

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 19.04.2024 11:10:47

Уникальный программный ключ: 750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fae919138f73a4ce0cad5

**Аннотация рабочей программы дисциплины направление
подготовки 23.05.05 Системы обеспечения движения
поездов направленность (профиль)**

«Электроснабжение железных дорог»

Дисциплина: Б1.В.ДВ.01.02 Психология управления

Цели освоения дисциплины: приобретение студентами системного представления об основах психологии управления, психологических законах менеджмента, его функциях, методах как основы профессиональной деятельности специалиста. Дисциплина ориентирована на приобретение обучающимися комплекса теоретических знаний и практических навыков в области психологии управления

Задачи дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике выпускника по специальности и заключаются в успешном формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков

Формируемые компетенции:

ОК-5: способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести за них ответственность, владением навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, приемами психической саморегуляции,

ОК-7: готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе на общий результат, способностью к личностному развитию и повышению профессионального мастерства, умением разрешать конфликтные ситуации, оценивать качества личности и работника, проводить социальные эксперименты и обрабатывать их результаты, учиться на собственном опыте и опыте других,

ПК-6: способностью организовывать работу профессиональных коллективов исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации производства и труда, организовывать работу по повышению квалификации персонала,

Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: современную законодательную и нормативную базу, регламентирующую управленческую деятельность, принципы и правила работы с персоналом

Уметь: диагностировать проблемы организации, принимать ответственные управленческие решения, работать в команде, организовывать работу в учреждениях различных организационно-правовых форм Владеть: технологиями управления персоналом.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение Психология управления как наука и искусство

Раздел 2. Лидерство и руководство

Раздел 3. Психологические особенности основных управленческих функций

Раздел 4, Социально- психологические аспекты управления

Раздел 5, Психологические особенности процесса принятия управленческих решений.

Раздел 6, Структура организационной культуры

Раздел 7. Психология конфликта

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕТ,

Используемые образовательные технологии: традиционные и инновационные.

Формы текущего контроля успеваемости: деловая игра, опрос, тестирование, кейс-задача

Формы промежуточной аттестации: контрольная работа, зачет.

