

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 19.04.2021 15:14:44

Уникальный идентификатор документа:

750e77999bb0671a45cbf7b4a579c1095bref032814fce919138f73a4ce0cad5

## Аннотация рабочей программы дисциплины

**Специальность:** 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей

**Специализация:** Управление техническим состоянием железнодорожного пути

**Форма обучения:** очная

**Дисциплина:** ФТД.01 Практикум по орфографии и пунктуации

**Цели освоения дисциплины:** систематизация знаний по русскому языку, полученных студентами в школе, а также их дополнение и углубление.

**Формируемые компетенции:**

**УК-4:** способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Индикаторы:

УК-4.3. Владеет фонетическими, графическими, лексическими, грамматическими и стилистическими ресурсами русского языка для обеспечения академического взаимодействия в форме устной и письменной речи.

УК-4.4. Владеет фонетическими, графическими, лексическими, грамматическими и стилистическими ресурсами русского языка для обеспечения академического взаимодействия в форме устной и письменной речи.

**Планируемые результаты обучения:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- классификацию орфограмм русского языка;
- нормы современного русского языка;
- вариативность языковых единиц;
- принципы орфографического анализа текста;
- принципы пунктуационного анализа текста;
- правила оформления документов;
- правила построения грамотной речи.

**Уметь:**

- аргументированно и ясно строить письменную и устную речь;
- анализировать, критически оценивать, контролировать и совершенствовать свое речевое поведение;
- создавать тексты различных жанров, учебно-научной и деловой коммуникации;
- развивать языковой эстетический идеал;
- формировать орфографическую и пунктуационную грамотность;
- развивать логическое мышление.

**Владеть:**

- приемами построения устных и письменных текстов;
- навыками письменного и аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками орфографической и пунктуационной грамотности;
- навыками обогащения словарного запаса и развития связной речи.
- навыками самостоятельной работы по предмету и осуществления самоконтроля.

**Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Орфография.

Раздел 2. Пунктуация.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

**Используемые образовательные технологии:** традиционные и инновационные.

**Формы текущего контроля успеваемости:** отчеты по практическим работам.

**Формы промежуточной аттестации:** зачет (2).

**Трудоемкость дисциплины:** 2 ЗЕТ.