

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 10.05.2021 20:26:30

Уникальный идентификатор документа:

750e77999bb0631a45cbr7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

СамГУПС в г. Саратове

/Чирикова Л.И./

« 28 » августа 2020 г.

Б1.В.ДВ.02.03

Организация доступной среды на транспорте рабочая программа дисциплины (модуля)

год начала подготовки (по учебному плану) **2017**
актуализирована по программе **2020**

Кафедра **Инженерные, гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины**

Специальность **23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей**

Специализация **Управление техническим состоянием железнодорожного пути**

Квалификация **Инженер путей сообщения**

Форма обучения **Заочная**

Объем дисциплины **2 ЗЕТ**

Контактная работа:					8	8													8	8
<i>Лекции</i>					4	4													4	4
<i>Лабораторные</i>																				
<i>Практические</i>					4	4													4	4
<i>Консультации</i>																				
<i>Инд. работа</i>																				
Контроль					4	4													4	4
Сам. работа					60	60													60	60
ИТОГО					72	72													72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	3	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект		Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа		Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	3	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР		Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе		Выполнение реферата/эссе	9 часов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак.часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак.часов	Форма занятия
	Раздел 1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта.							
1.1	Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта. Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта	Лек	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	2	Дискуссия
1.2	Определение уровня пожарной безопасности маломобильных групп населения	Пр	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 2 Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН на транспорте							
2.1	Участники процесса организации доступной среды для инвалидов и МГН на пассажирском транспорте. Состав участников процесса организации доступной среды. Функции участников	Лек	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	2	Дискуссия
2.2	Технические и функциональные решения вагонов разных категорий для обслуживания МГН	Пр	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах транспортной инфраструктуры							
3.1	Группы инвалидов. Классификация групп инвалидов, определения скрытых и явных признаков инвалидности. Потребности разных групп инвалидов и МГН.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		
3.2	Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 4. Общение с инвалидами и МГН. Действия работников транспортного комплекса при оказании ситуационной помощи.							
4.1	Этика и способы общения с инвалидами. Особенности обслуживания пассажиров-инвалидов с различными нарушениями. Этика и фразеология общения с инвалидами.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		
4.2	Оказание ситуационной помощи. Потребности в «ситуационной помощи» различных групп инвалидов на объектах наземной транспортной инфраструктуры и	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		

	борту пассажирских транспортных средств. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов.							
	Раздел 5. Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте (по видам транспорта)							
5.1	Организация пассажирских перевозок технологии обслуживания инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
5.2	Технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
	Раздел 6.Стандарты качества доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН организаций пассажирского транспорта							
6.1	Показатели эффективности и качества доступности. Приоритеты инвалидов и МГН к качеству обеспечения доступности объектов пассажирского транспорта иуслуг пассажирских перевозок.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		
6.2	Стандарты качества доступности объектов и услуг предприятий пассажирского транспорта для инвалидов и МГН.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 7.Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг организаций пассажирского транспорта							
7.1	Оценка доступности. Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг наземной инфраструктуры пассажирского транспорта и пассажирских транспортных средств.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
7.2	Паспортизация. Методика проведения паспортизации доступности для МГН объектов и услуг организаций пассажирского транспорта.	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
	Раздел 8.Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности транспортных объектов и услуг для инвалидов и МГН							
8.1	«Универсальный дизайн»	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
8.2	«Разумное приспособление». Введение в концепцию разумного приспособления Практика применения принципа «разумного приспособления» для обеспечения доступности услуг пассажирского транспорта для МГН.	Ср	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		

	Раздел 9. Подготовка персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам и МГН							
9.1	Типовые программы обучения. Типовые программы подготовки (инструктажа) персонала предприятий и учреждений пассажирского транспорта для оказания ситуационной помощи МГН	Ср	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
9.2	Методика обучения по программам подготовки персонала. Методические материалы для проведения подготовки (инструктажа) персонала для оказания «ситуационной помощи».	Ср	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
	Раздел 10. Самостоятельная работа студентов							
10.1	Подготовка к лекционным занятиям	Ср	3	2	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
10.2	Подготовка к лабораторным занятиям	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		
10.3	Подготовка к зачету	Ср	3	4	ОК-5; ПК-24	Л1.1,Л1.2, Л1.3,Л2.1, Л2.2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля			
		Дискуссия	Контр. работа	Тестовое задание	Зачет
ОК-5; ПК-24	знает	+	+	+	+
	умеет		+	+	+
	владеет			+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению контрольной работы

«Зачтено»- получают студенты, оформившие контрольную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями. В контрольной работе отражены все результаты выполненных расчетов без арифметических ошибок, сделаны обобщающие выводы, а также грамотно ответившие на все встречные вопросы преподавателя.

«Незачтено» - ставится за контрольную работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «зачтено».

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отличный уровень компетенции» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хороший уровень компетенции» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительный уровень компетенции» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 40% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительный уровень компетенции» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 39% от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Уровень освоения компетенции «зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Уровень освоения компетенции «незачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные

знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачету

1. Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта.
2. Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта
3. Ответственность организаций и персонала пассажирского транспорта за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.
4. Участники процесса организации доступной среды для инвалидов и МГН на пассажирском транспорте.
5. Состав участников процесса организации доступной среды. Функции участников
6. Модель взаимодействия органов исполнительной власти, организаций пассажирского транспорта, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов и МГН.
7. Группы инвалидов.
8. Классификация групп инвалидов, определения скрытых и явных признаков инвалидности.
9. Потребности разных групп инвалидов и МГН.
10. Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН.
11. Определение барьеров для каждой группы инвалидов
12. Этика и способы общения с инвалидами.
13. Особенности обслуживания пассажиров-инвалидов с различными нарушениями.
14. Оказание ситуационной помощи.
15. Потребности в «ситуационной помощи» различных групп инвалидов на объектах наземной транспортной инфраструктуры и борту пассажирских транспортных средств.
16. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов
17. Организация пассажирских перевозки технологии обслуживания инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте.
18. Технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.
19. Показатели эффективности и качества доступности.
20. Приоритеты инвалидов и МГН к качеству обеспечения доступности объектов пассажирского транспорта
21. Оценка доступности.
22. Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг наземной инфраструктуры пассажирского транспорта и пассажирских транспортных средств.
23. Паспортизация.
24. Методика проведения паспортизации доступности для МГН объектов и услуг организаций пассажирского транспорта.
25. Универсальный дизайн
26. «Разумное приспособление».
27. Введение в концепцию разумного приспособления
28. Практика применения принципа «разумного приспособления» для обеспечения доступности услуг пассажирского транспорта для МГН.
29. Типовые программы подготовки (инструктажа) персонала предприятий и учреждений пассажирского транспорта для оказания ситуационной помощи МГН
30. Методика обучения по программам подготовки персонала.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Выполнение контрольной работы».

Оценивание проводится руководителем контрольной работы. По результатам проверки контрольной работы обучающийся получает зачет при условии соблюдения перечисленных условий:

- выполнены все задания;
- сделаны выводы;
- отсутствуют ошибки;
- оформлено в соответствии с требованиями.

В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям, то она возвращается автору на доработку с отметкой «Незачтено». Обучающийся должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки вариант с результатами работы над ошибками. Контрольная работа обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». Зачет может проводиться как в форме устного или письменного ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте

5.2.				
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)				
6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Российская Федерация. Законы. ФЗ-419. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов	Российская Федерация. Законы. ФЗ-419. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов	Москва	www.consultant.garant.ru
Л1.2	Конвенция Организации Объединенных Наций о правах инвалидов. Федеральный закон «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»	Конвенция Организации Объединенных Наций о правах инвалидов. Федеральный закон «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»	Москва	www.consultant.garant.ru
Л1.3	Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Москва	www.consultant.garant.ru
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Стандарт СТО РЖД 03.001-2014 Услуги на железнодорожном транспорте. Требования к обслуживанию маломобильных пассажиров	Стандарт СТО РЖД 03.001-2014 Услуги на железнодорожном транспорте. Требования к обслуживанию маломобильных пассажиров	Москва	www.consultant.garant.ru
Л2.2	Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2030 года	Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2030 года	Москва	www.consultant.garant.ru
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
<p>Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).</p> <p>Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.</p> <p>Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимися отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.</p> <p>Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.</p>				
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)				
Размещение учебных материалов в разделе «Организация доступной среды на транспорте» системы обучения Moodle: http://do.samgups.ru/moodle/				
8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем				
8.1.1	АИС ДО MOODLE			
8.1.2	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)			
8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)			
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)				
Лекционная аудитория (50 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.				