

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 14.04.2021 12:43:17

Уникальный идентификатор: 750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Специальность: 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Дисциплина: Б1.О.26 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Форма обучения: заочная

**Цели освоения дисциплины:** сформировать у обучающихся представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

### Формируемые компетенции:

ОПК-3: Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта.

ОПК-3.2. Способен применять нормативную правовую базу в области профессиональной деятельности, знает систему транспортного права.

ОПК-8: Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров.

ОПК-8.1. Знает основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового делопроизводства и договорной работы;

ОПК-8.2. Способен применять нормативно-правовую базу при заключении трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам.

**Планируемые результаты обучения:** В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности.

**Уметь:** использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; использовать приобретенные знания в профессиональной деятельности, понимать законы и другие нормативно-правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам права, правильно составлять и оформлять юридические документы.

**Владеть:** навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; навыками реализации и защиты своих прав.

### Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы теории права.

Раздел 2. Гражданское право.

Раздел 3. Трудовое право.

Раздел 4. Административное право.

Раздел 5. Уголовное право.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

**Используемые образовательные технологии:** традиционные и инновационные.

**Формы текущего контроля успеваемости:** тестовые задания, дискуссия.

**Формы промежуточной аттестации:** контрольная работа (3), зачет с оценкой (3).

**Трудоемкость дисциплины:** 4 ЗЕТ.