

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 21.03.2021 08:05:39

Уникальный программный ключ:

750e77999b0d414601c10950c40128f9e99c999c411ca451

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)**

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

СамГУПС в г. Саратове

/Чирикова Л.И./

« 28 » августа 2020 г.

История бухгалтерского учета
рабочая программа дисциплины (модуля)
год начала подготовки (по учебному плану) 2016
актуализирована по программе 2020

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль)	«Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Объем дисциплины	4 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции ПК-7, согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс дисциплины:	Б1.В.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Ревизия и аудит на предприятиях железнодорожного транспорта
2.2.2	Макроэкономика
2.2.3	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.4	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.5	Производственная практика, технологическая
2.2.6	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.7	Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	основные теоретические постулаты основ отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов;
Уровень 2	закономерности формирования основ анализа и интерпретации данных о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций и изменений социально-экономических показателей
Уровень 3	основные тенденции развития основ отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов;
Уметь:	
Уровень 1	анализировать данные отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов;
Уровень 2	применять научные методы анализа и интерпретации данных отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов;
Уровень 3	моделировать применение анализа и интерпретации отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов
Владеть:	
Уровень 1	навыками научной работы и методами применения основ отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов;
Уровень 2	методологией применения основ анализа и интерпретации данных отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов;
Уровень 3	методами и методологиями самостоятельного овладения основ анализа и интерпретации данных отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов.
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	-основные этапы развития учетных систем в мире;
3.1.2	-возникновение и эволюцию двойной записи в бухгалтерском учете;
3.1.3	-закономерности развития форм бухгалтерского учета;
3.1.4	-основные национальные школы бухгалтерского учета и их представителей;
3.1.5	-историю и проблемы становления современной системы бухгалтерского учета в России и за рубежом.
3.2	Уметь:
3.2.1	-самостоятельно пользоваться литературой по истории бухгалтерского учета;
3.2.2	-применять исторический опыт развития бухгалтерского учета в научно-практической работе, формулировать выводы и предложения.

3.3	Владеть:						
3.3.1	-знаниями о закономерностях развития учета;						
3.3.2	-навыками самостоятельной работы.						
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Древняя						
1.1	Создание учета, счета и языка бухгалтерии /Лек/	2	2	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
1.2	Понятие двойной записи и счетоводство как способ бухгалтерского учета. Учет присваивающего и производящего хозяйства. Учет первичных запасов /Лек/	2	4	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
1.3	Историческое значение труда Луки Пачоли – «Трактат о счетах и запасах» /Пр/	2	4	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
	Раздел 2. Предпринимательский учет						
2.1	Учет в меняльных лавках и первобытных банках. Двойная запись как основа бухгалтерского учета /Лек/	2	6	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
2.2	Основы создания баланса /Пр/	2	4	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
	Раздел 3.						
3.1	Организационный учет, как 3 этап развития. /Лек/	2	6	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
3.2	Элемент анализа хозяйственной деятельности. Нормативный учет затрат. Современный план счетов. Учет бухгалтерских операций /Лек/	2	6	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
3.3	Использование бухгалтерского учета при расчетах критического объема и предупреждения банкротства. /Пр/	2	4	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
	Раздел 4. Формирование основ для планирования и прогнозирования						
4.1	Формирование финансовой отчетности для анализа хозяйственной деятельности Формирование основ для планирования и прогнозирования, автоматизация бухгалтерского учета. /Лек/	2	6	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
4.2	Применение новых положений по бухгалтерскому учету /Пр/	2	6	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
4.3	Этапы автоматизации бухгалтерского учета, создание бухгалтерских программ /Лек/	2	6	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	
4.4	Контактные часы на аттестацию	2	0,4	ПК-7		0	
4.5	Контактные часы на аттестацию в период экзамена сессий /КЭ/	2	2,35	ПК-7		0	
	Раздел 5. Подготовка к занятиям						
5.1	Подготовка к лекциям /Ср/	2	18	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2 Э1	0	
5.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	18	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2 Э1	0	

5.3	Подготовка реферата /Ср/	2	8,6	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2 Э1	0	
5.4	Перспективы развития учета в связи с развитием цифровой экономики /Ср/	2	9	ПК-7	Л1.1Л2.1Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Структура и содержание ФОС

Структура и содержание ФОС приведены в Приложении к РПД.

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Критерии формирования оценок по подготовке и защите реферата

«Зачтено» – обучающийся показал знание материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Не зачтено» – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по экзамену

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует знание всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров. Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует знания всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Таким образом данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляются конкретными практическими примерами, не полностью раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

5.3. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Темы рефератов

1. Понятие учетной информации.
2. Характеристика предметно-знаковой учетной регистрации в эпоху палеолита и ее локально этнических вариантов.
3. Учет как часть государственного устройства Древнего Египта.
4. Особенности инвентарной бухгалтерии и приходо-расходного учета в Древнем мире.
5. Шумерско-вавилонский учет.
6. Статус учетных работников в странах Древнего Востока.
7. Особенности древнегреческой и эллинистической бухгалтерии.
8. Денежные отношения и банковская бухгалтерия Античности.
9. Учет в Древнем Риме.
10. Влияние римского права на развитие учета и бухгалтерской терминологии.
11. Сравнительный анализ учетных систем древности.
12. Учет в хозяйствах средневековой Европы.
13. Влияние эпохи географических открытий на хозяйственную деятельность и повышение требований к учетной информации.
14. Версии возникновения двойной записи.
15. Особенности и значение Трактата о счетах и записях Л. Пачоли.
16. Влияние Трактата о счетах и записях Л. Пачоли на эволюцию учета в Западной Европе.
17. Эволюция форм бухгалтерского учета.
18. Взгляды на баланс в истории бухгалтерского учета.
19. Возможны классификации счетов бухгалтерского учета.
20. Юридическая и экономическая теории бухгалтерского учета.

Вопросы к экзамену

1. Что предопределило возникновение потребности в учетной информации?
2. Дайте характеристику предметно-знаковой учетной регистрации в эпоху палеолита и ее локально этнических вариантов.
3. В чем заключается учет как часть государственного устройства Древнего Египта?
4. Каковы особенности инвентарной бухгалтерии и приходо-расходного учета в Древнем мире?
5. Что собой представляет шумерско-вавилонский учет?
6. Каков статус учетных работников в странах Древнего Востока?
7. Каковы особенности древнегреческой и эллинистической бухгалтерии?
8. Как развивались денежные отношения и банковская бухгалтерия античности?
9. Как велся учет в Древнем Риме?
10. Каково влияние римского права на развитие учета и бухгалтерской терминологии?
11. Дайте сравнительный анализ учетных систем древности.
12. Как был организован учет в хозяйствах средневековой Европы?
13. Как эпоха географических открытий повлияла на хозяйственную деятельность и повышение требований к учетной информации?
14. Какие вам известны версии возникновения двойной записи?
15. Каковы особенности и значение Трактата о счетах и записях Л. Пачоли?
16. Каково влияние Трактата о счетах и записях Л. Пачоли на эволюцию учета в Западной Европе?
17. Как шла эволюция форм бухгалтерского учета?
18. Как изменялись взгляды на баланс?
19. Какие возможны классификации счетов бухгалтерского учета?
20. В чем причины невыполнения программы реформирования бухгалтерского учета?
21. Какова сущность юридической и экономической теории бухгалтерского учета?
22. В чем заключается балансовая теория бухгалтерского учета?
23. Как развивались формы бухгалтерского учета, баланса, классификация счетов в свете различных теорий?
24. Дайте сравнительный анализ юридической, экономической и балансовой теорий бухгалтерского учета.
25. В чем состояла деятельность профессиональных бухгалтерских организаций в XIX веке?
26. Каково влияние американской школы на развитие бухгалтерского учета в XX в.?
27. Как повлияли европейские учетные системы на появление международных стандартов бухгалтерского учета и аудита?
28. В чем состоит содержание концепций финансового и управленческого учета?
29. Что такое профессиональная этика бухгалтера?
30. Какие известны подходы к стандартизации бухгалтерского учета? Каковы их достоинства и недостатки.
31. Каким образом национальные традиции и менталитет влияют на принципиальные основы системы учета в России?
33. Каково влияние реформ Петра I на развитие учета в России?
34. Дайте характеристику особенностям учета в домашних хозяйствах дореволюционной России.
35. Какое влияние оказала европейская учетная мысль на формирование русской бухгалтерии?
36. Каким образом регламентировался бухгалтерский учет в XIX в.?
37. Каковы этапы формирования русской школы бухгалтерского учета?
38. Каковы основные идеи традиционалистов и новаторов?
39. Чем различаются петербургское и московское направления русской школы бухгалтерского учета. Какая точка зрения вам ближе и почему?
40. Каковы различия капиталистического и социалистического учета? Объясните причины.
41. Почему, по мнению многих авторов, бухгалтерский учет в советское время деградировал, несмотря на все достижения?
42. Каковы причины реформирования бухгалтерского учета в конце XX в.?
43. Каковы направления реформы бухгалтерского учета?

5.4. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) деятельности

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=1148>).

Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Реферат». В соответствии с темами обучающийся готовит письменно реферат. На учебном занятии обучающийся представляет основные положения реферата на 5-7 минут. Доклад не должен представлять собой пересказ текста реферата, тем более его чтение. В своем выступлении обучающийся обозначает актуальность выбранной темы, цель реферата, его задачи, сообщает полученные выводы. Допустимо остановиться на наиболее интересных моментах работы.

Представление реферата является устным публичным сообщением в виде доклада, который оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Экзамен». Экзамен принимается ведущим преподавателем по данной учебной дисциплине. Экзамен может проводиться как в форме ответа на вопросы билета, так и в форме тестирования. Форма определяется преподавателем.

При проведении устного экзамена обучающемуся предоставляется 30 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету на устном экзамене не должен превышать 0,35 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении экзамена в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа:

<http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=1148>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения экзамена обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература					
6.1.1. Основная литература					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Булгакова, С.В.	Теория бухгалтерского учета : учебник / Булгакова С.В., Сапожникова Н.Г.	Москва : КноРус, 2019. — 188 с.	Электронное издание	https://book.ru/book/933630
6.1.2. Дополнительная литература					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева	Теория бухгалтерского учета : учебник для бакалавров	Москва :КноРус, 2018. — 172 с.	Электронное издание	https://www.book.ru/book/925852
Л2.2	Е.В. Лупикова	История бухгалтерского учета: учебное пособие. - 3-е изд., перераб. и доп.	М.: Кнорус, 2012.- 256 с.	Электронное издание	19
6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"					
	Наименование ресурса			Эл. адрес	
Э1	Электронные образовательные ресурсы СамГУПС			http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=1148	
6.3.1 Перечень программного обеспечения					
6.3.1.1	Microsoft Office				
6.3.2 Перечень информационных справочных систем					
6.3.2.1	Гарант				
6.3.2.2	Консультант плюс				
6.4 Современные профессиональные базы данных: База Федеральной службы государственной статистики https://www.gks.ru/					
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
7.1	Лекционная аудитория (9207, 9211, 9213, 9215) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.				
7.2	Учебная аудитория для проведения практических занятий (9206, 9208, 9209, 9210, 9212, 9214, 9224, 9225) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.				
7.3	Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, имеющая неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».				
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
<p>Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.5.3).</p> <p>Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.</p> <p>Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.</p> <p>Цель самостоятельной работы – научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.</p>					