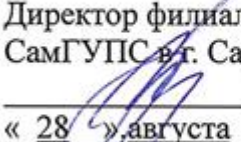


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 08.05.2021 15:32:29  
Уникальный программный ключ:  
750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Саратове

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
СамГУПС в г. Саратове  
 /Чирикова Л.И./  
« 28 » августа 2020 г.

**Б1.Б.34**

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

рабочая программа дисциплины (модуля)  
год начала подготовки (по учебному плану) **2017**  
актуализирована по программе **2020**

Кафедра **«Инженерные гуманитарные естественнонаучные и  
общепрофессиональные дисциплины»**

|                   |  |
|-------------------|--|
| Специальность     | <b>23.05.05 «Системы обеспечения движения поездов»</b> |
| Специализация     | <b>Энергоснабжение железных дорог</b>                  |
| Квалификация      | <b>Инженер путей сообщения</b>                         |
| Форма<br>обучения | <b>Заочная</b>   |
| Объем дисциплины  | <b>2 ЗЕТ</b>   |

**Саратов 2020**

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Основные цели и задачи заключаются в том, чтобы дать представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности, раскрыть особенности функционирования государства и права в жизни общества, а также определить значение законности и правопорядка в современном обществе и познакомить с основополагающими жизненно-важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства. Изучение дисциплины позволит определить особенности федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации, а также дать базовые знания (представления) по основным отраслям российско-го законодательства и особенно по тем, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву.

Приведенные задачи и цели учебной дисциплины свидетельствуют о том, что правоведение занимает важное место в профессиональной подготовке специалиста.

Формирование знаний и навыков студентов осуществляется в ходе лекционных, практических (семинарских) занятий, осуществления самостоятельной работы с литературой.

**1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**

**ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности**

**Знать:**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | - перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность;   |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | - содержание нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность; |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | - концепцию правовой безопасности Российской Федерации;                              |
| <b>Уметь:</b>                  |  |
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | - использовать нормативные документы при решении типовых заданий;                    |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | - использовать нормативные документы при решении практико-ориентированных заданий;   |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | - использовать нормативные документы в своей производственной деятельности.          |

**Владеть:**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Уровень 1 (базовый)</b>     | - навыками использования нормативно-правовых документов при решении типовых заданий;                  |
| <b>Уровень 2 (продвинутый)</b> | - навыками использования нормативно-правовых документов при решении практико-ориентированных заданий; |
| <b>Уровень 3 (высокий)</b>     | - навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.              |

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

Знать: назначение и роль государства и права в жизни общества; основы конституционного строя РФ; виды юридической ответственности; основные права и обязанности человека и гражданина; основные нормативно- правовые акты, регулирующие наиболее важные общественные отношения и регламентирующие его Профессиональную деятельность.

**Уметь:**

анализировать и оценивать социально значимые процессы и явления, в т.ч. в сфере правового регулирования экономики; учитывать последствия управленческих решений и действовать с позиций социальной (в т.ч. юридической) ответственности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов общефедерального и регионального уровня, регламентирующих наиболее важные общественные отношения, а также сферу его профессиональной деятельности.

**Владеть:**

правовыми формами и способами взаимодействия между гражданином и государством; правовыми формами и способами осуществления своей профессиональной деятельности; правовыми формами и способами осуществления и защиты своих гражданских прав и свобод; основным понятийно- категориальным аппаратом юридической науки.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина Правоведение относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

| Код дисциплины                            | Наименование дисциплины  | Коды формируемых компетенций   |
|---|--|--|
| <b>Осваиваемая дисциплина</b>             |  |  |
| Б1.Б.34                                   | Правоведение   | ОК-6   |
| <b>Предшествующие дисциплины</b>          |  |  |
| Нет                                       |  |  |
| <b>Дисциплины осваиваемые параллельно</b> |  |  |
| Нет                                       |  |  |
| <b>Последующие дисциплины</b>             |  |  |
| Б3.Б.01                                   | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПСК-2.1; ПСК-2.2; ПСК-2.3; ПСК-2.4; ПСК-2.5; ПСК-2.6 |

| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ |                        |     |    |     |           |           |    |     |    |     |    |       |           |           |
|--|------------------------|-----|----|-----|-----------|-----------|----|-----|----|-----|----|-------|-----------|-----------|
| 3.1 Объем дисциплины (модуля)  |                        |     |    |     |           |           |    |     |    |     |    | 2 ЗЕТ |           |           |
| 3.2 Распределение академических часов по курсам и видам учебных занятий  |                        |     |    |     |           |           |    |     |    |     |    |       |           |           |
| Вид занятий  | № курса/семестра (ЗФО) |     |    |     |           |           |    |     |    |     |    |       |           |           |
|  | 1                      |     | 2  |     | 3         |           | 4  |     | 5  |     | 6  |       | Итого     |           |
|  | УП                     | РПД | УП | РПД | УП        | РПД       | УП | РПД | УП | РПД | УП | РПД   | УП        | РПД       |
| Контактная ра-   |                        |     |    |     | 8,65      | 8,65      |    |     |    |     |    |       | 8,65      | 8,65      |
| Лекции   |                        |     |    |     | 4         | 4         |    |     |    |     |    |       | 4         | 4         |
| Лабораторные   |                        |     |    |     |           |           |    |     |    |     |    |       |           |           |
| Практические   |                        |     |    |     | 4         | 4         |    |     |    |     |    |       | 4         | 4         |
| Консультации   |                        |     |    |     | 0.65      | 0.65      |    |     |    |     |    |       | 0.65      | 0.65      |
| Инд. работа  |                        |     |    |     |           |           |    |     |    |     |    |       |           |           |
| Контроль   |                        |     |    |     | 3.75      | 3.75      |    |     |    |     |    |       | 3.75      | 3.75      |
| Сам. работа  |                        |     |    |     | 59.6      | 59.6      |    |     |    |     |    |       | 59.6      | 59.6      |
| <b>ИТОГО</b>   |                        |     |    |     | <b>72</b> | <b>72</b> |    |     |    |     |    |       | <b>72</b> | <b>72</b> |

| 3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося   |  |  |      |                |             |                                      |                            |               |  |
|--|--|--|------|----------------|-------------|--------------------------------------|----------------------------|---------------|--|
| Форма контроля   | Курс/семестр (ЗФО)   | Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося |      |                |             |                                      |                            |               |  |
|  |  | Вид работы   |      |                |             | Нормы времени час                    |                            |               |  |
|  |  | Подготовка к лекциям                                 |      |                |             | 0,5 часа на 1 час аудиторных занятий |                            |               |  |
| Экзамен  |  | Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям     |      |                |             | 1 час на 1 час аудиторных занятий    |                            |               |  |
| Зачет  | 3  | Подготовка к зачету                                  |      |                |             | 9 часов                              |                            |               |  |
| Курсовой проект  |  | Выполнение курсового проекта                         |      |                |             | 72 часа                              |                            |               |  |
| Курсовая работа  |  | Выполнение курсовой работы                           |      |                |             | 36 часов                             |                            |               |  |
| Контрольная работа   | 3  | Выполнение контрольной работы                        |      |                |             | 9 часов                              |                            |               |  |
| РГР  |  | Выполнение РГР                                       |      |                |             | 9 часов                              |                            |               |  |
| Реферат/эссе   |  | Выполнение реферата/эссе                             |      |                |             | 9 часов                              |                            |               |  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ |  |  |      |                |             |                                      |                            |               |  |
| Код занятия  | Наименование разделов и тем                                  | Вид занятия  | Курс | К-во ак. часов | Компетенции | Литература                           | Часы в интерактивной форме |               |  |
|  |  |  |      |                |             |                                      | К-во ак часов              | Форма занятия |  |
|  | Раздел1. Государство и право- продукт общественного развития |  |      |                |             |                                      |                            |               |  |

|  |   |     |   |   |      |                        |  |  |
|--|---|-----|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | <p>Цивилизованное общество не может обходиться без регулируемого воздействия на жизнь норм права. Государство — социальный институт, общественное образование, т.е. оно самым непосредственным образом связано с совместной жизнью людей, с их общением. Определение политической системы, как устойчивой формы отношений людей, с помощью которой принимаются и проводятся в жизни властные, обязательные для всех членов общества или для их части решения.</p> | Лек | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 2. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.</b>   |     |   |   |      |                        |  |  |
|  | <p>Правовое государство<br/>         Определение государства и его отличительные признаки. Раскрытие характера государственной власти, задач и функций государства. Механизм государства и механизм функционирования государственной власти. Форма государства. Формирование правового государства.</p>   | Ср  | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 3. Понятие права. Источники и нормы права.</b>  |     |   |   |      |                        |  |  |

|  |  |            |   |   |      |                        |  |  |
|--|--|------------|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | <p>Правовые отношения. Законность. Система Российского права</p> <p>Право как регулятор общественных отношений. Правовые системы современности. Источники Российского права. Нормы права и нормативные правовые акты; их действие. Закон и подзаконные нормативные акты. Перевод требований законов и подзаконных актов в реальные общественные отношения. Правовые отношения. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Система Российского права. Отрасли права. Роль международного права.</p> | <b>Лек</b> | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 4. Правонарушение и юридическая ответственность</b>  |            |   |   |      |                        |  |  |
|  | <p>Понятие, виды и причины правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности. Основания и принципы юридической ответственности. Цели юридической ответственности, ее неотвратимость.</p>  | <b>сп</b>  | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел. Роль государства и права в социально-экономическом развитии</b>   |            |   |   |      |                        |  |  |
|  | <p>Государство, право и экономика. Соотношение права и экономики, как оно интерпретировалось сторонниками экономического детерминизма. Различные точки зрения на ход исторического развития. Перспективы развития государства и права.</p>   | <b>сп</b>  | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 6. Конституция Российской Федерации — основной закон государства</b>   |            |   |   |      |                        |  |  |

|  |   |     |   |   |      |                        |  |  |
|--|---|-----|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | Юридические свойства Конституции. Высшая юридическая сила — верховенство Конституции. Конституция Российской Федерации 1993 года. История развития конституционного законодательства.   | лек | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 7. Особенности Федерального устройства России</b>   |     |   |   |      |                        |  |  |
|  | Россия — федеративное государство. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.   | сп  | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 8. Система органов государственной власти в Российской Федерации</b>  |     |   |   |      |                        |  |  |
|  | Понятие государственного органа. Система государственных органов в Российской Федерации. Президент РФ. Органы законодательной власти. Федеральное собрание РФ. Совет Федерации. Государственная Дума. Органы законодательной власти субъектов Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы судебной власти. Прокуратура Российской Федерации. | Лек | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 9. Гражданское право и гражданские правоотношения</b>   |     |   |   |      |                        |  |  |

|  |  |    |   |   |      |                        |  |  |
|--|--|----|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | <p>Понятие источников гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.</p>   | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <p><b>Раздел 10. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений</b></p>  |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | <p>Правоспособность гражданина. Дееспособность гражданина. Признание гражданина недееспособным. Ограничение дееспособности гражданина. Опекунство и попечительство. Признание гражданина без вести отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Понятие и виды юридических лиц. Их правоспособность. Государственная регистрация и документы учредительные юридических лиц. Органы юридического лица. Возникновение юридических лиц. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридического лица.</p> | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <p><b>Раздел 11. Право собственности</b></p>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | <p>Понятие права собственности, его содержание. Основания (способы) приобретения собственности. Основания (способы) прекращения права собственности. Формы собственности в Российской Федерации. Общая собственность. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. Защита прав собственности и других вещных прав.</p>  | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |



|  |  |    |   |   |      |                        |  |  |
|--|--|----|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | <b>Раздел 12. Общее учение об обязательствах</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Понятие, стороны и виды обязательств. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушения обязательств. Прекращение обязательств.   | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 13. Наследственное право</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Понятие наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Приобретение наследства, отказ от него, охрана наследства, свидетельство о праве на наследство.   | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 14. Семейное право</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Понятие семейного права (предмет и метод регулирования, источники). Личные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Законный режим имущества супругов. Договорной режим имущества супругов. Ответственность супругов по обязательствам. Права и обязанности родителей и детей. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства членов семьи. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 15. Трудовой договор</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |

|  |  |    |   |   |      |                        |  |  |
|--|--|----|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | Понятия и значения трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Прекращение трудового договора.   | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 16. Рабочее время и время отдыха</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни; отпуска.                           | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 17. Дисциплина труда</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Понятие и значение дисциплины труда, методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и работодателя. Меры поощрения и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность и ее виды. | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 18. Трудовые споры</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Понятие и классификация трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры. Забастовка — временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей.   | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 19. Нормы административного права</b>  |    |   |   |      |                        |  |  |

|  |   |    |   |   |      |                        |  |  |
|--|---|----|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | <p>Сущность, предмет, метод административного права.</p> <p>Сущность административного права. Предмет административного права. Метод административного права. Иерархичность. Неравенство сторон.</p> <p>Метод одностороннего властвования.</p> <p>Участие в установлении правового статуса общественных объединений. Определение, какие деяния (действие или бездействие) являются административными правонарушениями. Взаимоотношение с другими отраслями права.</p> | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 20. Субъекты административного права</b>  |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | <p>Общее понятие субъекта административного права. Административно-правовой статус граждан. Правовой статус органов исполнительной власти. Правительство РФ Министерства РФ.</p>  | ср | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 21. Административное принуждение</b>  |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | <p>Понятие и признаки административного принуждения. Виды административного принуждения. Меры административного пресечения; административной ответственности; административно-процессуального обеспечения; административно-предупредительные меры.</p>  | ср | 3 | 2 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 22. Административное правонарушение и административная ответственность</b>  |    |   |   |      |                        |  |  |

|  |  |    |   |   |      |                        |  |  |
|--|--|----|---|---|------|------------------------|--|--|
|  | Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Действие или бездействие (деяние); противоправность; деяние, совершенное виновно; наказуемость. Понятие, цели и особенности административной ответственности. | ср | 3 | 2 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 23. Определение отрасли права</b>  |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Введение термина «экология». История развития. Система норм права. Предмет экологического права. Экологическое право как наука и учебная дисциплина.   | ср | 3 | 2 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 24. Объект экологических правоотношений</b>  |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Категории объектов экологических правоотношений. Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Содержание экологических правоотношений. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан          | ср | 3 | 2 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 25. Право собственности на природные ресурсы</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |
|  | Конституция РФ. Закон РФ «О недрах». Водный кодекс РФ. Лесной кодекс РФ. Федеральный закон «О животном мире». Международное право охраны окружающей природной среды.   | ср | 3 | 2 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 26. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права</b>   |    |   |   |      |                        |  |  |

|  |   |    |   |     |      |                        |  |  |
|--|---|----|---|-----|------|------------------------|--|--|
|  | Социальное содержание институтов и норм уголовного права. Понятие уголовного права. Его предмет, принципы и специфические черты. Выражение в уголовном праве политики государства в области борьбы с преступностью. Задачи уголовного права на современном этапе. Его роль в построении демократического, правового государства.  | ср | 3 | 2   | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 27. Понятие и характеристика уголовного закона.</b>   |    |   |     |      |                        |  |  |
|  | Понятие уголовного закона, его основные специфические признаки (черты). Задачи уголовного закона, его воспитательная и предпринимательская роль. Основные этапы в создании и развитии уголовного законодательства. Введение в действие в 1997 году нового Уголовного кодекса Российской Федерации. Структура нового УК, его система. Действие уголовных законов во времени. Толкование уголовного закона. | ср | 3 | 1.8 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 28. Уголовная ответственность и преступление</b>  |    |   |     |      |                        |  |  |

|  |  |    |   |     |      |                        |  |  |
|--|--|----|---|-----|------|------------------------|--|--|
|  | Социальная природа преступления. Определение преступления в действующем Уголовном кодексе РФ. Признаки преступления. Ограничение преступления от иных видов правонарушений. Понятия и содержание уголовной ответственности. Возникновение уголовной ответственности, формы ее реализации и прекращения. Стадии совершения преступлений. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Рецидив преступлений. | ср | 3 | 2   | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 29. Наказание.</b>   |    |   |     |      |                        |  |  |
|  | Понятие уголовного наказания, его сущность и признаки. Правовая природа наказания и его социальные функции. Отличие наказания от других мер государственного принуждения и от мер общественного воздействия. Система и виды наказаний. Характеристика наиболее общественно значимых и распространенных видов наказания. Назначение наказаний.  | ср | 3 | 1.8 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздел 30. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна</b>  |    |   |     |      |                        |  |  |
|  | Конституция Российской Федерации закрепляет право граждан, предприятий и организаций, государства на тайну. Закон Российской Федерации «О государственной тайне». Перечень и характеристика сведений, относящихся к государственной тайне. Гаранты по обеспечению и защите государственной тайны.  | ср | 3 | 2   | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |  |
|  | <b>Раздела 31 Практические задания</b>   |    |   |     |      |                        |  |  |

|  |  |    |   |   |      |                        |  |              |
|--|--|----|---|---|------|------------------------|--|--------------|
|  | Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений | Пр | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |              |
|  | Семейное право   | Пр | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  | Деловая игра |
|  | Трудовой договор   | Пр | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  | Деловая игра |
|  | Право собственности  | Пр | 3 | 1 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |              |
|  | <b>Раздел 32. Самостоятельная работ</b>                              |    |   |   |      |                        |  |              |
|  | Подготовка к лекциям   | ср | 3 | 2 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |              |
|  | Подготовка к практическим занятиям                                   | ср | 3 | 4 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |              |
|  | Выполнение контрольной работы  | ср | 3 | 9 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |              |
|  | Подготовка к зачету  | ср | 3 | 9 | ОК-6 | Л1.1, Л 2.1, Л2.2 Л2.3 |  |              |

| <b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>   |   |                                   |       |  |                        |           |       |  |
|---|---|-----------------------------------|-------|--|------------------------|-----------|-------|--|
| <b>5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</b>   |   |                                   |       |  |                        |           |       |  |
| Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4. |   |                                   |       |  |                        |           |       |  |
| <b>Матрица оценки результатов обучения по дисциплине</b>  |   |                                   |       |  |                        |           |       |  |
| Код компетенции   | Планируемые результаты обучения (показатели оценивания компетенций) | Оценочные средства/формы контроля |       |  |                        |           |       |  |
|   |   | Контрольная работа                | тесты |  | работа в малых группах | дискуссия | зачет |  |
| ОК-6  | знает   | +                                 |       |  | +                      | +         | +     |  |
|   | умеет   | +                                 | +     |  |                        |           | +     |  |
|   | владеет   |                                   | +     |  | +                      | +         | +     |  |
| <b>5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания</b>  |   |                                   |       |  |                        |           |       |  |

Критерии формирования оценок по результатам проведения дискуссии

«Отлично» (высокий) – обучающийся активно участвует в ходе дискуссии. Знает, умеет, анализирует и оценивает ситуацию. Эффективно распознает ключевые проблемы и определяет возможные причины их возникновения.

«Хорошо» (продвинутый) – обучающийся активно участвует в ходе дискуссии. Знает, умеет, анализирует ситуацию. Определяет главную цель и подцели, но не умеет расставлять приоритеты.

«Удовлетворительно» (базовый) – обучающийся участвует в ходе дискуссии. Знает ситуацию, но не способен обобщать разнородную информацию и на её основе предлагать решения поставленных экономических задач.

«Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована) – обучающийся не принимает участия в дискуссии, не может установить для себя и других направление и порядок действий, необходимые для достижения цели.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (высокий) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (продвинутый) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (базовый) – получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 40% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована) - получают студенты с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 39% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

К зачету допускаются студенты, выполнившие более 60% заданий по самостоятельной работе в 6 семестре.

«зачтено» (соответствует критериям оценок от «высокий» до «базовый») - студент демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«не зачтено» (соответствует критерию «компетенция не сформирована») - выставляется в том случае, когда студент демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем, если у обучающегося слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, или он отказ

### **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**



### **Вопросы к зачету**

1. Государство и право- продукт общественного развития
2. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.
3. Понятие права. Источники и нормы права.
4. Правонарушение и юридическая ответственность
5. Роль государства и права в
6. Конституция Российской Федерации —основной закон государства
7. Особенности Федерального устройства России
8. Система органов государственной власти в Российской Федерации
9. Гражданское право и гражданское правоотношение
10. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений
11. Право собственности
12. Общее учение об обязательствах
13. Наследственное право
14. Семейное право
15. Трудовой договор
16. Рабочее время и время отдыха
17. Дисциплина труда
18. Трудовые споры
19. Нормы административного права
20. Субъекты административного права
21. Административное принуждение
22. Административное правонарушение и административная ответственность
23. Определение отрасли права
24. Объект экологических правоотношений
25. Право собственности на природные ресурсы
26. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права
27. Понятие и характеристика уголовного закона.
28. Уголовная ответственность и преступление
29. Наказание.
30. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна

### **Тематика контрольных работ**

- Тема 1. Гражданское право и гражданское правоотношение
- Тема 2. Право собственности
- Тема 3. Наследственное право
- Тема 4. Семейное право
- Тема 5. Трудовой договор
- Тема 6. Рабочее время и время отдыха
- Тема 7. Дисциплина труда
- Тема 8. Трудовые споры

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы

| <b>6.1. Основная литература</b>       |  |                                  |   |                       |
|---------------------------------------|--|----------------------------------|---|-----------------------|
|                                       | Авторы, со-<br>ставители   | Заглавие                         | Издательство, год   | Колич-во              |
| Л1.1                                  | Алексеевко<br>В.А., Булаков<br>О.Н., Зыкова<br>И.В. и др.                        | Правоведение :<br>учебник        | М.: КноРус, 2016. - 471 с.: ре-<br>жим доступа -<br><a href="https://www.book.ru/book/919230">https://www.book.ru/book/919230</a> | Электронный<br>ресурс |
| <b>6.2. Дополнительная литература</b> |  |                                  |   |                       |
| Л2.1                                  | Алексеевко<br>В.А. Булаков<br>О.Н., Зыкова<br>И.В., Коса-<br>ренко Н.Н. и<br>др. | Правоведение:<br>учебник         | М. : КНОРУС, 2007. - 436 с.   | 38                    |
| Л2.2                                  | Малько А.В.  | Правоведение:<br>учебник         | М.: КНОРУС, 2005. - 400 с.  | 24                    |
| Л2.3                                  | Шкатулла<br>В.И. Надви-<br>кова В. В.,<br>Сытинская М.<br>В.                     | Правоведение:<br>учебное пособие | М.: Издательский центр "Ака-<br>демия", 2009. - 528 с.  | 2                     |

| <b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>  |  |
|--|--|
| <p>В процессе освоения дисциплины студенты должны посетить лекционные и практи-ческие занятия, участвовать в дискуссиях по установленным темам, проводить самостоя-тельную работу, сдать зачет.</p> <p>Указания для освоения теоретического и практического материала</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обязательное посещение лекционных и практических занятий по дисциплине с конспектированием излагаемого преподавателем материала в соответствии с расписанием занятий.</li> <li>2. Получение в библиотеке рекомендованной учебной литературы и электронное ко-пирование рабочей программы с методическими рекомендациями, конспекта лекций.</li> <li>3. При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо изучить ре-комендованный лектором материал, иметь при себе конспекты соответствующих тем и не-обходимый справочный материал.</li> <li>4. Рекомендуется следовать советам лектора, связанным с освоением предлагаемого материала, использовать рекомендованные ресурсы информационно - телекоммуникацион-ной сети «интернет», а также использование библиотеки филиала для самостоятельной ра-боты.</li> </ol> |  |
| <b>8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>   |  |
| Размещение учебных материалов в системе обучения Moodle: <a href="http://do.samgups.ru/moodle/">http://do.samgups.ru/moodle/</a>   |  |
| <b>8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>  |  |
| <b>8.1.1</b>   | «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам. |
| <b>8.1.2</b>   | Сайт СамГУПС ( <a href="http://www.samgups.ru">www.samgups.ru</a> )    |
| <b>8.1.3</b>   | «Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)                        |
| <b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>  |  |

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, аудитории для проведения занятий семинарского типа - (аудитории №4226, №4412) соответствуют требованиям по-жарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Оснащены необходимым оборудованием, обеспечивающим проведение предусмотренного учебным планом лекционных занятий по дисциплине. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Оборудование: Помещение №4226 Лекционная аудитория:

Стол ученический – 32 шт, стул ученический – 64 шт., стол компьютерный - 1 шт., экран – 1 шт., мультимедиа проектор – 1шт., кафедра – 1шт.

Помещение №4412 Кабинет «Экономики, управления и права»:

Стол ученический – 16 шт., стул ученический – 36 шт., стол компьютерный - 1 шт., кафедра – 1 шт., экран – 1 шт.