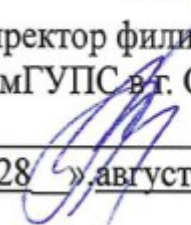


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 07.05.2021 14:25:42  
Уникальный программный ключ:  
750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
**(СамГУПС)**  
Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала  
СамГУПС в г. Саратове

 /Чирикова Л.И.  
« 28 » августа 2020 г.

## Б2.Б.03 (П)

### Производственная практика, технологическая практика №2 программа дисциплины (модуля)

год начала подготовки (по учебному плану) **2015**  
актуализирована по программе **2020**

Кафедра «**Инженерные, гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины**»

Специальность **23.05.04 Эксплуатация железных дорог**  
Специализация **Магистральный транспорт**  
Квалификация **Инженер путей сообщения**

Форма обучения **заочная**

Объем дисциплины **6 ЗЕ**

Саратов 2020

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**1.1** Целью учебной практики является: закрепление и расширение теоретических знаний и навыков, полученных при обучении в университете, в период учебной деятельности.

Задачами производственной практики является:

1. Ознакомление студентов с технологией, организацией, планированием и управлением эксплуатацией железнодорожного транспорта.
2. Развитие навыков организаторской работы в коллективе, подготовка к изучению профессиональных дисциплин и дисциплин специализации.
3. Получение навыков в организации контроля за соблюдением установленных требований к технологическому процессу при эксплуатации железнодорожного транспорта.
4. Изучение предприятия (с точки зрения его технологического оснащения, применяемых технологий производства и ремонта, экономики производства и перспектив развития);
5. Ознакомление с особенностями данного предприятия; с характером производственно-хозяйственной деятельности, характером его связей с другими предприятиями; с системой планирования.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики.

|               |  |
|---------------|--|
| <b>ОПК-13</b> | способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил |
|---------------|--|

#### Знать:

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | назначение сигналов на ж.д. транспорте, их значения в обеспечении безопасности движения поездов   |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | требования, предъявляемые ПТЭ к сооружениям и устройствам железных дорог. Показания светофоров и сигналов на ж.д. транспорте.             |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | знать параметры подвижного состава, особенности его эксплуатации и обеспечения безопасности движения                                      |
| <b>Уметь:</b>                  |   |
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | разрабатывать и применять мероприятия направленные на обеспечение движения поездов в соответствии с требованиями ПТЭ и инструкций         |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | использовать и применять знания ПТЭ, ИСИ для обеспечения безопасности движения поездов при осмотрах и обслуживании сооружений и устройств |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | оценивать различные пути в обеспечении соблюдения правил технической безопасности и безопасности движения поездов                         |

#### Владеть:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | методами оценки состояния обслуживаемых сооружений и устройств ж.д. транспорта |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | методами организации функционирования сооружений и устройств ж.д. транспорта   |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | навыками проведения осмотров состояния технических средств ж.д. транспорта     |

### ОПК-14: Владением основными методами, способами и средствами планирования и реализации обеспечения транспортной безопасности

#### Знать:

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | Основные требования оценки проектных решений в части обеспечения  |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | Требования по обеспечению транспортной безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств                 |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | Методы, инженерно-технические средства и системы обеспечения транспортной безопасности, используемые на объектах транспортной инфраструктуры транспорта |

#### Уметь:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | Анализировать оперативную обстановку, прогнозировать возможность применения террористами конкретных методов, сил и средств террористической деятельности |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | Организовывать и контролировать систему мер безопасности объектов от актов незаконного вмешательства в работу транспорта                                 |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | Определять направления и виды защиты объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств с учетом характера угроз                                |

#### Владеть:

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | Приемами оценки опасностей со стороны объектов транспорта, методикой категорирования объектов транспортной инфраструктуры |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | Методами оценки влияния производственных процессов на функционирование объектов транспортной инфраструктуры               |

|  |   |
|--|---|
| <b>Уровень 3<br/>(высокий)</b>   | Способностью обосновывать принимаемые инженерно-технологические решения   |
| <b>ПК-1: готовностью к разработке и внедрению технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации железнодорожной станции</b>                                    |   |
| <b>Знать:</b>  |   |
| Уровень 1  | Основные положения по разработке и внедрению технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия.   |
| Уровень 2  | Основные методики и нормативы, применяемые при разработке и внедрению технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия.  |
| Уровень 3  | Основные методики и нормативы, методы технико-экономического анализа, комплексного анализа принимаемых решений при разработке и внедрении технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия в области организации и управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте.                              |
| <b>Уметь:</b>  |   |
| Уровень 1  | Решать типовые задачи при разработке и внедрении технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия.   |
| Уровень 2  | Выбирать метод и алгоритм для анализа и обоснования принимаемых решений, обосновывать свой выбор, предлагать пути оптимизации при разработке и внедрении технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия.   |
| Уровень 3  | Оценивать различные пути оптимизации, оценивать результаты и выбирать оптимальное решение при разработке и внедрении технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия в области организации и управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте.   |
| <b>Владеть:</b>  |   |
| Уровень 1  | Навыками проведения технико-экономического анализа принимаемых решений, оценки результатов проведенной работы при разработке и внедрении технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия.   |
| Уровень 2  | Навыками проведения технико-экономического анализа, комплексного обоснования принимаемых решений, оценки результатов и поиска путей оптимизации при разработке и внедрению технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия.   |
| Уровень 3  | Навыками проведения технико-экономического анализа, комплексного обоснования принимаемых решений, самостоятельного поиска путей оптимизации при разработке и внедрении технологических процессов, технико-распорядительных актов и иной технической документации предприятия в области организации и управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте. |
| <b>ПК-2 готовностью к разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог</b> |   |
| <b>Знать:</b>  |   |
| Уровень 1  | Основные положения по разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.   |
| Уровень 2  | Основные методики и нормативы, применяемые при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.  |
| Уровень 3  | Основные методики и нормативы, методы технико-экономического анализа, комплексного анализа принимаемых решений при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.  |
| <b>Уметь:</b>  |   |
| Уровень 1  | Решать типовые задачи при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.   |
| Уровень 2  | Выбирать метод и алгоритм для анализа и обоснования принимаемых решений, обосновывать свой выбор, предлагать пути оптимизации при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.   |
| Уровень 3  | Оценивать различные пути оптимизации, комплексно обосновывать принимаемые решения, оценивать результаты и выбирать оптимальное решение при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.  |

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Владеть:</b> |  |
| Уровень 1       | Навыками проведения технико-экономического анализа принимаемых решений, оценки результатов проведенной работы при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.  |
| Уровень 2       | Навыками проведения технико-экономического анализа, комплексного обоснования принимаемых решений, оценки результатов и поиска путей оптимизации при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог.  |
| Уровень 3       | Навыками проведения технико-экономического анализа, комплексного обоснования принимаемых решений, самостоятельного поиска путей оптимизации, проведения научно-исследовательских мероприятий при разработке технологии грузовой и коммерческой работы, планированию и организации грузовой, маневровой и поездной работы на железнодорожной станции и полигоне железных дорог. |

**ПК-3 готовностью к организации рационального взаимодействия железнодорожного транспорта общего и необщего пользования, транспортно-экспедиторских компаний, логистических центров и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Знать:</b>           |   |
| Уровень 1 (базовый)     | организацию грузовой и коммерческой работы при перевозке грузов другими видами транспорта |
| Уровень 2 (продвинутый) | грузовые и коммерческие операции во внутренних и международных сообщениях                 |
| Уровень 3 (высокий)     | договоры на эксплуатацию подъездных путей   |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Уметь:</b>           |  |
| Уровень 1 (базовый)     | выполнять выбор рационального типа подвижного состава для перевозки грузов   |
| Уровень 2 (продвинутый) | определять рациональные уровни концентрации транспортно- экспедиционного обслуживания по центрам сервиса по грузовым и пассажирским перевозкам железнодорожным транспортом                   |
| Уровень 3 (высокий)     | определять основные показатели, характеризующие работу и развитие транспортных систем: показатели технического оснащения, развития сети, перевозочной, технической и эксплуатационной работы |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Владеть:</b>         |   |
| Уровень 1 (базовый)     | приемами планирования работы и организации бизнес-процессов в транспортных компаниях  |
| Уровень 2 (продвинутый) | принципы организации договорной работы с грузовладельцами, владельцами путей необщего пользования, собственниками подвижного состава, транспортно - экспедиторскими организациями и организациями других видов транспорта |
| Уровень 3 (высокий)     | методами выявления резервов улучшения эксплуатационно-экономических показателей работы железнодорожного транспорта  |

**1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**  
методы проверки несущей способности конструкций; правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации в области строительства; геодезические приборы и правила работы с ними, способы обработки материалов геодезических съёмки

**Уметь:**  
- выполнять статические и прочностные расчёты транспортных сооружений; осуществлять техническое обслуживание железнодорожного пути и искусственных сооружений; определять потенциальные угрозы и действия, влияющие на защищенность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта и обеспечивать выполнение мероприятий по транспортной безопасности на этих объектах.

**Владеть:**  
методами и средствами технических измерений, приемами использования стандартов и других нормативных документов при оценке, контроле качества и сертификации продукции; методами и средствами обеспечения безопасной жизнедеятельности трудовых коллективов; приемами оценки опасностей и вредностей производства; типовыми методами анализа напряженного и деформированного состояния элементов конструкций при простейших видах нагружения

**2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

| Код дисциплины                       | Наименование дисциплины                                | Коды формируемых компетенций     |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|
| <b>2.1 Осваиваемая практика</b>      |  |                                  |
| Б2.Б.03(П)                           | Производственная практика, технологическая практика №2 | ОПК-13; ОПК-14; ПК-1; ПК-2; ПК-3 |
| <b>2.2 Предшествующие дисциплины</b> |  |                                  |
| Б2.Б.02(П)                           | Производственная практика, технологическая практика №1 | ОПК-13; ОПК-14; ПК-1;            |

|   |  | ПК-2   |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
|---|--|--|-----------------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------|----|---------|-----|---------|----|-----|----|-----|----|---------|-------|---------|----|---------|----|-----|-----|
| <b>Б2.Б.01(У)</b>   | Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков  | ОПК-13; ПК-21  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины</b>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>Б1.Б.27</b>  | Управление грузовой и коммерческой работой   | ПК-2; ПК-4; ПК-10  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>Б1.Б.29</b>  | Управление эксплуатационной работой  | ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-25; ПК-28; ПСК-1.3; ПСК-1.6 |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>2.4 Последующие дисциплины</b>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>Б2.Б.04(П)</b>   | Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности   | ПК-2; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-25  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>3.1 Объем практики</b>   |  | <b>6 ЗЕТ</b>   |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>3.2 Распределение академических часов по семестрам/курсам и видам учебных занятий</b>  |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Вид занятий   | № семестра (для офо) / курса ( для зфо)  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         | Итого |         |    |         |    |     |     |
|   | 1  |  | 2                                 |                | 3                                |                       | 4  |         | 5   |         | 6  |     | 7  |     | 8  |         |       |         | 9  |         | 10 |     |     |
|   | уп   | РП<br>Д  | уп                                | РПД            | уп                               | РПД                   | уп | РПД     | уп  | РП<br>Д | уп | РПД | уп | РПД | уп | РП<br>Д | уп    | РП<br>Д | уп | РП<br>Д | уп | РПД |     |
| <b>Контактная работа:</b>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <i>Лекции</i>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <i>Лабораторные</i>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <i>Практические</i>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <i>Консультации</i>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <i>Инд. работа</i>  |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>Контроль</b>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>Сам. Работа</b>  |  |  |                                   |                |                                  |                       |    | 21<br>6 | 216 |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    | 216 | 216 |
| <b>ИТОГО</b>  |  |  |                                   |                |                                  |                       |    | 21<br>6 | 216 |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    | 216 | 216 |
| <b>3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося</b>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Форма контроля  | Семестр (офо)/ курс(зфо)   | Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося                   |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
|   |  | Вид работы   | Нормы времени, час                |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Экзамен   | -  | Подготовка к лекциям   | 0,5 часа на 1 час аудиторных      |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
|   |  | Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям                       | 1 час на 1 час аудиторных занятий |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Зачет с оценкой   | 4  | Подготовка к зачету  | 9 часов (офо)                     |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Курсовой проект   | -  | Выполнение курсового проекта   | 72 часа                           |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Курсовая работа   | -  | Выполнение курсовой работы   | 36 часов                          |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Контрольная работа  | -  | Выполнение контрольной работы  | 9 часов                           |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| РГР   | -  | Выполнение РГР   | 18 часов                          |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Реферат/эссе  | -  | Выполнение реферата/эссе   | 9 часов                           |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| <b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>   |  |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| Код занятия   | Наименование разделов и тем  | Вид занятия  | Семестр / курс                    | К-во ак. часов | Компетенции                      | Литература            |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
|   | <b>Этап 1 Подготовительный</b>   |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| 1.1   | 1. Формирование индивидуальных заданий по практике;<br>Инструктаж по технике безопасности и охране труда; знакомство со структурой, учредительными документами организации; изучение функциональных обязанностей сотрудников подразделения, в котором проходит практика. | Ср   | 4                                 | 1              | ОПК-13; ОПК-14; ПК-1; ПК-2; ПК-3 | Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| 1.2   | <b>Этап 2 Основной</b>   |  |                                   |                |                                  |                       |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |
| 1.3   | Ведение дневника практики.<br>Приобретение практических навыков работы   | Ср   | 4                                 | 205            | ОПК-13; ОПК-14; ПК-1; ПК-2;      | Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 |    |         |     |         |    |     |    |     |    |         |       |         |    |         |    |     |     |

|     |  |    |   |    |                                  |                       |
|-----|--|----|---|----|----------------------------------|-----------------------|
|     | по специальности: - контроль за составлением графиков работ, заказов, заявок, инструкций, технологических карт;<br>- осуществление контроля соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм;<br>- ознакомление с составлением планов размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест;<br>- ведении журнала производства работ;<br>- внедрении рационализаторских предложений, освоении передового опыта;<br>- участии в производственных совещаниях и общих собраниях.<br>Обработка и анализ собранных данных, выполнение индивидуального задания от руководителя практики университета. |    |   |    | ПК-3                             |                       |
| 1.4 | <b>Этап 3 Заключительный</b>   |    |   |    |                                  |                       |
| 1.5 | Подведение итогов практики; оформление отчета о прохождении практики; зачет с оценкой  | Ср | 4 | 10 | ОПК-13; ОПК-14; ПК-1; ПК-2; ПК-3 | Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения практики

#### Матрица оценки результатов

| Код компетенции                  | Дескрипторы    | Оценочные средства/формы контроля |               |                 |
|----------------------------------|----------------|-----------------------------------|---------------|-----------------|
|                                  |                | Отчет по практике                 | Собеседование | Зачет с оценкой |
| ОПК-13; ОПК-14; ПК-1; ПК-2; ПК-3 | <b>Знать</b>   | +                                 | +             | +               |
|                                  | <b>Уметь</b>   | +                                 | +             | +               |
|                                  | <b>Владеть</b> | +                                 | +             | +               |

### 5.2 Показатели и критерии оценивания компетенций

Текущий контроль проводится:

- в форме опроса по темам практических занятий;
- в форме отчета по выполненной практической работе;
- в форме участия в разборе конкретных ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью.

#### Критерии формирования оценок по текущему контролю (отчет по практике)

«**Отлично**» (5 баллов) – получают студенты с правильным количеством ответов на задаваемые вопросы – не менее 95% от общего объема заданных вопросов.

«**Хорошо**» (4 балла) – получают студенты с правильным количеством ответов на задаваемые вопросы – не менее 75% от общего объема заданных вопросов.

«**Удовлетворительно**» (3 балла) – получают студенты с правильным количеством ответов на задаваемые вопросы – не менее 50% от общего объема заданных вопросов.

«**Неудовлетворительно**» (0 баллов) - получают студенты с правильным количеством ответов на задаваемые вопросы – менее 50% от общего объема заданных вопросов.

#### Критерии формирования оценок по итоговому контролю в рамках промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

К итоговому контролю допускаются студенты, заполнившие дневник по практике, выполнившие и защитившие практические работы, индивидуальное задание от руководителя практики, предусмотренные учебным планом по программе учебной практики специалитета 23.05.04 «Эксплуатация железных дорог».

«**Отлично**» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует знание всех разделов программы практики: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров. Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

«**Хорошо**» (4 балла) – обучающийся демонстрирует знания всех разделов программы практики: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые

неточности. Таким образом, данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

**«Удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы практики: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляется конкретными практическими примерами, не полностью раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

**«Неудовлетворительно»** (0 баллов) – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы практики: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

### 5.3 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### **Описание процедуры оценивания «Зачет с оценкой».**

Зачет принимается ведущим преподавателем практике. При проведении устного зачета, обучающемуся предоставляется 30 минут на подготовку. Опрос обучающегося по отчету практики на зачете в виде устной формы ответа не должен превышать 0,35 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

#### **Описание процедуры оценивания «Производственной практики, технологической практики №2».**

Оценивание итогов отчета по практике проводится преподавателем, ведущим занятия по производственной практике, эксплуатационно-управленческой практике.

По результатам проверки отчета по практике обучающийся допускается к его защите при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;
- отсутствуют ошибки;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если содержание отчета не отвечает предъявляемым требованиям, то он возвращается автору на доработку. Обучающийся должен переделать отчет с учетом замечаний. Если сомнения вызывают отдельные аспекты отчета, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты.

Защита отчета по данной практике представляет собой устный публичный отчет обучающегося о результатах выполнения, ответы на вопросы преподавателя.

Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

#### **Вопросы к зачету**

1. Цели, задачи, содержание и информационное обеспечение оперативного планирования.
2. Сквозная технология сменно-суточного планирования поездной и грузовой работы железных дорог.
3. Текущее планирование поездной и грузовой работы железных дорог.
4. Оперативное нормирование и регулирование парков поездных локомотивов и работы локомотивных бригад.
5. Организация выполнения, контроль и анализ оперативных планов поездной и грузовой работы.
6. Меры оперативного регулирования по обеспечению плана перевозок, технических норм и суточных планов работы.
7. Прогнозирование и меры по ликвидации отдельных затруднений в эксплуатационной работе.
8. Меры по регулированию погрузки, подводу порожних вагонов и местного груза, продвижению вагонопотоков по направлениям.
9. Меры по регулированию работы пунктов передачи поездов, сортировочных и грузовых станций.
10. Комплексное регулирование инвентарного вагонного парка ОАО «РЖД». Работа с подвижным составом стран СНГ.
11. Меры по наполнению ниток графика и их выполнение.
12. Управление передислокацией вагонных парков операторов и собственников подвижного состава.
13. Контроль за выполнением плана перевозок, технических норм и планов работы на сетевом уровне.
14. Контроль за выполнением плана перевозок, технических норм и планов работы на региональном уровне.
15. Трёхуровневая система управления перевозочным процессом.
16. Центр управления перевозками ОАО «РЖД» и его задачи.
17. Диспетчерские центры управления перевозками на региональном уровне.
18. Центры управления местной работой, их задачи и размещение.
19. Положение о диспетчерском управлении движением поездов в ОАО «РЖД».
20. Анализ выполнения плана погрузки, выгрузки, задания по регулированию вагонными парками и сдаче порожних вагонов.
21. Методы регулирования вагонных парков на сети железных дорог.
22. Оперативная корректировка размеров движения поездов, потребного парка локомотивов и локомотивных бригад.
23. Нормирование вагонного парка на региональном уровне.
24. Автоматизация технического нормирования работы железных дорог.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ****6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы****6.1.1. Основная литература**

|      | Авторы, составители                            | Заглавие  | Издательство, год   | Кол-во        |
|------|--|---|---|---------------|
| Л1.1 | Александрова, Н.Б, Писарева И.Н., Потапов П.Р. | Обеспечение безопасности движения поездов: учеб. пособие. | . Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. –80 с | ЭБС «УМЦ ЖДТ» |

**1.2 Дополнительная литература**

|      | Авторы, составители                   | Заглавие   | Издательство, год  | Кол-во        |
|------|---------------------------------------|--|--|---------------|
| Л2.1 | Кобзев В.А., Старшов И.П., Сычев Е.И. | Повышение безопасности работы железнодорожных станций на основе совершенствования и развития станционной техники [Электронный ресурс]: учеб. пособие | М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 264с | ЭБС «УМЦ ЖДТ» |

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

|    | Наименование ресурса   | Эл. Адрес   |
|----|--|---|
| Э1 | ЭБС издательства «Лань» Ресурс доступен с любых ПК после регистрации с любого компьютера вуза.   | <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> |
| Э2 | ЭБ ФГБУ ДПО "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте"   | <a href="https://umczdt.ru/">https://umczdt.ru/</a>       |
| Э3 | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.  | <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>   |
| Э4 | В ЭБС ВООК.RU представлены коллекции: экономика и менеджмент, право, техническая литература, языкознание и литературоведение, сервис и туризм, медицина, военная подготовка и другие. Ресурс доступен с любых ПК после регистрации с любого компьютера вуза. | <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>   |

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Целью методических рекомендаций для обучающихся является обеспечение оптимальной организации процесса изучения дисциплины и выполнения различных форм самостоятельной работы. Изучение дисциплины необходимо начинать с предварительного ознакомления с рабочей программой дисциплины. Прежде всего, необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами, сформулированными в данной дисциплине, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине. Программой предусмотрены самостоятельные работы, заполнение дневника по практике, выполнение индивидуального задания от руководителя практики университета. При проведении занятий используются печатные (учебники, пособия, справочники и методические разработки), демонстрационные (плакаты, лабораторное оборудование, приборы) и мультимедийные (слайд-фильмы, презентационные материалы на электронных носителях) средства обучения.

**8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ****8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

|       |  |
|-------|--|
| 8.1.1 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>   |
| 8.1.2 | «Лань» - электронно-библиотечная система. Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>                                       |
| 8.1.3 | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>          |
| 8.1.4 | Научно-техническая библиотека СамГУПС «ИРБИС 64» Режим доступа: <a href="http://irbis.samgups.ru/">http://irbis.samgups.ru/</a>                          |
| 8.1.5 | ЭБ ФГБУ ДПО "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте". Режим доступа: <a href="https://umczdt.ru/">https://umczdt.ru/</a> |

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально – техническая база обеспечивает проведение практических занятий по учебной практике, практике по получению первичных профессиональных умений и навыков Для подготовки к отчету имеется неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы СамГУПС) и интернет.