

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чирикова Лилия Ивановна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 30.04.2021 09:15:26

Уникальный программный ключ:

750e77999bb0631a45cbf7b4a579c1095bcef032814fee919138f73a4ce0cad5

Утверждаю

директора филиала

СамГУПС в г. Саратове

Л.И.Чирикова

«04» 04 2021 г. № _____

Технический регламент эксплуатации сети филиала СамГУПС в г.Саратове

Корпоративная информационно-вычислительная сеть (ИВС) филиала СамГУПС в г.Саратове это аппаратно-программный комплекс, функционирующий в компьютерной сети, допускающий (при необходимости) возможность автономной работы, способствующий формированию научно-образовательного информационного пространства филиала и его интеграции в мировое информационное пространство.

Локальный сегмент ИВС построен на основе стека протоколов TCP/IP, состоит из 2-х доменов spo.stgt - административный домен, stud.spo.stgt - студенческий домен. Централизованное управления пользователями, обеспечения безопасного доступа к данным и ресурсам сети осуществляется с помощью служб каталогов Active Directory.

Выход во внешнюю сеть Интернет осуществляется через межсетевой экран UserGate Proxu & Firewall с применением контент-фильтрации согласно списков доступа.

Выход во внешнюю сеть Интернет из студенческой подсети дополнительно ограничивается с помощью специальных технических и программно-аппаратных средств контентной фильтрации провайдера "РЕНЕТ СОМ" согласно договору на оказание услуг связи.

Подключение сетевых устройств к ИВС и обеспечение доступа в сеть осуществляется в соответствии с настоящим регламентом.

Мониторинг, управление и развитие информационно-вычислительной сети филиала СамГУПС в г.Саратове, администрирование, сопровождение и консультации пользователей выполняют специалисты ИТ.

1. Доступ в информационно-вычислительную сеть филиала СамГУПС в г.Саратове и сеть Интернет

1.1. Доступ к ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове и сети Интернет осуществляется на основе использования учетных записей пользователей в доменах филиала. Пароль персональной учетной записи должен соответствовать общепринятым требованиям к надежному паролю:

- Пароль должен содержать не менее 8 символов.
- Пароль должен содержать заглавные и строчные буквы, цифры, пробелы и специальные символы.
- Учетная запись выдается под роспись с отметкой в журнале выдачи паролей.

- 1.2. Обязанностью пользователя является сохранение своих сетевых реквизитов (логина и пароля) втайне от посторонних лиц, предотвращение доступа третьих лиц к своему сетевому сеансу и техническому средству доступа в сеть. В случае подозрения дискредитации пароля, немедленно сменить пароль своей учетной записи.
- 1.3. Использование чужих учётных записей для доступа к сети запрещено.
- 1.4. Доступ учащихся к ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове и сети Интернет, а также к техническим средствам доступа в сеть предоставляется только в кабинетах утвержденных приказом директора и под контролем лица из сотрудников филиала СамГУПС в г.Саратове предоставившего доступ в кабинет, при этом сотрудник предоставивший доступ:
 - контролирует соблюдение техники безопасности при работе за ЭВМ;
 - следит за сохранностью оборудования установленного в кабинете;
 - пресекает доступ в кабинет посторонних лиц;
 - осуществляет контроль за соответствием доступной для учащихся в сети Интернет информации требованиям ФЗ от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью».
 - при обнаружении ресурса, содержание которого запрещено Российским законодательством, обязан прекратить доступ учащихся к техническим средствам доступа в сеть, зафиксировать доменный адрес ресурса и сообщить об этом ответственному за применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а так же ответственному за обеспечение работы аппаратных и технических средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и(или) развитию - для блокировки данного ресурса.
- 1.5. Гостевой доступ к ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове и сети Интернет организуется по заявке организатора посещения. Чтобы получить временный доступ к сети для гостя филиала СамГУПС в г.Саратове организатор посещения подает заявку в свободной форме, как минимум за два рабочих дня до начала доступа, специалистам ИТ. В заявке необходимо указать время и сроки проведения мероприятия, контактный телефон, а также контактный адрес электронной почты. После оформления заявки для гостя активируется временная учётная запись. Доступ предоставляется только к Web-ресурсам по протоколу http и под контролем организатора посещения.
- 1.6. Гостевой доступ к ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове и сети Интернет с технического средства доступа в сеть гостя организуется по заявке организатора посещения при условии невозможности использования технических средств филиала

(наличие специализированного программного обеспечения на гостевом устройстве отсутствующее в филиале). Для предоставления доступа на техническом средстве доступа в сеть гостя должно быть установлено антивирусное программное обеспечение с актуальными вирусными базами, отсутствовать программное обеспечение: для получения несанкционированного доступа; деградацию производительности сети; потерю информации. Чтобы получить временный доступ к сети для гостя филиала СамГУПС в г.Саратове организатор посещения подает заявку в свободной форме, как минимум за два рабочих дня до начала доступа, специалистам ИТ. В заявке необходимо указать время и сроки проведения мероприятия, контактный телефон, а также контактный адрес электронной почты. После оформления заявки и проверки технического средства доступа в сеть для гостя активируется временная учётная запись. Доступ предоставляется только к Web-ресурсам по протоколу http и под контролем организатора посещения.

- 1.7. Использование любых не зарегистрированных технических средств (в том числе принадлежащих третьим лицам) для доступа ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове и сети Интернет запрещено.
- 1.8. За умышленное распространение вирусов в информационной сети филиала и возможную порчу данных и деградацию производительности сети вследствие их активности пользователь несет персональную ответственность вплоть до полной блокировки доступа. Использование сети Интернет филиала для массовых несанкционированных рассылок (SPAM) запрещено.
- 1.9. В случае нарушения пользователем регламента и правил пользования сетью (включая сетевую активность, зафиксированная с IP адреса пользователя, попытки получить или получение несанкционированного доступа к ресурсам информационной сети филиала, спам-рассылки и т.д.) администратор сети филиала, подает служебную записку руководителю о нарушениях со стороны пользователя и может заблокировать доступ пользователя к сети филиала без предварительного уведомления пользователя.

2. Включение нового технического устройства доступа к сети в информационно-вычислительную сеть филиала СамГУПС в г.Саратове

- 2.1. Для подключения к ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове заинтересованное лицо из числа сотрудников подает заявку на подключение к ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове закрепленного за ним технического средства доступа в сеть (в случае если техническое средство доступа в сеть закреплено за несколькими сотрудниками заявка подается руководителем отдела). В заявке указывается обоснование производственной необходимости данного подключения к сети и перечень сетевых ресурсов к которым необходимо предоставить доступ.

2.2. Подключение новых технических средств доступа сеть производится специалистами ИТ после одобрения заявки на подключение к сети директором филиала СамГУПС в г.Саратове при этом:

- специалистами ИТ подаются заявки на приобретение сетевого оборудования необходимое для подключения технического средства в сеть (при необходимости)
- подаются заявки по заключению договоров на проведение монтажных работ по прокладке сетевых коммуникаций. (при необходимости)
- производится настройка сетевого оборудования
- производится регистрация технического средства доступа в сеть, в доменах филиала СамГУПС в г.Саратове
- устанавливается антивирусное программное обеспечение (в случае его отсутствия)
- ознакомление работника(ов) с положением о политике информационной безопасности
- создаются и выдаются под роспись сетевые учетные записи
- предоставляется разрешение на доступ к сетевым ресурсам указанным в заявке.

3. Контроль использования ИВС филиала СамГУПС в г.Саратове сети Интернет

3.1. Администрация филиала СамГУПС в г.Саратове оставляет за собой право в целях обеспечения безопасности электронной системы производить выборочные и полные проверки всей электронной системы и отдельных файлов без предварительного уведомления работников.

3.2. Специалисты ИТ ведут учет и анализ использования ресурсов сети Интернет посредством журналов формируемых межсетевым экраном UserGate Proxy & Firewall, обеспечивает контроль за соблюдением настоящего Регламента, обеспечивают безопасное использование ресурсов сети.