

Филиал СамГУПС в г.Саратове

Языковое оформление курсовой и дипломной работы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.05 СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ

Направленность (профиль) Электроснабжение железных дорог

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах: зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,25	8,25	8,25	8,25
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Целью дисциплины является формирование способности осуществлять коммуникацию в научном стиле в его письменной и устной формах на государственном языке Российской Федерации и осуществлять взаимодействие, реализуя свою роль в команде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ФТД.04

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Отбирает и использует средства русского языка в соответствии с языковыми нормами в целях построения эффективной академической и профессиональной коммуникации

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	русский литературный язык, его функциональные стили, особенности устной и письменной коммуникации; общие правила создания устной и письменной речи; правила речевого поведения при создании речевых произведений различных жанров устного и письменного общения на русском.
3.2	Уметь:
3.2.1	эффективно и этически корректно строить отношения с окружающими людьми, коллегами; строить собственную устную и письменную речь на русском языке в ситуации деловой коммуникации.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками участия в командной работе, распределения ролей в команде; составление текстов на русском языке.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Научный стиль речи как функциональная разновидность русского литературного языка: общая характеристика.			
1.1	Основные коммуникативные качества научного стиля. Подстили и разновидности научного стиля русского языка: научно-популярный, собственно научный, учебно-научный, научно-деловой. Лексика, морфология и синтаксис научного стиля. Средства связи в научном тексте: лексический, синтаксический, местоименный повторы. /Лек/	3	1	
	Раздел 2. научный текст.			
2.1	Типы научных текстов: описание, рассуждение, повествование, сообщение. Особенности композиции предложений в научном тексте. Главная и второстепенная информация. Выделение подтем. Ключевые слова /Лек/	3	1	
2.2	3 Средства организации научного текста. Типичные ошибки при составлении текста. Приемы редактирования. /Пр/	3	1	
	Раздел 3. жанр письменной научной речи.			
3.1	Реферат. Виды. Структура. Языковые формулы для написания реферата. /Лек/	3	1	
3.2	Конспект. Виды конспектов. Этапы подготовки. Рекомендации по составлению. Тезисы. Основные приемы компрессии научного текста. Рецензия. Модель типовой рецензии. Частотные глаголы, употребляемые при рецензировании. Глаголы, употребляемые при аннотировании, реферировании и рецензировании. /Пр/	3	1	
	Раздел 4. Курсовая работа.			
4.1	Назначение. Структура. Этапы подготовки. Критерии оценки. Языковые клише для формулирования цели, задач, гипотезы, объекта, предмета, новизны и методов исследования. Типичные лингвистические ошибки при написании курсовой работы и их предупреждение. Компрессия текста курсовой работы для подготовки к публичной защите. Языковые формулы научной дискуссии. /Пр/	3	1	
	Раздел 5. Дипломная работа.			

5.1	Назначение. Структура. Этапы подготовки. Критерии оценки. Языковые клише для формулирования цели, задач, гипотезы, объекта, предмета, ноЦитирование. Требования к оформлению цитат и сносок. Типичные ошибки при цитировании и их предупреждение. визна и методов исследования. /Лек/	3	1	
5.2	Типичные лингвистические ошибки при написании дипломной работы и их предупреждение. Компрессия текста дипломной работы для подготовки к публичной защите. Языковые формулы научной дискуссии. Библиография. Требования к составлению библиографического списка. Приложения. Назначение. Виды.	3	1	
Раздел 6. Самостоятельная работа.				
6.1	Подготовка к лекциям /Ср/	3	22	
6.2	Подготовка к практическим /Ср/	3	23	
6.3	Подготовка к зачету /Ср/	3	15	
Раздел 7. Контактные часы на аттестацию				
7.1	Зачет /КЭ/	3	0,25	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Введенская Л.А.	Русский язык. Культура речи. Деловое общение.	Москва: КноРус, 2019	http://www.book.ru/book/929709

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Введенская П.А.	Деловая риторика.	Москва: КноРус, 2019	http://www.book.ru/book/929970

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.	Ubuntu
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.2.2.	Компьютерная справочная правовая система «Консультант»;
6.2.2.	Полнотекстовая информационно-поисковая система «Техэксперт».
6.2.2.	Информационная справочная система «ГАРАНТ»
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования