и багажа.

2. Укажите порядок проведения контроля за состоянием охраны труда и инструктажей.

3. Поясните, в каких случаях не допускается исполнение приемосдатчиком трудовых обязанностей.

4. Перечислите меры безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ.

5. Укажите, в каких случаях проводится внеплановый инструктаж.

6. Перечислите опасные и вредные производственные факторы при работе приемосдатчика.

7. Перечислите меры безопасности для работников, связанных с обеспечением перевозочного процесса.

8. Поясните содержание вводного инструктажа.

9. Перечислите меры безопасности при использовании приставной лестницы в работе приемосдатчика груза и багажа.

10. Укажите, каким документом непосредственно приемосдатчик груза и багажа должен руководствоваться по вопросам обеспечения безопасности своего труда.

<u>Критерии оценки устных ответов обучающихся</u>

«5» баллов выставляется обучающемуся, если:

1) обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;

4) отвечает самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя.

«4» балла выставляется обучающемуся, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» балла выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«2» балла выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

ИНСТРУКЦИОННЫЕ КАРТЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ:

Тема 2. Операции по осмотру вагонов, подаваемых под погрузку

Практическое занятие №1

Оформление Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому осмотру (ф. ВУ-14 МВЦ)

Тема 3. Операции, выполняемые приемосдатчиком при подаче и уборке вагонов и контейнеров

Практическое занятие №2

Оформление памятки приемосдатчика формы ГУ-45 (ГУ-45 ВЦ)

Тема 4. Операции, связанные с приемом грузов к перевозке

Практическое занятие №3

Проверка правильности заполнения транспортной железнодорожной накладной, проводимая одновременно с наружным осмотром вагонов (контейнеров)

Практическое занятие №4

Оформление вагонных листов форм ГУ-38а (ГУ-38а ВЦ), ГУ-386 (ГУ-38б ВЦ), ГУ-38в (ГУ-38в ВЦ), ГУ-38 г (ГУ-38г ВЦ)

Практическое занятие №5

Оформление Книги приема грузов к отправлению форм ГУ-34 (ГУ-34 ВЦ), ГУ-34к (ГУ-34к ВЦ)

Тема 6. Операции, выполняемые приемосдатчиком на железнодорожных станциях назначения

Практическое занятие №6

Оформление выгрузки и выдачи груза, заполнение Книги выгрузки грузов формы ГУ-44 (ГУ-44 ВЦ)

Тема 8. Актово-претензионная работа железнодорожной станции

Практическое занятие №7

Оформление Акта общей формы ГУ-23 (ГУ-23 ВЦ)

Тема 12. Организация работы багажного отделения

Практическое занятие №8

Оформление багажа и грузобагажа к перевозке. Заполнение книги отправления багажа и грузобагажа (ф. ЛУ-60)

Практическое занятие № 1
Оформление Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому осмотру (ф. ВУ-14 МВЦ)

Заполнение книги формы ВУ-14.

***Цель*:** научиться оформлять вагонный лист на повагонную отправку; заполнять книгу технического обслуживания вагонов формы ВУ-14.

***Ход работы*:**

1. В зависимости от варианта определить:
   - станцию и дорогу отправления;
   - станцию и дорогу назначения;
   - наименование грузоотправителя и грузополучателя;
   - наименование груза;
   - объем перевозки;
   - тип подвижного состава;
   - грузоподъемность вагона;
   - вид отправки;
   - скорость транспортировки;
   - расстояние перевозки;
   -дату приема груза к перевозке;
   -дату выгрузки груза на станции назначения.

2. Заполнить книгу технического обслуживания вагонов формы ВУ-14.
3. Поставить штемпели: станции и дороги отправления, о годности вагона в техническом отношении.
4. Сделать вывод.

Практическое занятие № 2
Оформление памятки приемосдатчика формы ГУ-45 (ГУ-45 ВЦ)

***Цель*:** научиться оформлять Памятку приемосдатчика ф.ГУ-45

***Ход работы*:**

1. В зависимости от варианта определить:

Вариант	**Наименование груза**	**Время в часах**	**Время подачи, час.мин.**	**Время уборки, час.мин.**	**Плата за пользование вагонами, руб.**
1	Картины	6	6.00		
2	Цемент	10	6.00		
3	Печенье	14	6.00		
4	Лесные грузы	20	6.00		
5	Бумага	24	6.00		
6	Уголь	25	6.00		
7	Сахар	30	6.00		
8	Автомобили	28	6.00		
9	Бензин	40	6.00		
10	Кислота соляная	15	6.00		

2. Оформить Памятку приемосдатчика вышеуказанного груза.
3. Указать время подачи вагона под выгрузку или погрузку.
4. Вычислить время выгрузки или погрузки.
5. Начислить плату за пользование вагонами. Тарифное руководство № 2, Таблица №5
6. Начислить сбор за подачу/уборку вагона на расстояние 2,5 км. Тарифное руководство № 3, Таблица №8.
7. Начислить сбор за маневровую работу. Тарифное руководство № 3, Таблица № 12. За каждые 0,5 часа 263 руб.
8. Сделать вывод.

Практическое занятие № 3

Проверка правильности заполнения транспортной железнодорожной накладной, проводимая одновременно с наружным осмотром вагонов (контейнеров)

***Цель*:** научиться оформлять комплект перевозочных документов.

***Ход работы*:**

1. В зависимости от варианта определить:
- станцию и дорогу отправления;
- станцию и дорогу назначения;
- наименование грузоотправителя и грузополучателя;
- наименование груза;
- объем перевозки;
- тип подвижного состава;
- грузоподъемность вагона;
- вид отправки;
- скорость транспортировки;
- расстояние перевозки;
-дату приема груза к перевозке;
-дату выгрузки груза на станции назначения.

Варианты									
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Наименование									
Автол	Ацетон	Бензин	Глицерин	Спирт этиловый (этанол)	Патока	Мазут топочный	Мыло жидкое техн.	Олифа	Парафины неф. жид.
Масса груза, кг									
50 000	42 000	49 000	54 000	56 000	47 000	52 000	64 000	50 000	65 000

2. Оформить накладную на перевозку вышеуказанного груза.
3. Сделать вывод.

Практическое занятие № 4
Оформление вагонных листов форм ГУ-38а (ГУ-38а ВЦ), ГУ-386 (ГУ-38б ВЦ), ГУ-38в (ГУ-38в ВЦ), ГУ-38 г (ГУ-38г ВЦ)

***Цель*:** научиться оформлять вагонный лист.

***Ход работы*:**

1. В зависимости от варианта определить:
   - станцию и дорогу отправления;
   - станцию и дорогу назначения;
   - наименование грузоотправителя и грузополучателя;
   - наименование груза;
   - объем перевозки;
   - тип подвижного состава;
   - грузоподъемность вагона;
   - вид отправки;
   - скорость транспортировки;
   - расстояние перевозки;
   - дату приема груза к перевозке;
   - дату выгрузки груза на станции назначения.

2. Оформить вагонный лист в зависимости от варианта на повагонную, маршрутную, групповую, мелкую отправку вышеуказанного груза.
3. Поставить штемпели: станции и дороги отправления, о годности вагона в техническом отношении.
4. Сделать отметку в графе «Груз размещен и закреплен согласно Техническим условиям главы….».
5. Сделать вывод.

Практическое занятие № 5
Оформление Книги приема грузов к отправлению форм ГУ-34 (ГУ-34 ВЦ), ГУ-34к (ГУ-34к ВЦ)

***Цель*:** научиться оформлять книгу приема грузов к отправлению ГУ-34 (ГУ-34 ВЦ), ГУ-34к (ГУ-34к ВЦ).

***Ход работы*:**

1. В зависимости от варианта определить:
- станцию и дорогу отправления;
- станцию и дорогу назначения;
- наименование грузоотправителя и грузополучателя;
- наименование груза;
- объем перевозки;
- тип подвижного состава;
- грузоподъемность вагона;
- вид отправки;
- скорость транспортировки;
- расстояние перевозки;
-дату приема груза к перевозке;
-дату выгрузки груза на станции назначения.

2. Оформить книгу приема грузов к отправлению ГУ-34 (ГУ-34 ВЦ), ГУ-34к (ГУ-34к ВЦ).
3. Сделать вывод.

Практическое занятие № 6
Оформление выгрузки и выдачи груза, заполнение Книги выгрузки грузов формы ГУ-44 (ГУ-44 ВЦ)

***Цель*:** научиться оформлять Книги по прибытию и выгрузке грузов ГУ-44 (ГУ-44 ВЦ).

***Ход работы*:**

1. В зависимости от варианта определить:
   - станцию и дорогу отправления;
   - станцию и дорогу назначения;
   - наименование грузоотправителя и грузополучателя;
   - наименование груза;
   - объем перевозки;
   - тип подвижного состава;
   - грузоподъемность вагона;
   - вид отправки;
   -дату выгрузки груза на станции назначения.

2. Оформить Книгу по выгрузке груза ф. ГУ-44 (ГУ-44 ВЦ)
3. Сделать вывод.

Практическое занятие № 7
Оформление Акта общей формы ГУ-23 (ГУ-23 ВЦ)

***Цель*:** научиться составлять акт общей формы ГУ-23 (ГУ-23 ВЦ)

***Ход работы*:**

1. Составить акт общей формы ф. ГУ-23 по обстоятельствам, приведенным ниже:

Варианты	**Обстоятельства, вызвавшие составление акта общей формы. Вагоны прибыли на станцию Киров**
1	Вагон прибыл из Лянгасово с оборванным ЗПУ, недостает 1 пачки стали
2	Вагон прибыл с открытым потолочным люком, нет 6 мешков сахара
3	Вагон прибыл с приоткрытой дверью на 200 мм. Недостает 2 ковров
4	Вагон прибыл с ЗПУ попутной станции Поздино. Акт общей формы отсутствует. Недостало 3 мешков муки.
5	Вагон прибыл с просрочкой в доставке скоропортящегося груза
6	Вагон прибыл с подмочкой груза - бумага

2. Указать правила составления акта общей формы.
3. Описать, в скольких экземплярах составляется акт ф. ГУ-23, и кем подписывается.
4. На основании акта общей формы составить рапорт приемосдатчика.
5. Сделать вывод.

Практическое занятие № 8
Оформление багажа и грузобагажа к перевозке. Заполнение книги отправления багажа и грузобагажа (ф. ЛУ-60)

***Цель*:** научиться оформлять багаж и грузобагаж к перевозке. Заполнение книги отправления багажа и грузобагажа (ф. ЛУ-60)

***Ход работы*:**

1. В зависимости от варианта определить:
   - станцию и дорогу назначения;
   - число мест;
   - род упаковки;
   - вес;
   - наименование (фамилия, имя, отчество) получателя и его адрес с указанием почтового индекса;
   -наименование (фамилия, имя, отчество) отправителя и его адрес с указанием почтового индекса

Варианты									
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Наименование									
Багаж	Ггрузобагаж	Багаж	Ггрузобагаж	Багаж	Ггрузобагаж	Багаж	Ггрузобагаж	Багаж	Ггрузобагаж
Масса груза, кг									
363	1721	429	1625	535	892	284	1523	196	2252

2. Оформить книгу отправления багажа и грузобагажа (ф. ЛУ-60)

3. Сделать вывод.

<u>Критерии оценивания практических занятий</u>

Результатом работы по каждому практическому занятию является оформление отчета и его защита. Оценку за практическое занятие преподаватель выставляет после защиты отчета.

Практические занятия оцениваются по пятибалльной шкале:

«5» баллов выставляется обучающемуся, если:

– работа выполнена полностью и правильно; работа выполнена по плану с учетом всех требований; работа выполнена самостоятельно; работа сдана с соблюдением всех сроков; соблюдены все правила оформления отчета; сделаны правильные выводы;

– во время защиты обучающийся правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий, строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ примерами, умеет применить знания в новой ситуации, может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;

«4» балла выставляется обучающемуся, если:

– работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя; работа сдана в срок (либо с опозданием на два-три занятия), есть некоторые недочеты в оформлении отчета;

– во время защиты обучающийся правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий, но ответ дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;

«3» балла выставляется обучающемуся, если:

– работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка, но обучающийся владеет обязательными знаниями и умениями по проверяемой теме; обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя; работа сдана с опозданием более трех занятий; в оформлении отчета есть отклонения и несоответствия предъявляемым требованиям;

– во время защиты обучающийся правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса;

«2» балла выставляется обучающемуся, если:

– выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными знаниями и умениями по данной теме в полном объеме, обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя; работа сдана с нарушением всех сроков; имеется много нарушений правил оформления.

В данном случае обучающийся не допускается к защите отчета. Работа должна быть исправлена с учетом недостатков.

–при защите отчета обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

В данном случае обучающийся будет допущен к повторной защите отчета только после ликвидации пробелов в знании учебного материала по теме практического занятия.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОМУ ТЕСТИРОВАНИЮ

1. Перечислите общие требования к размещению и креплению грузов на открытом железнодорожном подвижном составе.
2. Поясните назначение, порядок разработки, сроки действия МТУ и НТУ.
3. Дайте определение понятия «габарит погрузки», перечислите виды габаритов, укажите основные размеры.
4. Перечислите общие требования к средствам крепления грузов.
5. Укажите требования к подкладкам, прокладкам, упорным и распорным брускам для крепления грузов.
6. Перечислите требования к растяжкам, обвязкам, увязкам.
7. Укажите порядок проверки правильности размещения и крепления грузов в вагонах.
8. Перечислите общие требования к размещению и креплению лесоматериалов на открытом железнодорожном подвижном составе.
9. Укажите общие требования к размещению и креплению металлопродукции и лома черных металлов на открытом железнодорожном подвижном составе.
10. Перечислите средства крепления, используемые при размещении и креплении металлопродукции и лома черных металлов на открытом железнодорожном подвижном составе.
11. Укажите общие требования к размещению и креплению грузов цилиндрической формы в железнодорожных полувагонах.
12. Охарактеризуйте общие требования к размещению и креплению грузов с плоской опорой.
13. Перечислите общие требования к размещению и креплению железобетонных асбестоцементных изделий и конструкций.
14. Приведите общие требования к размещению и креплению технических средств на колесном и гусеничном ходу.
15. Охарактеризуйте общие требования размещения и крепления грузов в крытых вагонах.
16. Перечислите общие требования к размещению и креплению контейнеров.
17. Поясните содержание Книги приема грузов к отправлению ф. ГУ-34.
18. Поясните оформление Книги приема грузов к перевозке ф. ГУ-34 ВЦ.
19. Объясните, как осуществляется отбор вагонов под погрузку.
20. Охарактеризуйте информацию, содержащуюся в Книге выгрузки грузов ф. ГУ-44 ВЦ.
21. Проанализируйте памятку приемосдатчика ф. ГУ-45 ВЦ.
22. Опишите процесс подачи вагонов под грузовые и технические операции.
23. Опишите оформление Акта общей формы ГУ-23 ВЦ.
24. Поясните назначение Акта общей формы ГУ-23.
25. Поясните назначение памятки приемосдатчика ГУ-45.

26. Перечислите виды тары для перевозки грузобагажа.
27. Опишите требования, предъявляемые приемосдатчику груза и багажа.
28. Назовите обязанности приемосдатчика при приеме багажа и грузобагажа в вагоны.
29. Перечислите запрещенные к перевозке грузы, перевозимые багажом и грузобагажом.
30. Опишите требования, предъявляемые приемосдатчику груза и багажа при проверке вагона перед выгрузкой груза.
31. Перечислите нормативные правовые акты по охране труда.
32. Укажите порядок проведения контроля за состоянием охраны труда и инструктажей.
33. Перечислите меры безопасности при погрузочно-разгрузочных работах.
34. Поясните, в каких случаях проводится внеплановый инструктаж.
35. Перечислите общие требования к безопасности труда приемосдатчика груза и багажа.
36. Укажите, когда проводится вводный инструктаж.
37. Перечислите меры безопасности при использовании в работе приставной лестницы.
38. Укажите, на какой вид багажа и грузобагажа не объявляется ценность.
39. Перечислите нормативно-правовые акты по охране труда.
40. Перечислите меры безопасности при погрузочно-разгрузочных работах.

ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

Методические указания к тесту
По окончании курса проводится итоговое тестирование.
Время на подготовку и выполнение работы: 30 минут.

Критерии оценки:
За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.
Максимально возможное количество баллов – 21 балл.
«5» - правильно выполнено 91 – 100% заданий (20-21 баллов);
«4» - правильно выполнено 71 –90% заданий (15-19 баллов);
«3» - правильно выполнено 51 – 70% заданий (11-14 баллов);
«2» - правильно выполнено менее 51% заданий (0-10 баллов).

Инструкция по выполнению задания: Выберите правильный вариант ответа и запишите его в бланк ответов.

1. На должность приемосдатчика груза и багажа назначаются:
а. Лица не моложе 16 лет
б. Лица не моложе 18 лет
в. Лица не моложе 21 года

2. В каком из перечисленных документов отражено время подачи и уборки вагонов на пути необщего пользования?
а. Блокнот приёмосдатчика
б. Ежедневник приёмосдатчика
в. Памятка приёмосдатчика
г. Железнодорожная транспортная накладная

3. Какие производятся действия работниками станции при неисправности вагонных весов.
а. Оформляет акт общей формы ГУ-23, передает оперативное донесение в адрес балансодержателя весов, делается запись в Журнале ДУ-46.
б. Оформляет акт общей формы ГУ-23.
в. Уведомляет начальника станции.

4. В каких случаях в соответствии со ст. 36 Устава получатель может отказаться от приема порожних вагонов, прибывших в его адрес?
а. Вагон не может быть использован под погрузку по причине непригодности в коммерческом отношении.
б. Вагон прибыл на станцию назначения с просрочкой доставки более чем на 5 суток по причине, зависящей от получателя.
в. Вагон прибыл на станцию назначения с просрочкой доставки более чем на 3 суток по причине, не зависящей от получателя.

5. Акт общей формы должен быть подписан:
а. Перевозчиком, но не менее двух лиц, участвующих в удостоверении обстоятельств, послуживших основанием для его составления.
б. Представителем владельца или пользователя железнодорожного пути необщего пользования, грузоотправителя, грузополучателя
в. Варианты 1-2 верные
г. Верных ответов нет

6. На основании какого документа производится учет выполнения заявки на перевозку грузов формы ГУ-12:
а. Накладная
б. Учетная карточка
в. Вагонный лист

7. Коммерческий акт составляется на основании:
а. Акта общей формы
б. Рапорта
в. Вариант 1-2 верные
г. Верных ответов нет

8. В какие сроки перевозчик обязан уведомить грузополучателя о прибытии грузов?
а. Не позднее 24 ч дня, следующего за днем прибытия грузов.
б. Не позднее 24 ч дня прибытия грузов.
в. Не позднее 12 ч дня, следующего за днем прибытия грузов.

9. По прибытии на станцию назначения грузов в вагонах открытого типа подвижного состава без видимых признаков утраты, недостачи, повреждения как производится выдача грузополучателю?
а. Путем визуального осмотра груза без проверки.
б. С проверкой при участии грузополучателя.
в. С комиссионной выдачей грузополучателю.

10. При перевозке лесных грузов можно использовать следующие габариты погрузки:
а. Основной, зональный, льготный.
б. Основной, зональный.
в. Основной, льготный.

11. При обнаружении в пути следования коммерческой неисправности вагона, контейнера (неисправность или отсутствие ЗПУ), наличие признаков доступа к грузу через люки, стенки, крышу вагона, следовавшего в сопровождении проводника грузоотправителя, кто должен оформить акт общей формы ГУ-23?
а. Проводник.
б. Приемосдатчик груза и багажа по заявке проводника.

в. Работник ВО ЖДТ РФ.

12. Какие вагоны нельзя ставить в поезда?
а. Неисправные, угрожающие безопасности движения, при не обеспечении сохранности грузов, загруженных сверх грузоподъемности и с нарушениями ТУ.
б. Вагоны, состояние которых не обеспечивает сохранность перевозимых грузов, вагоны, следующие по особым документам (как груз на своих осях).
в. Загруженные сверх грузоподъемности, вагоны, следующие по особым документам (как груз на своих осях), загруженные с нарушением ТУ.
г. Загруженные с нарушением ТУ погрузки крепления грузов на открытом подвижном составе.
д. Вагоны, следующие по особым документам (как груз на своих осях).

13. Где делается отметка об осмотре вагонов и признании их годными в техническом отношении перед подачей под погрузку ВМ?
а. В отдельном журнале формы ВУ-14.
б. В вагонном листе.
в. В журнале формы ВУ-14 и вагонном листе.

14. Что должен предоставить грузоотправитель при погрузке груза металлом и наличие у него собственных вагонных весов?
а. Распечатки результатов взвешивания на вагонных весах.
б. Копию паспорта на вагонные весы.
в. Акт общей формы ГУ-23.

15. Кто производит очистку и промывку подвижного состава, принадлежащего грузоотправителям (грузополучателям), а также вагонов железных дорог после выгрузки ВМ?
а. Перевозчик, за счет грузоотправителя (грузополучателя).
б. Грузоотправитель (грузополучатель).

16. В скольких экземплярах составляется памятка приемосдатчика формы ГУ-45ВЦ?
а. В двух экземплярах.
б. В одном экземпляре.
в. В трех экземплярах.

17. Кто обеспечивает погрузку/выгрузку грузов в/из контейнеров в местах необщего пользования?
а. Грузоотправитель/грузополучатель.
б. Перевозчик.
в. Экспедитор.

18. К основным обязанностям приемосдатчика относятся:

а. Выполнение операций, связанных с приемом, отправлением и пропуском поездов и маневровой работой.
б. Осуществление мер по обеспечению сохранности грузовых вагонов и контейнеров, предупреждению повреждений их при маневровых работах и погрузочно-разгрузочных операциях. Оформление акта на поврежденный подвижной состав. Технический осмотр контейнеров и определение их герметичности, обеспечивающей сохранность грузов.
в. Организация приема, взвешивания, погрузки, сортировки, перегрузки, выгрузки, хранения и выдачи грузов, перевозимых по железным дорогам. Сдача и прием в коммерческом отношении груженых и порожних вагонов, контейнеров. Оформление документов и ведение отчетности о приеме, погрузке, сортировке, перегрузке, выгрузке, выдаче и передаче грузов, контейнеров.

19. Книга приема грузов к отправлению имеет форму:
а. ГУ-37
б. ГУ-34
в. ГУ-44

20. Автоматизированная система управления грузовой станцией - это:
а. Сетевая интегрированная российская информационно-управляющая система для оптимизации эксплуатационной работы железнодорожного транспорта, предназначена для анализа, прогноза и принятия решений по организации перевозочного процесса, по управлению вагонным и локомотивным парками, погрузкой и выгрузкой подвижного состава.
б. Автоматизированная система подготовки и оформления перевозочных документов на железнодорожные грузоперевозки ОАО «РЖД» по территории Российской Федерации.
в. Информационно–техническая система, предусматривающая использование локальной сети автоматизированных рабочих мест работников станционного технологического центра, операторов ПТО и ПКО вагонов, дежурного по станции, маневрового диспетчера.

21. В рамках Центра управления местной работой (ЦУМР) выполняется:
а. Сменно-суточное планирование работы станции.
б. Объединение станций единой технологией развоза местного груза и потоков местных грузовых поездов.
в. Учет контроля формирования поездов по отправлению.

Эталон выполнения

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
б	в	а	а	в	б	в	в	а	б
11	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
б	а	а	а	б	а	а	в	б	в
21									
б									

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(дифференцированный зачет)
(очное, заочное отделение)

Теоретическая часть

1. Перечислите общие требования к размещению и креплению грузов на открытом железнодорожном подвижном составе.
2. Дайте определение понятия «габарит погрузки», перечислите виды габаритов, укажите основные размеры.
3. Перечислите общие требования к средствам крепления грузов.
4. Укажите требования к подкладкам, прокладкам, упорным и распорным брускам для крепления грузов.
5. Перечислите требования к растяжкам, обвязкам, увязкам.
6. Укажите порядок проверки правильности размещения и крепления грузов в вагонах.
7. Перечислите общие требования к размещению и креплению лесоматериалов на открытом железнодорожном подвижном составе.
8. Укажите общие требования к размещению и креплению металлопродукции и лома черных металлов на открытом железнодорожном подвижном составе.
9. Перечислите средства крепления, используемые при размещении и креплении металлопродукции и лома черных металлов на открытом железнодорожном подвижном составе.
10. Укажите общие требования к размещению и креплению грузов цилиндрической формы в железнодорожных полувагонах.
11. Охарактеризуйте общие требования к размещению и креплению грузов с плоской опорой.
12. Перечислите общие требования к размещению и креплению железобетонных асбестоцементных изделий и конструкций.
13. Приведите общие требования к размещению и креплению технических средств на колесном и гусеничном ходу.
14. Правила перевозок опасных грузов, жидких грузов наливом в вагонах – цистернах и вагонах бункерного типа.
15. Перевозка грузов навалом. Перевозка смерзающихся грузов.
16. Охарактеризуйте общие требования размещения и крепления грузов в крытых вагонах.
17. Перечислите общие требования к размещению и креплению контейнеров.
18. Назначение Устава железнодорожного транспорта, год. Статьи, разделы, наименование разделов.
19. Основная функция и назначение Устава железнодорожного транспорта.
20. Вагоны грузового парка, их характеристика. Показатели грузовых вагонов.
21. Организация коммерческого осмотра поездов и вагонов
22. Назначение транспортной маркировки. Ее содержание.
23. Комплект перевозочных документов. Правила заполнения.
24. Техническое оснащение грузовых дворов.

25. Порядок погрузки груза в вагон.
26. Информация о подходе поездов и грузов.
27. Срок доставки. Правила определения.
28. Основные и дополнительные операции в пути следования.
29. Правила подготовки вагонов к погрузке.
30. Виды ЗПУ. Значение пломбирования. Правила пломбирования.
31. Меры профилактики смерзающегося груза.
32. Степени негабаритности в каждой зоне негабаритности. Индекс негабаритности.
33. Перечислите виды тары для перевозки грузобагажа.
34. Опишите требования, предъявляемые приемосдатчику груза и багажа.
35. Назовите обязанности приемосдатчика при приеме багажа и грузобагажа в вагоны.
36. Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКО ПВ)
37. Опишите требования, предъявляемые приемосдатчику груза и багажа при проверке вагона перед выгрузкой груза.
38. Перечислите меры безопасности при погрузочно-разгрузочных работах.
39. Перечислите общие требования к безопасности труда приемосдатчика груза и багажа.
40. Перечислите нормативные документы, которые должен знать приемосдатчик груза и багажа.
41. Виды вагонных листов (ф. ГУ-38а, ф. ГУ-38б, ф. ГУ-38в, ф. ГУ-38г, ф. ГУ-38к.); (ф. ГУ-38аВЦ, ф. ГУ-38бВЦ, ф. ГУ-38вВЦ, ф. ГУ-38гВЦ, ф. ГУ-38кВЦ.). Кодирование.
42. Порядок составления акта общей формы (ф. ГУ-23).
43. Порядок составления коммерческого акта ф. ГУ-22. Пример: прибыло на станцию два вагона с грузом, а должно быть три вагона.
44. Срок доставки груза. Порядок расчета срока доставки. Нормы суточного пробега.
45. Поясните содержание Книги приема грузов к отправлению ф. ГУ-34.
46. Поясните оформление Книги приема грузов к перевозке ф. ГУ-34 ВЦ.
47. Объясните, как осуществляется отбор вагонов под погрузку.
48. Охарактеризуйте информацию, содержащуюся в Книге выгрузки грузов ф. ГУ-44 ВЦ.
49. Проанализируйте памятку приемосдатчика ф. ГУ-45 ВЦ.
50. Порядок составления книги пломбирования вагонов и контейнеров ф.ГУ-37ВЦ.
51. Условия приема багажа и грузобагажа к перевозке.
52. Должностные обязанности приемосдатчика при приемке груза и багажа на железнодорожной станции.
53. Оформление перевозки багажа и грузобагажа в вагонах пассажирского парка.
54. Прием багажа в вагонах.
55. Порядок приема багажа и грузобагажа на железнодорожной станции.

56. Проверка проездных документов.
57. Нанесение железнодорожной маркировки.
58. Объявление ценности багажа и грузобагажа.
59. Заполнение ярлыка (ф. ЛУ-59).
60. Оформление багажа и грузобагажа к перевозке.
61. Заполнение книги отправления багажа и грузобагажа (ф. ЛУ-60).
62. Правила выдачи багажа и грузобагажа.

Практическая часть

1. Действия приемосдатчика по прибытию порожнего вагона с остатками перевозимого груза.

2. Правила составления рапорта приемосдатчика при несохранной перевозке на компьютере.

3. Привести 10 примеров вагонов, которые нельзя ставить в поезд.

4. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 1300 мм УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1640 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

5. Порядок составления на компьютере вагонного листа и получение справок с отражением их содержания на экране и выдачей на печать.

6. Действия приемосдатчика в случае, если при вскрытии вагона соли было обнаружено, что соль отгружена без тары, насыпью и покрыта слоем цементной пыли.

7. Определить зону и степень негабаритности груза, если имеется выход груза на высоте 3900 мм от УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1640 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

8. Порядок составления на компьютере аналога «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ-34).

9. Привести 5 примеров перевозки грузов на основных условиях. Какие отметки делаются в накладной?

10. Определить возможность совместной перевозки опасных грузов:
— азот сжатый и пропилен;
— азот сжатый и пиколин;
— азот сжатый и пиридин;
—пиридин и пиколин.

11. Порядок составления на компьютере аналогов «Книги пломбирования вагонов и контейнеров» (форма ГУ-37).

12. Особенности перевозки длинномерных грузов и перевозки на сцепах.

13. Дан № ООН опасного груза — 1104.
Определить:
наименование опасного груза;
классификационный шифр;
классификационный код;
код опасности;
транспортную опасность по классификационному шифру;
номер аварийной карточки;
виды отправок;
род подвижного состава;
номер знака опасности;
штемпеля опасности, проставляемые на перевозочных документах;
специальные трафареты на вагоне;
специальные условия.

14. Порядок составление рапорта приемосдатчика при несохранной перевозке на компьютере.

15. Обязанности приемосдатчика при приеме смены.

16. Порядок составления памятки приемосдатчика (формы ГУ-45) на компьютере на подачу вагонов под выгрузку.

17. Действия приемосдатчика при прибытии груза с просрочкой 10 дней.

18. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 3900 мм УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1626 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

19. Порядок составления перевозочных документов на порожние вагоны на компьютере.

20. Основные размеры и место нанесения знаков опасности на тару при перевозке опасных грузов.

21. Определить срок доставки груза, принятого к контейнерной перевозке, на расстояние 4100 км. Скорость — грузовая. Масса определена на вагонных весах железнодорожного транспорта.

22. Порядок составления памятки приемосдатчика (формы ГУ-45) на компьютере на уборку вагонов после погрузки.

23. Документы, сопровождающие вагоны в пути следования.

24. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 2850 мм от УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1750 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

25. Порядок нанесение штемпелей в накладной при перевозке опасных грузов.

26. Действия приемосдатчика при коммерческом осмотре по прибытию вагона с оборванным ЗПУ.

27. Привести форму вагонного листа для повагонной отправки.

28. Назвать 5 случаев составления акта общей формы, приведите его форму.

29. Порядок приема ценного груза к отправлению в контейнере. Привести форму документа, который принимает приемосдатчик. Сделать расчет объявленной ценности.

30. Порядок оформления Книги о технической пригодности вагона к погрузке.

31. Привести 5 примеров грузов, для которых необходимо смешанное сопровождение.

32. Определить срок доставки груза, принятого к перевозке повагонной отправкой на расстояние 2600 км. Скорость — грузовая.

33. Действия приемосдатчика в случае, если прибыл вагон с грузом в адрес грузополучателя, а в районе станции такого получателя нет.

34. Порядок технического и коммерческого осмотра, оформление документов.

35. Технология приема груза к перевозке: груз опасный - кислота уксусная в крытом вагоне.

36. Определить срок доставки груза, принятого к перевозке повагонной отправкой на расстояние 3500 км. Скорость — грузовая. Проследование через Московский железнодорожный узел.

БИЛЕТЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА
(очное, заочное отделение)

Инструкция для экзаменующегося:

1. Прочтите внимательно инструкцию.
2. При подготовке к ответу и непосредственно во время ответа на дифференцированном зачете обучающимся разрешается пользоваться лабораторным и демонстрационным оборудованием, калькуляторами, справочниками и таблицами, не содержащими прямого ответа на вопросы билетов.
3. При выполнении заданий Вы можете пользоваться черновиком. Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны. Для экономии времени пропускайте задание, которое не удается выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у Вас останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.
4. Время на подготовку - 20 минут.

Критерии оценки:

оценка «отлично» – заслуживает обучающийся, показавший глубокий и всесторонний уровень знания МДК, успешно выполнивший задания, предусмотренные программой.

оценка «хорошо» – заслуживает обучающийся, показавший полное знание МДК, успешно выполнивший задания, предусмотренные программой, но допустивший незначительные недочеты в ответе.

оценка «удовлетворительно» – заслуживает обучающийся, показавший знание МДК в объеме, достаточном для продолжения обучения, справившийся с заданиями, предусмотренными программой (допускаются неполные ответы на поставленные вопросы).

оценка «неудовлетворительно» – заслуживает обучающийся, обнаруживший значительные пробелы в знании МДК, допустивший принципиальные ошибки при выполнении заданий, предусмотренных программой.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20___ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №1** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Перечислите общие требования к средствам крепления грузов.
2. Порядок составления книги пломбирования вагонов и контейнеров ф.ГУ-37ВЦ
3. Действия приемосдатчика по прибытию порожнего вагона с остатками перевозимого груза.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20___ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №2** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Укажите требования к подкладкам, прокладкам, упорным и распорным брускам для крепления грузов.
2. Проанализируйте памятку приемосдатчика ф. ГУ-45 ВЦ.
3. Привести 10 примеров вагонов, которые нельзя ставить в поезд.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20___ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №3** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Перечислите требования к растяжкам, обвязкам, увязкам.
2. Охарактеризуйте информацию, содержащуюся в Книге выгрузки грузов ф. ГУ-44 ВЦ.
3. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 1300 мм УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1640 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20___ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №4** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Укажите порядок проверки правильности размещения и крепления грузов в вагонах.
2. Объясните, как осуществляется отбор вагонов под погрузку.
3. Определить зону и степень негабаритности груза, если имеется выход груза на высоте 3900 мм от УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1640 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №5** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Перечислите общие требования к размещению и креплению лесоматериалов на открытом железнодорожном подвижном составе.
2. Поясните оформление Книги приема грузов к перевозке ф. ГУ-34 ВЦ
3. Привести 5 примеров перевозки грузов на основных условиях. Какие отметки делаются в накладной?

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №6** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Укажите общие требования к размещению и креплению металлопродукции и лома черных металлов на открытом железнодорожном подвижном составе.
2. Поясните содержание Книги приема грузов к отправлению ф. ГУ-34.
3. Определить возможность совместной перевозки опасных грузов:
   — азот сжатый и пропилен; — азот сжатый и пиколин;
   — азот сжатый и пиридин; — пиридин и пиколин.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №7** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Укажите общие требования к размещению и креплению грузов цилиндрической формы в железнодорожных полувагонах.
2. Срок доставки груза. Порядок расчета срока доставки. Нормы суточного пробега.
3. Порядок составления акта общей формы (ф. ГУ-23).

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №8** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Охарактеризуйте общие требования к размещению и креплению грузов с плоской опорой.
2. Порядок составления коммерческого акта ф. ГУ-22. Пример: прибыло на станцию два вагона с грузом, а должно быть три вагона.
3. Особенности перевозки длинномерных грузов и перевозки на сцепах.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №9** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Перечислите общие требования к размещению и креплению железобетонных асбестоцементных изделий и конструкций.
2. Порядок составления акта общей формы (ф. ГУ-23).
3. Дан № ООН опасного груза — 1104.

   Определить:
   - наименование опасного груза;
   - классификационный шифр;
   - классификационный код;
   - код опасности;
   - транспортную опасность по классификационному шифру;
   - номер аварийной карточки;
   - виды отправок;
   - род подвижного состава;
   - номер знака опасности;
   - штемпеля опасности, проставляемые на перевозочных документах;
   - специальные трафареты на вагоне;
   - специальные условия.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №10** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Приведите общие требования к размещению и креплению технических средств на колесном и гусеничном ходу.
2. Виды вагонных листов (ф. ГУ – 38а, ф. ГУ – 38б, ф. ГУ – 38в, ф. ГУ – 38г, ф. ГУ – 38к.); (ф. ГУ – 38аВЦ, ф. ГУ – 38бВЦ, ф. ГУ – 38вВЦ, ф. ГУ – 38гВЦ, ф. ГУ – 38кВЦ.). Кодирование.
3. Обязанности приемосдатчика при приеме смены.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №11** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Правила перевозок опасных грузов, жидких грузов наливом в вагонах – цистернах и вагонах бункерного типа.
2. Перечислите нормативные документы, которые должен знать приемосдатчик груза и багажа.
3. Порядок составления на компьютере аналогов «Книги пломбирования вагонов и контейнеров» (форма ГУ-37).

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №12** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Перевозка грузов навалом. Перевозка смерзающихся грузов.
2. Перечислите общие требования к безопасности труда приемосдатчика груза и багажа.
3. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 3900 мм УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1626 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №13** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Охарактеризуйте общие требования размещения и крепления грузов в крытых вагонах.
2. Перечислите меры безопасности при погрузочно-разгрузочных работах.
3. Дайте определение понятию «досылка». Перечислите случаи, в которых возникает необходимость в досылке груза.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №14** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Перечислите общие требования к размещению и креплению контейнеров.
2. Опишите требования, предъявляемые приемосдатчику груза и багажа при проверке вагона перед выгрузкой груза.
3. Определить возможность совместной перевозки опасных грузов с классификационными шифрами:
   — 3211 и 5111; — 8081 и 3112;
   — 4111 и 5112; — 6112 и 2313.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №15** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Назначение Устава железнодорожного транспорта, год. Статьи, разделы, наименование разделов
2. Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКО ПВ)
3. Основные размеры и место нанесения знаков опасности на тару при перевозке опасных грузов.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №16** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Основная функция и назначение Устава железнодорожного транспорта.
2. Назовите обязанности приемосдатчика при приеме багажа и грузобагажа в вагоны.
3. Определить срок доставки груза, принятого к перевозке повагонной отправкой на расстояние 3500 км. Скорость — грузовая. Проследование через Московский железнодорожный узел.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №17** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Вагоны грузового парка, их характеристика. Показатели грузовых вагонов.
2. Опишите требования, предъявляемые приемосдатчику груза и багажа.
3. Порядок составления памятки приемосдатчика (формы ГУ-45) на компьютере на уборку вагонов после погрузки.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №18** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Организация коммерческого осмотра поездов и вагонов
2. Перечислите виды тары для перевозки грузобагажа
3. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 2850 мм от УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1750 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №19** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Назначение транспортной маркировки. Ее содержание.
2. Степени негабаритности в каждой зоне негабаритности . Индекс негабаритности.
3. Действия приемосдатчика при коммерческом осмотре по прибытию вагона с оборванным ЗПУ.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №20** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Комплект перевозочных документов. Правила заполнения.
2. Меры профилактики смерзающегося груза.
3. Порядок нанесение штемпелей в накладной при перевозке опасных грузов.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №21** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Техническое оснащение грузовых дворов.
2. Виды ЗПУ. Значение пломбирования. Правила пломбирования.
3. Назвать 5 случаев составления акта общей формы, приведите его форму.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №22** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Информация о подходе поездов и грузов.
2. Правила подготовки вагонов к погрузке.
3. Привести форму вагонного листа для повагонной отправки.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №23** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Порядок погрузки груза в вагон.
2. Основные и дополнительные операции в пути следования.
3. Определить срок доставки груза, принятого к перевозке повагонной отправкой на расстояние 2600 км. Скорость — грузовая.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20___ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №24** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Информация о подходе поездов и грузов.
2. Срок доставки. Правила определения.
3. Действия приемосдатчика в случае, если прибыл вагон с грузом в адрес грузополучателя, а в районе станции такого получателя нет.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «_ _» _____ 20___ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №25** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Специальные технологии** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Организация коммерческого осмотра поездов и вагонов
2. Срок доставки груза. Порядок расчета срока доставки. Нормы суточного пробега.
3. Порядок технического и коммерческого осмотра, оформление документов.

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №26** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Организация работы приемосдатчика груза и багажа** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Условия приема багажа и грузобагажа к перевозке
2. Должностные обязанности приемосдатчика при приемке груза и багажа на железнодорожной станции
3. Заполнение ярлыка (ф. ЛУ-59)

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №27** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Организация работы приемосдатчика груза и багажа** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Прием багажа в вагонах.
2. Порядок приема багажа и грузобагажа на железнодорожной станции.
3. Заполнение книги отправления багажа (ф. ЛУ-60)

Преподаватель Ф.И.О.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский государственный университет путей сообщения»
(ПривГУПС)

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ Ф.И.О.	**Билет №28** **Дифференцированный зачет** по междисциплинарному курсу **МДК.04.01. Организация работы приемосдатчика груза и багажа** для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) **Очное и заочное отделение** Группы	Утверждаю Начальник учебного отдела _____ Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. Нанесение железнодорожной маркировки.
2. Объявление ценности багажа и грузобагажа.
3. Заполнение книги отправления грузобагажа (ф. ЛУ-60)

Преподаватель Ф.И.О.

3. Оценка по производственной практике

3.1 Общие положения

Целью оценки по производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций; навыков и умений. Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

3.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

3.2.1 Производственная практика ПП.04.01 Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)

Таблица 6 – Виды работ и проверяемые компетенции

Виды работ[3]	Проверяемые результаты (ПК, ОК, Н, У)
Виды работ: **С/01.3:** Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Проверка хранения в открытых и закрытых складах, вагонах груза, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Проверка состояния весовых приборов и взвешивание погруженного вагона, контроль массы груза и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или	С/01.3: У1-У4, З1-З9, ПК 4.1, Н1-Н7 С/02.3: У1-У3, З1-З9, ПК 4.2, Н1-Н3 ОК 01, ОК 02, ОК 04

[3] *Указываются в соответствии с разделом рабочей программы профессионального модуля*

правилам перевозки груза. Оформление в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. **С/02.3:** Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Ведение в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	

3.3 Форма аттестационного листа

Аттестационный лист
(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики по профилю специальности)
ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)

ФИО обучающегося _____

Группа _____
Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**
Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____
Время проведения практики _____
Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	Профессия: Приемосдатчик груза и багажа Виды работ: **С/01.3:** Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Проверка хранения в открытых и закрытых складах, вагонах груза, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Проверка состояния весовых приборов и взвешивание погруженного вагона, контроль массы груза и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении и внесение отметки в журнал регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Оформление в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на	180	

	грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. **С/02.3:** Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Ведение в автоматизированных системах и на бумажных носителях отчетной документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.		
Всего		**180**	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

«___» _____ 20__ г.

_____ / _____ /

(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики, ответственного лица организации)

_____ / _____ /

(Подпись и Ф.И.О. руководителя организации)

4. Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена[4]

4.1. Паспорт

Контрольно-оценочный материал (далее - КОМ) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа) по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

4.2. Задания для экзаменующегося

Вариант 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.
2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.
3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.
4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок формирования на персональном компьютере базы данных нормативно-справочной информации о грузах «своей» станции.

2. Действия приемосдатчика по прибытию порожнего вагона с остатками перевозимого груза.

3. Определить массу наливного груза в цистерне по замеру на основании исходных данных:

— тип цистерны — 56;
— высота налива — 282 см;
— плотность нефтепродукта при 20 °С — 0,8930 кг/дм^3;
— температура нефтепродукта при погрузке +14 °С.

---

[4] *Задания к Э(К). формируются 3 способами:*

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.

2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.

3. *Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.*

Вариант 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Правила составления рапорта приемосдатчика при несохранной перевозке на компьютере.

2. Привести 10 примеров вагонов, которые нельзя ставить в поезд.

3. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 1300 мм УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1640 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Вариант 3

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления на компьютере вагонного листа и получение справок с отражением их содержания на экране и выдачей на печать.

2. Действия приемосдатчика в случае, если при вскрытии вагона соли было обнаружено, что соль отгружена без тары, насыпью и покрыта слоем цементной пыли.

3. Определить зону и степень негабаритности груза, если имеется выход груза на высоте 3900 мм от УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1640 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Вариант 4

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.
2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.
3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.
4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления на компьютере аналога «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ-34).

2. Привести 5 примеров перевозки грузов на основных условиях. Какие отметки делаются в накладной?

3. Определить возможность совместной перевозки опасных грузов:
   - азот сжатый и пропилен;
   - азот сжатый и пиколин;
   - азот сжатый и пиридин;
   - пиридин и пиколин.

Вариант 5

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.
2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.
3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.
4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления на компьютере аналогов «Книги пломбирования вагонов и контейнеров» (форма ГУ-37).

2. Особенности перевозки длинномерных грузов и перевозки на сцепах.

3. Дан № ООН опасного груза — 1104.

Определить:

- наименование опасного груза;
- классификационный шифр;
- классификационный код;
- код опасности;
- транспортную опасность по классификационному шифру;
- номер аварийной карточки;
- виды отправок;
- род подвижного состава;
- номер знака опасности;
- штемпеля опасности, проставляемые на перевозочных документах;
- специальные трафареты на вагоне;
- специальные условия.

Вариант 6

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составление рапорта приемосдатчика при несохранной перевозке на компьютере.

2. Обязанности приемосдатчика при приеме смены.

3. Определить массу наливного груза в цистерне по замеру на основании исходных данных:

— тип цистерны — 77;
— высота налива — 220 см;
— плотность груза при 20°С — 0,8 кг/дм^3;
— температура груза при погрузке +20 °С.

Вариант 7

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления памятки приемосдатчика (формы ГУ-45) на компьютере на подачу вагонов под выгрузку.

2. Действия приемосдатчика при прибытии груза с просрочкой 10 дней.

3. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 3900 мм УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1626 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Вариант 8

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.
2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.
3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.
4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления на компьютере аналогов «Книги прибытия грузов» (формы ГУ-42).

2. Дайте определение понятию «досылка». Перечислите случаи, в которых возникает необходимость в досылке груза.

3. Определить возможность совместной перевозки опасных грузов с классификационными шифрами:

— 3211 и 5111;
— 8081 и 3112;
— 4111 и 5112;
— 6112 и 2313.

Вариант 9

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.
2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.
3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.
4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления перевозочных документов на порожние вагоны на компьютере.

2. Основные размеры и место нанесения знаков опасности на тару при перевозке опасных грузов.

3. Определить срок доставки груза, принятого к контейнерной перевозке, на расстояние 4100 км. Скорость — грузовая. Масса определена на вагонных весах железнодорожного транспорта.

Вариант 10

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления памятки приемосдатчика (формы ГУ-45) на компьютере на уборку вагонов после погрузки.

2. Документы, сопровождающие вагоны в пути следования.

3. Определить габарит погрузки, если имеется выход груза на высоте 2850 мм от УГР, а ширина груза от оси платформы составляет 1750 мм (груз погружен симметрично оси платформы).

Вариант 11

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок нанесение штемпелей в накладной при перевозке опасных грузов.

2. Действия приемосдатчика при коммерческом осмотре по прибытию вагона с оборванным ЗПУ.

3. Рассчитайте расстояние перевозки груза от станции Киров до станции Москва-Товарно-Ярославская.

Вариант 12

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Привести форму вагонного листа для повагонной отправки.

2. Назвать 5 случаев составления акта общей формы, приведите его форму.

3. Порядок приема ценного груза к отправлению в контейнере. Привести форму документа, который принимает приемосдатчик. Сделать расчет объявленной ценности.

Вариант 13

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Привести форму вагонного листа для мелкой отправки.

2. Порядок действий приемосдатчика при обнаружении вагона с негабаритным грузом, погруженным по местным техническим условиям без разрешения на его следование.

3. Определить сбор за хранение груза в вагоне до момента получения грузополучателем на основании исходных данных:

— вагон прибыл 20 сентября;
— срок доставки истекает 21 сентября;
— груз раскредитован и выдан получателю 25 сентября;
— грузоподъемность вагона 48 тонн.

Вариант 14

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.
2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.
3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.
4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок оформления Книги о технической пригодности вагона к погрузке.

2. Привести 5 примеров грузов, для которых необходимо смешанное сопровождение.

3. Определить срок доставки груза, принятого к перевозке повагонной отправкой на расстояние 2600 км. Скорость — грузовая.

Вариант 15

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок формирования на компьютере акта общей формы.

2. Привести 5 примеров грузов, для которых необходимо постоянное сопровождение.

3. Произвести расчет времени платного пользования крытого вагона, принадлежащего иностранному государству и поданному под сдвоенные операции, если вагон простоял 10 часов.

Вариант 16

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления на компьютере аналога «Книги прибытия» (ф. ГУ-42).

2. Действия приемосдатчика в случае, если прибыл вагон с грузом в адрес грузополучателя, а в районе станции такого получателя нет.

3. Определить предельный срок перевозки в крытых вагонах пива пастеризованного в переходный период.

Вариант 17

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления на компьютере аналога «Книги для контрольной перевески» (ф. ГУ-78).

2. Действия приемосдатчика в случае, если прибыл вагон, груз уголь, при взвешивании грузополучатель заявил недостачу 2 тонны.

3. Рассчитать плату за пользование вагонами при задержке под грузовыми операциями на 12 часов 15 минут 5-ти вагонной рефрижераторной секции.

Вариант 18

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок технического и коммерческого осмотра, оформление документов.

2. Технология приема груза к перевозке: груз опасный - кислота уксусная в крытом вагоне.

3. Определить срок доставки груза, принятого к перевозке повагонной отправкой на расстояние 3500 км. Скорость — грузовая. Проследование через Московский железнодорожный узел.

Вариант 19

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления рапорта приемосдатчика на компьютере при несохранной перевозке.

2. Указать вид сопровождения при перевозке коньяка в открытых ящиках.

3. Определить массу наливного груза в цистерне по замеру на основании исходных данных:

— тип цистерны — 56;

— высота налива — 282 см;

— плотность нефтепродукта при 20 °С — 0,8930 кг/дм^3;

—температура нефтепродукта при погрузке +14 °С.

Вариант 20

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления «Книги перевески» (ф. ГУ-36).

2. Действия приемосдатчика в случае, если прибыл транзитный вагон с негабаритным грузом шестой боковой степени со сдвигом на 12 мм.

3. Определить предельный срок перевозки в крытых вагонах клюквы в летний период.

Вариант 21

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления книги передачи вагонов на подъездной путь «ВУ-15».

2. Действия приемосдатчика в случае, если при контрольной перевески груза на станции было выявлено превышение грузоподъемности вагона.

3. Произвести расчет тарифа за перевозку на основании исходных данных:

— груз - оборудование деревообрабатывающее и запасные части к нему (код 351077);

— негабаритность — двухбоковая на 8-осном транспорте принадлежности парка ОАО «РЖД»;

— расстояние — 2000 км.

Вариант 22

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления памятки приемосдатчика (формы ГУ-45) на компьютере на подачу вагонов под погрузку.

2. Привести 10 случаев составления акта общей формы ГУ-23.

3. Определить плату за пользование крытыми вагонами, вагонооборот до 50 вагонов за 12 часов при сдвоенной операций.

Вариант 23

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления на компьютере аналога «Книги выгрузки грузов» (форма ГУ-44).

2. Действия приемосдатчика в случае, если снежный занос, вагон не подан на подъездной путь, подъездной путь находится на балансе ПЧ.

3. Определить сбор за хранение груза в вагоне до момента получения грузополучателем на основании исходных данных:

—вагон прибыл 10 мая;

—срок доставки истекает 9 мая;

—груз раскредитован и выдан грузополучателю 15 мая;

—грузоподъемность вагона 70 тонн;

—площадка открытая.

Вариант 24

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок предоставления информации о прибытии вагонов. Указать форму книги регистрации передачи информации.

2. Указать, на каком расстояние должен быть выгружен груз от железнодорожного пути.

3. Произвести расчет тарифа за перевозку на основании исходных данных:

- груз - уголь;
- грузоподъемность - 70 тонн;
- вес груза – 65 т;
- расстояние — 2500 км.

Вариант 25

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04

Инструкция

Внимательно прочитайте задание и подготовьте ответ по следующему плану:

1. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика груза и багажа, его назначение в условиях АСУ грузовой станции.

2. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа.

3. Порядок действия приемосдатчика груза и багажа при возникновении затруднений в документообороте.

4. Произвести необходимый расчет согласно требований, предъявляемых ОАО «РЖД».

При выполнении задания вы можете воспользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания: 60 мин.

Текст задания:

1. Порядок составления памятки приемосдатчика (формы ГУ-45) на компьютере на подачу вагонов после выгрузки.

2. Правила приема скоропортящегося груза к отправлению.

3. Рассчитать вес груза по объему и плотности. Грузоподъемность вагона - 71 тонна. Указать допустимую разницу в загрузке тележек вагона.

4.3. Пакет экзаменатора

4.3.1. Условия

Количество вариантов каждого задания/пакетов заданий для экзаменующегося: 25 вариантов (75 заданий).

Время выполнения каждого задания и максимальное время на квалификационный экзамен:

Задание №1 - 20 мин;

Задание №2 - 20 мин;

Задание №3 - 20 мин;

Всего на экзамен - 60 мин.

Оборудование: ноутбук, инструкции

Литература для обучающегося:

1. Эрлих, Н.В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Н. В. Эрлих, А. В. Эрлих, Т. Б. Ефимова, Л. И. Папировская. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 213 с. — 978-5-907055-57-5. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: https://umczdt.ru/books/1210/230291/. — Режим доступа: по подписке.

2. Ласкина, О.Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации : учебное пособие / О. Н. Ласкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 312 с. — 978-5-907479-96-8. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: https://umczdt.ru/books/1196/280431/. — Режим доступа: по подписке.

Справочная литература:

3. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации : ФЗ РФ от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ (ред. от 31.07.2025, с изм. от 16.12.2025). - Текст : электронный // КонсультантПлюс - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/

4. Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД» : Распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 г. № 198р - Текст : электронный // КонсультантПлюс

5. Формы первичного учета при грузовых перевозках и инструктивные указания по их заполнению, а также положения по ведению форм коммерческого учета и отчетности при грузовых перевозках : Распоряжение ОАО «РЖД» от 26.12.2023 г. № 3317/р. - Текст : электронный // КонсультантПлюс

6. Единый типовой технологический процесс коммерческого осмотра вагонов и поездов на железнодорожных станциях : утв. распоряжением ОАО «РЖД» от 31.12.2019 № 3116/р (ред. от 28.12.2023). - Текст : электронный // КонсультантПлюс

7. Порядок расчета тарифов на перевозки грузов железнодорожным транспортом общего пользования и услуги по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, выполняемые ОАО «РЖД», а также сборов на дополнительные работы (услуги), связанные с перевозкой грузов железнодорожным транспортом общего пользования, и тарифов на перевозки грузов

железнодорожным транспортом общего пользования и услуги по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, выполняемые ОАО «РЖД», сборов на дополнительные работы (услуги), связанные с перевозкой грузов железнодорожным транспортом общего пользования (Тарифное руководство № 1) : Приказ ФАС России от 06.11.2025 № 894/25 (с изм. от 13.02.2026). - Текст : электронный // КонсультантПлюс

Критерии оценки

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики);
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- уровень сформированности профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Проверка качества подготовки обучающихся на экзаменах заканчивается выставлением оценок по принятой пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рекомендуется применять следующие критерии оценок:

Оценка «отлично» ставится обучающимся, которые:

- демонстрируют высокий уровень усвоения учебного материала;
- показывают усвоение теоретического материала из основных источников информации;
- демонстрируют уровень знаний и умений, позволяющих обучающемуся решать практические задания;
- владеют научной терминологией;
- обоснованно, четко, полно излагают ответ;
- отвечают на дополнительные вопросы;
- при ответе на вопросы не допускают ошибок в изложении материала;
- не допускают принципиальных ошибок в ответе на вопросы билета.

Оценка «хорошо» ставится обучающимся, которые:

- показывают прочные знания материала;
- показывают усвоение теоретического материала основных источников информации;
- допускают неточности при решении практических заданий;
- владеют научной терминологией;
- отвечают на дополнительные вопросы;
- при ответе на вопросы допускают неточности в изложении материала;
- не допускают принципиальных ошибок в ответе на вопросы билета.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающимся, которые:

- показывают знания основного программного материала;
- в научной терминологии допускают ошибки;
- допускают ошибки при выполнении практического задания;
- при ответе на дополнительные вопросы допускают неточности;

- допускают непринципиальные ошибки в ответе на вопросы билета.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые:

- показывают фрагментарные знания основного программного материала;
- не владеют всей научной терминологией;
- демонстрируют обрывочные знания теории;
- затрудняются выполнить практическое задание, даже при помощи преподавателя;
- допускаю принципиальные ошибки в ответе на вопросы билета.

Результатом оценивания квалификационного экзамена является однозначное решение: «*Вид деятельности освоен / не освоен*».

4.3.2. Выполнение задания

1) Ход выполнения задания

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	**Показатели оценки результата**	**Оценка (да / нет)**
ПК 4.1	Выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	
ПК 4.2	Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 9

Коды проверяемых компетенций	**Показатели оценки результата**	**Оценка (да / нет)**
ПК 4.1	- обучающийся качественно организует выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ПК 4.2	- обучающийся качественно осуществляет проверку состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	

3) Устное обоснование результатов работы[5]:

Таблица 10

Коды проверяемых компетенций	**Показатели оценки результата**	**Оценка (да / нет)**
ОК 01	- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	- обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска	
ОК 04	- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	

[5] *если предусмотрено*

5. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

Форма оценочной ведомости по профессиональному модулю
для очной формы обучения

Оценочная ведомость по профессиональному модулю
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа)

Студент(-ка) _____
(Ф.И.О.)

обучающийся (-аяся) на _____ курсе по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил (-а) программу профессионального модуля:
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа) в объеме _____часов с «_____» _____ 20___ г. по «_____» _____ 20___ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы модуля	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.04.01. Специальные технологии	*Дифференцированный зачет (6 сем)*	
ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)	*Дифференцированный зачет (7 сем)*	

Итоги квалификационного экзамена:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 4.1	- обучающийся качественно организует выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ПК 4.2	- обучающийся качественно осуществляет проверку состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ОК 01	- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	- обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска	
ОК 04	- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	

ВД _____ _____
наименование вида деятельности *освоен /не освоен*

«___» _____ 20__ г.
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии)

_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)

Оценочная ведомость по профессиональному модулю
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа)

Студент(-ка) _____
(Ф.И.О.)

обучающийся (-аяся) на _____ курсе по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил (-а) программу профессионального модуля:
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа) в объеме _____часов с «_____» _____ 20___ г. по «_____» _____ 20___ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы модуля	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.04.01. Специальные технологии	*Дифференцированный зачет (4 сем)*	
ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)	*Дифференцированный зачет (5 сем)*	

Итоги квалификационного экзамена:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 4.1	- обучающийся качественно организует выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ПК 4.2	- обучающийся качественно осуществляет проверку состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ОК 01	- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	- обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска	
ОК 04	- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	

ВД _____ _____
наименование вида деятельности *освоен /не освоен*

«___» _____ 20__ г.
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии)
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)

Форма оценочной ведомости по профессиональному модулю
для заочной формы обучения

Оценочная ведомость по профессиональному модулю ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа)

Студент(-ка) _____
(Ф.И.О.)

обучающийся (-аяся) на _____ курсе по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил (-а) программу профессионального модуля:
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа) в объеме _____часов с «_____» _____ 20___ г. по «_____» _____ 20___ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы модуля	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.04.01. Специальные технологии	*Дифференцированный зачет (3 курс)*	
ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)	*Дифференцированный зачет (3 курс)* *Дифференцированный зачет (4 курс)*	

Итоги квалификационного экзамена:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 4.1	- обучающийся качественно организует выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, принятым на грузовой терминал (склад), согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ПК 4.2	- обучающийся качественно осуществляет проверку состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	
ОК 01	- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	- обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска	
ОК 04	- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	

ВД _____ _____
наименование вида деятельности *освоен /не освоен*

«___» _____ 20__ г.
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии)
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)
_____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. члена аттестационной комиссии)