

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 14.04.2021 11:10:24

Уникальный идентификатор документа:  
750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

## Аннотация рабочей программы дисциплины

**Специальность:** 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

**Дисциплина:** **Б1.О.26 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Форма обучения:** очная

**Цели освоения дисциплины:** изучение особенностей правового регулирования будущей профессиональной деятельности, раскрытие особенностей функционирования государства и права в жизни общества, а также определение значения законности и правопорядка в современном обществе и знакомство с основополагающими жизненно-важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства.

**Формируемые компетенции:**

**ОПК-3.** Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта.

Индикаторы:

ОПК-3.1. Знает историю развития железных дорог России и Мира. Знает теоретические основы, опыт производства и эксплуатации железнодорожного транспорта;

ОПК-3.2. Способен применять нормативную правовую базу в области профессиональной деятельности, знает систему транспортного права

**ОПК-8.** Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров.

Индикаторы:

ОПК-8.1. Знает основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового делопроизводства и договорной работы.

ОПК-8.2. Способен применять нормативно-правовую базу при заключении трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам.

**Планируемые результаты обучения:** В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность, содержание нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность, концепцию правовой безопасности Российской Федерации.

**Уметь:** использовать нормативные документы при решении типовых заданий, использовать нормативные документы при решении практико-ориентированных заданий, использовать нормативные документы в своей практической деятельности.

**Владеть:** навыками использования нормативно-правовых документов при решении типовых заданий, навыками использования нормативно-правовых документов при решении практико-ориентированных заданий, навыками

использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Государство и право- продукт общественного развития.

Раздел 2. Понятие государства. Его функции, механизм, формы. Правовое государство.

Раздел 3. Понятие права. Источники и нормы права.

Правовые отношения. Законность. Система Российского права.

Раздел 4. Правонарушение и юридическая ответственность

Раздел 5. Роль государства и права в социально-экономическом развитии.

Раздел 6. Конституция Российской Федерации — основной закон государства

Раздел 7. Особенности Федерального устройства России.

Раздел 8. Система органов государственной власти в Российской Федерации

Раздел 9. Гражданское право и гражданское правоотношение

Раздел 10. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений

Раздел 11. Право собственности

Раздел 12. Трудовой договор.

Раздел 13. Рабочее время и время отдыха.

Раздел 14. Дисциплина труда.

Раздел 15. Трудовые споры.

Раздел 16. Нормы административного права

Раздел 17. Административное принуждение

Раздел 18. Административное правонарушение и административная ответственность

Раздел 19. Подготовка к занятиям

**Виды учебной работы:** лекции, практические, консультации

**Используемые образовательные технологии:** традиционные и инновационные.

**Формы текущего контроля успеваемости:** тестовые задания, дискуссия.

**Формы промежуточной аттестации:** Зачет с оценкой (5).

**Трудоемкость дисциплины:** 3 ЗЕТ

**Трудоемкость дисциплины:** 4 ЗЕТ.