

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 11.05.2021 08:04:00

Уникальный программный ключ:

750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919158f75a4ce0cad5

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)**

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

СамГУПС в г. Саратове

_____/Чирикова Л.И./

« 28 » августа 2020 г.

Менеджмент
рабочая программа дисциплины (модуля)
год начала подготовки (по учебному плану) 2016
актуализирована по программе 2020

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль)	«Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Объем дисциплины	4 ЗЕТ

Саратов 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-4 и профессиональной компетенции ПК-9, согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс дисциплины:	Б1.Б.19
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Компетенция в рамках данной дисциплины осваивается впервые.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бухгалтерский управленческий учет на железнодорожном транспорте
2.2.2	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.3	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	Социально-психологические аспекты принятия и реализации организационно-управленческих решений.
Уровень 2	Использование власти и влияния в процессе принятия и реализации организационно-управленческих решений.
Уровень 3	Основные технологии формирования и реализации организационно-управленческих решений.
Уметь:	
Уровень 1	Учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности.
Уровень 2	Находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовность нести ответственность за их результаты.
Уровень 3	Учитывать условия и особенности различных сфер деятельности предприятия при принятии управленческих решений.
Владеть:	
Уровень 1	Математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
Уровень 2	Навыками практического применения знаний в профессиональной деятельности на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации организационно - управленческих решений и анализа полученного результата.
Уровень 3	Навыками оценки результатов и последствий организационно-управленческих решений.
ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	Понятие менеджмента как вид деятельности и систему управления, функции менеджмента и их взаимосвязь, методологические основы менеджмента и его инфраструктуру .
Уровень 2	Мотивацию деятельности в менеджменте, руководство, власть и партнерство, управление индивидом и управление группой; стиль менеджмента и имидж менеджера.
Уровень 3	Основные технологии управления , способствующие повышению эффективности деятельности организации, современные концепции лидерства и командной работы.
Уметь:	
Уровень 1	Управлять развитием организации; анализировать инфраструктуру менеджмента; выявлять возможные и вероятные перспективы менеджмента.
Уровень 2	Добиваться поставленных целей, используя труд, мотивы поведения и интеллект людей; осуществлять непрерывные взаимосвязанные между собой действия по выработке средств и методов воздействия и реализовать их применительно к решению конкретной проблемы.
Уровень 3	Применять навыки менеджера в процессе профессиональной деятельности; оценивать деятельность менеджеров низшего и среднего звена; применять, в соответствии с ситуацией различные стили управления; оценивать производительность труда и качество работы персонала организации; применять зарубежный опыт менеджмента в различных нестандартных ситуациях; правильно управлять
Владеть:	
Уровень 1	Навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения, навыками организации работы в малом коллективе для реализации проекта.

Уровень 2	Методами принятия эффективных организационно-управленческих решений, различными способами передачи их исполнителям.
Уровень 3	Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей проекта, навыками организации малой группы для решения конкретного задания.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- типологию управленческих решений;
3.1.2	- процесс разработки решений в сложных ситуациях;
3.1.3	- методы разработки управленческих решений;
3.1.4	- социально-психологические аспекты принятия и реализации организационно-управленческих решений;
3.1.5	- использование власти и влияния в процессе принятия и реализации организационно-управленческих
3.1.6	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности, внешнюю и внутреннюю среду организации, элементы самоменеджмента, методы управления конфликтами, функции, процессы и технологии менеджмента, систему методов управления;
3.1.7	- проблемы мотивации, лидерства и руководства, сущность управленческой деятельности, знать ее структуру и основные качества эффективного менеджера.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
3.2.2	- находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовность нести ответственность за их результаты;
3.2.3	- учитывать условия и особенности различных сфер деятельности предприятия при принятии управленческих решений;
3.2.4	- оценить эффективность решения;
3.2.5	- искать и анализировать информацию, необходимую для выполнения управленческих функций, применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения, усваивать теоретические положения, выдвинутые и обоснованные представителями различных школ менеджмента;
3.2.6	- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, находить решения типовых управленческих задач в конкретной организации, описывать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение целей и стратегии организации, знать основы разработки и реализации стратегии организации, использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
3.2.7	- организовывать групповое взаимодействие для решения управленческих задач, распределять функции и делегировать полномочия с учетом особенностей членов коллектива, строить систему критериев успешной (эффективной) деятельности отдельных исполнителей и организации в целом.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- разработки управленческих решений в конкретных ситуациях;
3.3.2	- практического применения знаний в профессиональной деятельности на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации организационно - управленческих решений и анализа полученного
3.3.3	- организации процесса разработки управленческого решения
3.3.4	- оценки результатов и последствий организационно-управленческих решений;
3.3.5	- участия в научных дискуссиях, активного воздействия на социально-психологический климат в коллективе;
3.3.6	- активного воздействия на социально-психологический климат в коллективе.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Природа управления и исторические тенденции его развития /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.2	Менеджмент: сущность и функции /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.3	Структура и содержание системы менеджмента /Пр/	4	2	ОПК-4 ПК- 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	

1.4	Методологические основы менеджмента /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.5	Целевой подход в менеджменте /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.6	Организационное проектирование в менеджменте /Лек/	4	4	ОПК-4 ПК- 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.7	Построение структуры управления предприятия /Пр/	4	2	ОПК-4 ПК- 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.8	Стратегическое управление в системе менеджмента организации /Лек/	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.9	Этапы стратегического планирования /Пр/	4	6	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	4	Дискуссия
1.10	Организационная культура и управление ею /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.11	Планирование деятельности организации /Лек/	4	2	ОПК-4 ПК- 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.12	Управленческое решение /Лек/	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.13	Применение научных подходов в разработке управленческих решений /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	2	Дискуссия
1.14	Экономическая эффективность менеджмента /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.15	Оценка деловых качеств менеджера /Пр/	4	2	ОПК-4 ПК- 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.16	Контроль в управлении /Лек/	4	2	ОПК-4 ПК- 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.17	Мотивация деятельности в менеджменте /Лек/	4	2	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	

1.18	Оценка мотивации поведения сотрудников /Пр/	4	2	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	2	Дискуссия
Раздел 2.							
2.1	Командообразование и лидерство в трудовой группе /Лек/	4	2	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.2	Организационные коммуникации и коммуникационные барьеры /Лек/	4	2	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.3	Управление конфликтами в организации /Лек/	4	2	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.4	Культура управленческой деятельности /Пр/	4	2	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	2	Дискуссия
Раздел 3. Менеджмент отдельных сфер							
3.1	Стратегический подход к формированию и реализации антикризисного управления транспортной	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
3.2	Стратегии международного развития компаний /Ср/	4	5	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Раздел 4.							
4.1	Подготовка к лекциям /Ср/	4	18	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
4.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	18	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
4.3	Подготовка реферата /Ср/	4	8,6	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
Раздел 5. Контактные часы на аттестацию							
5.1	Контактные часы на экзаменационную сессию/КЭ/	4	2,35	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
5.2	Контактные часы на аттестацию/К/	4	0,4	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ							
5.1. Структура и содержание ФОС							
Структура и содержание ФОС представлены в Приложении к РПД.							

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по реферату

«Зачтено» – обучающийся показал знание материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Не зачтено» – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по экзамену

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует знание всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров.

Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует знания всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Таким образом данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляется конкретными практическими примерами, не полностью раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

5.3. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы к экзамену

ОПК-4:

1. Понятие управления. Управленческий процесс.
2. Результативность и эффективность процесса менеджмента.
3. Характеристика и основные черты антикризисного управления организацией.
4. Разработка стратегии выхода из кризиса.
5. Прогнозирование и планирование как основная функция менеджмента.
6. Традиционные структуры управления: преимущества и недостатки.
7. Матричная структура: преимущества и недостатки.
8. Модель коммуникационного процесса.
9. Власть и влияние в системе управления.
10. Причины и последствия конфликтов в организации.
11. Способы разрешения конфликтных ситуаций.
12. Основные функции и принципы менеджмента.
13. Развитие теории и практики менеджмента в России.
14. Формальные и неформальные организации.
15. Школа научного управления и ее последователи.

16. Развитие теории управления в работах основных представителей классической (административной) школы менеджмента.
17. Школа «человеческих отношений» и особенности теоретических взглядов представителей поведенческой школы менеджмента.
18. Основные разновидности менеджмента.
19. Подходы к управлению.
20. Понятие и сущность организации. Законы и принципы организации.
21. Концепции ситуационного подхода лидерства. Модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара.
22. Виды и роли организационных коммуникаций. Обратная связь. Преграды в коммуникациях.
23. Понятие и классификация управленческих решений.
24. Основные причины возникновения кризисных ситуаций и их классификация.
25. Цели в менеджменте. Управление по целям. Миссия.
26. Контроль и регулирование: сущность, виды, значение.
27. Методы управления.
28. Графические методы планирования.
29. Стратегические матрицы. Матрица Мак-Кинзи.
30. Понятие конкуренции. Анализ и оценка конкурентной среды организации.

ПК-9:

28. Полномочия и их виды. Централизация и децентрализация управленческих полномочий. Делегирование полномочий.
29. Понятие стратегии. Основные элементы стратегии. Факторы, влияющие на стратегию организации.
30. Алгоритм принятия управленческого решения.
31. Континуум лидерского поведения по Таннебауму и Шмидту.
32. Нормативный, бюджетный, балансовый методы планирования.
33. Стратегии преодоления конфликта.
34. Конкурентные стратегии.
35. Особенности методов коллективного решения проблем.
36. Матрица BCG и ее использование.
37. Основные этапы процесса стратегического менеджмента.
38. Элементы и функции организационной культуры.
39. Стратегические бизнес единицы и стратегии бизнес – уровня.
40. Типология организационных культур.
41. Сущность и факторы международного бизнеса и международного менеджмента.
42. PEST анализ.
43. Анализ конкуренции в отрасли на основании пяти сил М. Портера.
44. Содержательные теории мотивации. Иерархия потребностей Маслоу: достоинства и недостатки. Теория К. Алдерфера. Теория Д. МакКлелланда. Двухфакторная модель Ф. Герцберга.
45. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости (Дж. Адамс), теория ожидания (В. Врум), теория «Х» и теория «У» (Д. МакГрегор).
46. Социальная ответственность бизнеса.
47. Исследования университета штата Огайо. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутон.

Темы реферата

1. Компетенции менеджера.
2. Профессиональные навыки менеджера.
3. Современные тенденции менеджмента российских компаний.
4. Характерные черты менеджмента в современных условиях российской экономики.
5. Портрет преуспевающего российского менеджера.
6. Современная практика управления российскими предприятиями.
7. Социальная ответственность менеджмента.
8. Составляющие имиджа менеджера.
9. Слагаемые авторитета менеджера.
10. Способы формирования преданности сотрудников компании.
11. Стимулирование: роль поощрения и наказания в формировании поведения человека в организации.
12. Конкурентоспособность организации. Механизмы конкурентной борьбы.
13. Управление изменениями и развитием бизнеса (организации).
14. Формирование механизма антикризисного управления организацией.
15. Работа с персоналом формальными и неформальными методами: влияние на эффективность.

Выполнение реферата

Реферат предусматривает выполнение научно-исследовательской работы с использованием сбора информации по теме, анализа полученных данных и презентации результатов работы. Информация представлена в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2047>).

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Реферат». Оценивание проводится руководителем реферата. По результатам проверки реферата обучающийся допускается к его защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задачи, поставленные в работе;
- сформированы выводы;
- отсутствует «устаревший» материал;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если реферат не отвечает предъявляемым требованиям, то он возвращается автору на доработку.

Обучающийся должен переделать реферат с учетом замечаний и предоставить для проверки вариант с результатами работы над ошибками.

Защита реферата представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя. Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2047>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования, обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Экзамен». Экзамен принимается ведущим преподавателем по данной учебной дисциплине. Экзамен может проводиться как в форме ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении устного экзамена обучающемуся предоставляется 30 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету

на устном экзамене не должен превышать 0,35 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении экзамена в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2047>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения экзамена обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Антонов В.Г., Коротков Э.М.	Менеджмент.	Москва: КноРус, 2020	Электронное издание	http://www.book.ru/book/932571
Л1.2	Зарецкий А.Д., Иванова Т.Е.	Менеджмент.	Москва: КноРус, 2019	Электронное издание	http://www.book.ru/book/932929
Л1.3	Блинов А.О., Романова Ю.А.	Менеджмент.	Москва: КноРус, 2019	Электронное издание	http://www.book.ru/book/931162

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Блинов А.О., Угрюмова Н.В.	Менеджмент. Задания, тесты, кейсы	Москва: КноРус, 2020	Электронное издание	http://www.book.ru/book/932799
Л2.2	Ксенофонтова Х.З.	Корпоративный менеджмент.	Москва: КноРус, 2020	Электронное издание	http://www.book.ru/book/933968

Л2.3	Владимирова И.Г.	Международный менеджмент.	Москва: КноРус, 2019	Электронное издание	http://www.book.ru/book/929535
Л2.4	Жернакова М.Б., Антонов В.Г., Коротков Э.М., Кузьмина Е.Ю., Румянцева И.А., Савченко А.В., Сычева С.М.	Менеджмент	Москва: КноРус, 2017	Электронное издание	http://www.book.ru/book/922958

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л3.1	Литовченко В. Б., Шмойлова Ю. В.	Менеджмент: метод. указ. к вып. практ. работ для обуч. напр. подгот. 38.03.01 Экономика очн. заоч. Формобуч.	Самара: СамГУПС, 2015	Электронное издание	ftp://172.16.0.70/MetodUkaz/

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронные образовательные ресурсы СамГУПС: http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2047
----	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office
---------	------------------

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант
6.3.2.2	Консультант плюс

6.4 Современные профессиональные базы данных: База Федеральной службы государственной статистики
<https://www.gks.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	<p>Лекционная аудитория (9207, 9211, 9213, 9215) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.</p> <p>Учебная аудитория для проведения практических занятий (9206, 9208, 9209, 9210, 9212, 9214, 9224, 9225) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.</p> <p>Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, имеющая неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; написать реферат; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.5.3).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.