

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Специальность: 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Дисциплина: Б1.О.39 Организация и управление производством

Уникальный программный ключ:

750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

Форма обучения: заочная

Цели освоения дисциплины: состоит формирования у выпускника общепрофессиональных компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с типом задач профессиональной деятельности, получение навыков использования теоретических подходов в разработке программы развития материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства.

Формируемые компетенции:

ОПК-7: Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства.

ОПК-7.1 - оценивает экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организации;

ОПК-7.1 - оценивает экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организации.

ОПК-9: Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников.

ОПК-9.1 – знает виды оплаты труда, основы материального и материального стимулирования работников для повышения производительности труда.

ОПК-9.2 - ОПК-9.2 - имеет навыки трудовой мотивации сотрудников, реализации различных социальных программ, проведения корпоративных мероприятий.

Планируемые результаты обучения: В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: виды оплаты труда, основы материального и нематериального стимулирования работников для повышения производительности труда; теоретические подходы разработки программы развития материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства.

Уметь: использовать теоретические подходы трудовой мотивации сотрудников, реализации различных социальных программ, проведения корпоративных мероприятий.

Владеть: навыками использования теоретических подходов в разработке программы развития материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства; использования трудовой мотивации сотрудников, реализации различных социальных программ, проведения корпоративных мероприятий.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Ресурсы предприятия.

Раздел 2. Организация производства.

Раздел 3. Финансовый результат деятельности.

Раздел 4 . Планирование и отчетность.

Раздел 5. Самостоятельная работа.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Используемые образовательные технологии: традиционные и инновационные.

Формы текущего контроля успеваемости: опрос по теории, тестирование, отчеты по практическим работам.

Формы промежуточной аттестации: контрольная работа (5), экзамен (5).

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ.