

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 22.09.2021 08:42:14

Уникальный программный ключ:

750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee7c17a1b84a0ca3

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Филиал СамГУПС в г. Саратове

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей
Направленность (профиль) Управление техническим состоянием железнодорожного пути
Квалификация **Инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	17,7			
Неделя	17,7			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Конт. ч. на аттест.	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72,25	72,25	72,25	72,25
Сам. работа	71,75	71,75	71,75	71,75
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями освоения данной дисциплины являются: формирование у студентов представлений о базовых категориях российского права и развитого политико-правового мировоззрения; повышение политико-правовой культуры обучающихся, воспитание гражданственности; приобретение практических умений и навыков использования правовых норм в будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.19

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3 Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта	
ОПК-3.1 Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	Правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности
3.2 Уметь:	
3.2.1	Использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
3.2.2	
3.3 Владеть:	
3.3.1	Навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Теория государства и права				
1.1	Понятие государства и его признаки /Лек/	3	2	
1.2	1. Типы и формы государства. 2. Государство и гражданское общество. 3. Правовое государство: понятие и признаки. /Пр/	3	2	
1.3	Понятие права, его признаки /Лек/	3	2	
1.4	1.Нормы права. 2. Отрасли права. 3.Правоотношение. 4. Правомерное поведение и правонарушение. /Пр/	3	2	
1.5	Основы конституционного строя РФ. /Лек/	3	2	
1.6	1. Система органов государственной власти в России. 2. Правовой статус личности в РФ. /Пр/	3	2	
1.7	Принцип разделения властей. Понятие, признаки и виды государственных органов /Ср/	3	4	
Раздел 2. Гражданское право				
2.1	Основы гражданского права /Лек/	3	2	
2.2	1. Гражданское правоотношение 2. Объекты и субъекты гражданского права. Представительство. Исковая давность. /Пр/	3	2	
2.3	Сделки и обязательства /Лек/	3	2	
2.4	1 Понятие и формы права собственности.. 2. Понятие и исполнение обязательств. 3. Ответственность за нарушение обязательств 4. Договорные обязательства 5. Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения. /Пр/	3	2	
2.5	Наследственное право /Лек/	3	2	
2.6	Право интеллектуальной собственности /Пр/	3	2	
Раздел 3. Трудовое право				
3.1	Понятие трудового права. /Лек/	3	4	

3.2	1. Коллективный договор и соглашения 2. Обеспечение занятости и трудоустройство 3. Дисциплина труда. 4. Материальная ответственность 5. Особенности регулирования труда женщин и молодежи. 6. Трудовые споры. Механизмы реализации и защиты, трудовых прав граждан. /Пр/	3	4	
3.3	Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание /Лек/	3	4	
3.4	1. Основание и порядок заключения трудового договора 2. Основание и порядок изменения трудового договора 3. Прекращение трудового договора. Увольнение работника. 4. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха. /Пр/	3	4	
Раздел 4. Транспортное право				
4.1	Основы транспортного права. /Лек/	3	2	
4.2	1. Источники транспортного права. 2. Основные положения лицензирования транспортной деятельности в РФ. /Пр/	3	2	
4.3	Договорные отношения на транспорте /Лек/	3	2	
4.4	1. Понятие договора перевозки грузов. 2 Претензии и иски по договору перевозки груза. 3. Понятие договора перевозки пассажира. 4. Ответственность по договору перевозки пассажира. 5. Понятие и стороны договора транспортной экспедиции. /Пр/	3	2	
4.5	Договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении /Ср/	3	2	
Раздел 5. Административное право				
5.1	Основы административного права /Лек/	3	2	
5.2	1. Понятие и система административного права. 2. Система органов исполнительной власти. 3. Основные принципы государственного управления. /Пр/	3	2	
5.3	Административное правонарушение /Лек/	3	2	
5.4	1. Административное принуждение. 2. Основания и порядок привлечения к административной ответственности. 3. Виды административного наказания. /Пр/	3	2	
Раздел 6. Право социального обеспечения				
6.1	Основы права социального обеспечения /Лек/	3	2	
6.2	1. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. 2. Принципы права социального обеспечения. 3. Правоотношения в сфере социального обеспечения. /Пр/	3	2	
Раздел 7. Уголовное право				
7.1	Основы уголовного права. /Лек/	3	2	
7.2	1. Понятие и задачи уголовного права. 2. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права. 3. Понятие уголовной ответственности, ее основание. /Пр/	3	2	
7.3	Состав преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. /Лек/	3	2	
7.4	1. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния. 2. Стадии совершения преступления. 3. Соучастие в преступлении. /Пр/	3	2	
7.5	Уголовная ответственность за коррупционные преступления /Лек/	3	2	
7.6	Взаимная ответственность государства и личности, контроль и надзор за соблюдением законодательства, законности и правопорядка. Организационно-правовые основы противодействия коррупции. Антикоррупционная политика организации. Порядок уведомления работодателя о случаях уклонения работника к совершению коррупционных правонарушений и ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений. /Пр/	3	2	
7.7	Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями, контрагентами и в зависимых организациях. Ответственность за коррупционные преступления /Ср/	3	3	

	Раздел 8. Самостоятельная работа				
8.1	Подготовка к лекциям /Ср/		3	18	
8.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/		3	36	
8.3	Подготовка к зачету /Ср/		3	8,75	
8.4	Зачет /КА/		3	0,25	
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ					
<p>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.</p> <p>Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.</p> <p>Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся.</p>					
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
6.1. Основная литература					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес	
Л1.1	Клепикова, М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях: учебник. [Электронный ресурс]	М.: УМЦ ЖДТ, 2019. – 448 с.	ЭБ УМЦ ЖДТ	
6.2. Дополнительная литература					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес	
Л2.1	Комкова Г.Н., Абасва Е.А., Аверьянова Н.Н.	Правоведение: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]	М.: Юстиция, 2017. — 302 с.	ЭБС BOOK.RU	
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)					
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения					
6.2.1.1	Ubuntu				
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем					
6.2.2.1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС http://do.samgups.ru/moodle/				
6.2.2.2	Справочная правовая система ГАРАНТ http://www.garant.ru				
6.2.2.3	Справочная правовая система Консультант Плюс. http://www.consultant.ru				
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).				
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)				

7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования