

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чирикова Лилия Ивановна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 15.01.2021 05:16:16
Уникальный программный ключ:
750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

Приложение № 2
к приказу директора филиала
СамГУПС в г. Саратове
От 14.10.2019г. № 193а

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА СТУДЕНТОВ
в филиале СамГУПС в г. Саратове

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела

- 1 Назначение и область применения
- 2 Нормативные ссылки
- 3 Общие положения
- 4 Организация общественно-полезного труда обучающихся
- 5 Основные виды трудовой деятельности обучающихся
- 6 Охрана труда

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет общий порядок и устанавливает порядок привлечения студентов филиала к общественно-полезному труду.

1.2 Настоящее положение является локальным нормативно – правовым актом филиала СамГУПС в г. Саратове.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии и с учетом нормативно-правовых актов:

- ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция с последними изменениями.),

- Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, утвержденный постановлением правительства РФ от 25.02.2000 г. № 163;

- Нормы предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную, утвержденные постановлением правительства РФ от 07.04.1999 г. № 7;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.09. 2009 г. N 58;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения»,

- Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Саратове.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Общественно-полезный труд – это любые виды труда, доступные для выполнения без специальной профессиональной подготовки, приносящие пользу и имеющие созидательный характер, совершаемые без оплаты, т.е. на общественных началах.

Общественно – полезный труд относится является составной частью воспитательной работы филиала, направленной на вовлечение обучающихся в трудовую деятельность на пользу обществу – трудовое воспитание.

Его основными задачами являются:

- формирование осознанной потребности в труде, уважения к труду человека, заботливого и бережного отношения к родной природе и имуществу Филиала;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины, чувства причастности к результатам труда;
- экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учёте и нормировании труда;
- привитие навыков самообслуживания по наведению порядка и чистоты в зданиях филиала, кабинетах, лабораториях и мастерских, на прилегающей территории;
- оказание посильной помощи в благоустройстве территории филиала и города.

3.2 . Привлечение к общественно-полезному труду осуществляется на основании письменного согласия совершеннолетних обучающихся или письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному учебным планом, допускается только по согласию совершеннолетних студентов или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Письменное согласие совершеннолетних студентов или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на их участие в общественно – полезном труде берётся 1 раз, при поступлении в филиал, и действует до конца завершения срока обучения.

4.3. При наличии у обучающегося противопоказаний к физическому труду он может привлекаться к облегчённому физическому или интеллектуальному труду: составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке и т.п.

4.4. Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы.

4.5. Организацией труда обучающихся занимаются: классные руководители, заведующие отделением, заместители директора по административно-хозяйственной и воспитательной работе, коменданты, заведующие общежитиями.

4.6. Контроль за распределением и выполнением работ осуществляют: заместитель директора по воспитательной работе (составление графика дежурств) и заместитель директора по административно-хозяйственной работе (определение объема работ и распределение фронта работ и ответственных).

4.7. Участие студентов в общественно-полезном труде рассматривается на заседаниях методических объединений классных руководителей, на заседаниях Студенческого совета, на собраниях групп (классных часах). Обучающиеся, активно участвующие в общественно полезном труде, в установленном порядке могут поощряться руководством филиала. Участие студентов в общественно-полезном труде отражается в их характеристике.

4.8. В период каникул обучающиеся могут привлекаться к общественно-полезному труду в порядке установленным действующим законодательством.

4.9. При организации общественно полезного труда необходимо строго руководствоваться правилами и нормами охраны труда, техники безопасности.

5 ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 . Дежурство по филиалу.

5.2. Поддержание порядка в учебных помещениях.

5.3. Сезонная уборка территории филиала и прилегающей территории (уборка листвы, мелкого мусора, побелка деревьев и др.).

5.4. Работа на клумбах, цветниках и газонах (посев, посадка растений, рыхление почвы, прополка, полив, уборка).

5.5. Благоустройство территории филиала.

5.6. Участие в субботниках, вне зависимости от масштаба (городской, областной, всероссийский).

5.7. Участие в трудовых акциях города (уборка закрепленных за филиалом территорий, посадка деревьев, посев газонов и др.)

5.8. Перенос мелкогабаритных предметов мебели, инструментов, стендов и пр.

6 ОХРАНА ТРУДА

6.1. Администрация филиала организывает общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с действующими правилами и нормами охраны труда, несёт ответственность за безопасные условия их труда.

6.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде после проведения с ними инструктажа по ТБ с отметкой в журнале установленной формы.

6.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанные с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

6.4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе общественно-полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь, ведётся расследование несчастного случая.

6.5. Контроль обеспечения здоровых и безопасных условий общественно – полезного труда обучающихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Рассмотрено Советом филиала (Протокол от 14 сентября 2019 г. № 1)

Согласовано Студенческим советом (Протокол № 1 от «10» октября 2019г.)

Приложение 1
к Положению об организации общественно-
полезного труда студентов в филиале СамГУПС в
г. Саратове

Директору филиала СамГУПС в г. Саратове
Чириковой Л.И.

Ф.И.О родителя, законного представителя

Проживающего(ей) по адресу: _____

Контактный тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии родителей (законных представителей) на привлечение
обучающегося (обучающейся) к общественно-полезному труду

Я _____,
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____

Фамилия, имя, отчество обучающегося / группа

даю согласие на привлечение (отметить нужное):

- моего ребенка,

- ребенка, находящегося под моим попечительством

к общественно-полезному труду, не предусмотренному учебным планом основной образовательной программы, что послужит основой для формирования чувства ответственности, аккуратности и расширения круга трудовых навыков и навыков самообслуживания у ребенка.

Осведомлен (-а), что в общественно-полезный труд, не предусмотренный учебным планом основной образовательной программы филиала, входит: малая и генеральная уборка аудиторий, коридоров, лестничных проемов; уборка территории филиала; участие в субботниках, вне зависимости от масштаба (городской, областной, всероссийский) и пр.

Отметить нужное:

- Факторов препятствующих привлечению ребенка к общественно-полезному труду не существует, при возникновении подобного(-ых) фактора (-ов), обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать администрацию филиала о нем (-их), с приложением подтверждающих документов.

- Фактором (-ами) препятствующим (-ими) привлечению ребенка к общественно-полезному труду является (-ются) _____

(дописать, с приложением подтверждающих документов)

Заявление составлено в одном экземпляре, действует на время обучения студента в филиале и хранится в личном деле студента(-ов).

« _____ » _____ 20 ____ г.

личная подпись

ФИО

к Положению об организации общественно-полезного труда студентов в филиале СамГУПС в г. Саратове

Директору филиала СамГУПС в г. Саратове

Чириковой Л.И.

Ф.И.О студента(ки)

Проживающего(ей) по адресу: _____

Контактный тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии студента (ки) на привлечение к общественно-полезному труду

Я _____
Фамилия, имя, отчество / год рождения/ группа

даю согласие на мое привлечение к общественно-полезному труду, не предусмотренному учебным планом основной образовательной программы, что послужит основой для формирования чувства ответственности, аккуратности у меня и расширения круга моих трудовых навыков и навыков самообслуживания.

Осведомлен (-а), что в общественно-полезный труд, не предусмотренный учебным планом основной образовательной программы филиала, входит: малая и генеральная уборка аудиторий, коридоров, лестничных проемов; уборка территории филиала; участие в субботниках, вне зависимости от масштаба (городской, областной, всероссийский) и пр.

Отметить нужное:

- Факторов препятствующих моему привлечению к общественно-полезному труду не существует, при возникновении подобного(-ых) фактора (-ов), обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать администрацию филиала о нем (-их), с приложением подтверждающих документов.

- Фактором (-ами) препятствующим (-ими) моему привлечению к общественно-полезному труду является (-ются) _____

(дописать, с приложением подтверждающих документов)

Заявление составлено в одном экземпляре, действует на время обучения студента в филиале и хранится в личном деле студента(-ов).

« _____ » _____ 20__ г.

личная подпись